


| | |
|---|--|
| | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ |
|  | краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства» |

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Красноярского
колледжа сферы услуг и предпринимательства
№ 218 от 28 июня 2016 года

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

по профессии

43.01.02 ПАРИКМАХЕР

Квалификации: парикмахер

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

Красноярск 2016

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Общая характеристика ППКРС | 4 |
| 1.1. | Общие положения | 4 |
| 1.2 | Цели и задачи ППКРС | 4 |
| 1.3 | Нормативные документы для разработки ППКРС | 5 |
| 1.4 | Срок освоения ППКРС | 5 |
| 1.5 | Трудоемкость ППКРС | 5 |
| 1.6 | Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников | 6 |
| 1.7 | Требования к абитуриентам | 7 |
| 1.8 | Основные пользователи ППКРС | 7 |
| 1.9 | Структура основной профессиональной образовательной программы | 7 |
| 2. | Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы | 8 |
| 2.1 | Область профессиональной деятельности | 8 |
| 2.2 | Объекты профессиональной деятельности | 8 |
| 2.3 | Виды профессиональной деятельности | 8 |
| 2.4 | Результаты освоения ППКРС | 9 |
| 2.5 | Квалификационные требования | 11 |
| 3. | Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС | 14 |
| 3.1. | Учебный план | 14 |
| 3.2 | Календарный учебный график | 16 |
| 3.3 | Программы дисциплин и профессиональных модулей | 16 |
| 3.4 | Программы учебной и производственной практик | 16 |
| 4. | Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы | 17 |
| 4.1 | Кадровое обеспечение | 17 |
| 4.2 | Учебно – методическое и информационное обеспечение | 17 |
| 4.3 | Материально-техническое обеспечение | 17 |
| 5. | Контроль и оценка результатов освоения ППКРС | 18 |
| 5.1 | Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника | 18 |
| 5.2 | Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций | 19 |
| 5.3 | Организация текущего контроля знаний студентов | 19 |
| 5.4 | Организация промежуточной аттестации студентов | 20 |
| 5.5 | Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников | 20 |
| 6. | Присвоение квалификации и документ об образовании | 21 |

ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика ППКРС

1.1 Общие положения

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) профессии 43.01.02 Парикмахер, реализуемая в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства» по программе подготовки на базе основного общего образования, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 730 (с дополнениями и изменениями от 9 апреля 2015 года).

ППКРС регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю профессии) практик, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППКРС ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППКРС реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.2 Цели и задачи ППКРС

Цель профессиональной образовательной программы – комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся. Основная цель подготовки по программе – прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве рабочих в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированности в подготовке выпускника;
- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;

- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей, развитие местного и регионального сообщества товаропроизводителей;
- формирование потребности обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности обучающихся принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3 Нормативные документы для разработки ППКРС

Нормативную основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) профессии 43.01.02 Парикмахер составляют:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер от 2 августа 2013 г. N 730;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года, № 968;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413), реализуемый в пределах программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих с учетом профиля получаемого профессионального образования;
- Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (17.03.2015);
- Устав Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства от 17.05.2016 г.

1.4 Срок освоения ППКРС

Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев.

Присваиваемая квалификация: парикмахер.

1.5 Трудоемкость ППКРС

Срок освоения ППКРС СПО составляет 147 недель. Структура ППКРС:

| № п/п | Индекс | Наименование циклов, разделов, видов образовательной деятельности | Количество недель | Максимальная учебная нагрузка | | Обязательная учебная нагрузка | |
|--------------|--------|--|-------------------|-------------------------------|------------|-------------------------------|------------|
| | | | | Обяз. часть | Вар. часть | Обяз. часть | Вар. часть |
| 1 | | Общеобразовательный цикл В том числе: | 57 | 3078 | | 2052 | |
| | ОУД | Базовые дисциплины | | 1855 | | 1238 | |
| | ОУД | Профильные дисциплины | | 949 | | 633 | |
| | УД | Дополнительные дисциплины | | | 274 | | 181 |
| 2 | ПП | Профессиональная подготовка Обучение по учебным циклам и разделу "Физическая культура" | 20 | 1080 | 216 | 720 | 144 |
| ИТОГО | | | 77 | | | | |
| 3 | УП | Учебная практика | 31 | | | | |
| 4 | ПП | Производственная практика (по профилю специальности) | 8 | | | | |
| 5 | ПА | Промежуточная аттестация | 5 | | | | |
| 6 | ГИА | Государственная (итоговая) аттестация | 2 | | | | |
| 7 | | Каникулярное время | 24 | | | | |
| ИТОГО | | | 147 | | | | |

1.6. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников

Для удовлетворения требований регионального рынка труда, потенциальных работодателей и потребителей к содержанию и уровню подготовки выпускников колледжу необходимо:

- организацию производственной практики осуществлять только на отраслевых предприятиях;
- организовать стажировку и повышение квалификации мастеров производственного обучения на профильных предприятиях;
- модернизировать и обновлять МТБ;
- педагогическому коллективу активнее внедрять в учебный процесс новые образовательные технологии, в первую очередь, информационно-коммуникационные;
- пополнять, обновлять компьютерное оснащение учебного процесса и его программное обеспечение;
- обеспечить высокий уровень квалификации педагогических кадров.

При разработке ППКРС особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей

образовательных услуг, программ профессиональных модулей, учебных дисциплин. Содержание вариативной части обучения разрабатывается с участием представителей основного потенциального работодателя.

Организация учебной практики осуществляется на базе мастерских Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства, производственной практики – на базе предприятий отрасли.

На всех этапах учебной деятельности широко используются электронные обучающие ресурсы.

Для реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активно-деятельностные формы проведения занятий: имитационное моделирование, анализ производственных ситуаций, что в сочетании с внеаудиторной работой позволяет освоить общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Внеучебная деятельность студентов направлена на самореализацию студентов в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У студентов формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют благотворительные акции, научно-практические конференции, внедрение системы студенческого самоуправления, конкурсы профессионального и непрофессионального студенческого творчества и др.

1.7 Требования к абитуриентам

Абитуриент должен представить документы государственного образца:

- паспорт;
- аттестат об основном общем образовании.

Процедура зачисления обучающихся осуществляется в соответствии с Уставом Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства и соответствующими локальными актами: Правила приёма обучающихся в Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства, Положение о приемной комиссии Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства.

1.8 Основные пользователи ППКРС

Основными пользователями ППКРС являются:

- преподаватели, мастера производственного обучения колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности по профессии 43.01.02 Парикмахер;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

1.9 Структура основной профессиональной образовательной программы

Профессиональная образовательная программа включает в себя следующие разделы:

- 1.9.1. Паспорт ППКРС
- 1.9.2. Учебный план
- 1.9.3. Календарный учебный график
- 1.9.4. Программы учебных дисциплин
- Общеобразовательный цикл

Базовые дисциплины:

- Русский язык и литература
- Иностранный язык
- История
- ОБЖ
- Обществознание
- Естествознание
- Экология
- Физическая культура

Профильные дисциплины:

- Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия
- Информатика
- Экономика
- Право

Дополнительные дисциплины:

- Пастижерное искусство
- Основы психологии
- Химия в ПД
- Эффективное поведение на рынке труда

Профессиональная подготовка

Общепрофессиональный цикл:

- Экономические и правовые основы профессиональной деятельности
- Основы культуры профессионального общения
- Санитария и гигиена
- Основы физиологии кожи и волос
- Специальный рисунок
- Безопасность жизнедеятельности

1.9.5. Программы профессиональных модулей

- ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос
- ПМ.02 Выполнение химической завивки волос
- ПМ.03 Выполнение окрашивания волос
- ПМ.04 Оформление причесок

1.9.6. Программа ФК.00 Физическая культура

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы квалифицированных рабочих, служащих

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

2.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;

- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

2.3 Виды профессиональной деятельности

- выполнение стрижек и укладок волос;
- выполнение химической завивки волос;
- выполнение окрашивания волос;
- оформление причесок.

2.4 Результаты освоения ППКРС

Результаты освоения ППКРС в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

2.4.1 Общие компетенции

| Код | Наименование общих компетенций |
|------|---|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем |
| ОК 3 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы |
| ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством |
| ОК 7 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). |

2.4.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

| Код | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций |
|-------|---|
| ВПД 1 | Выполнение стрижек и укладок волос |

| | |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов |
| ПК 1.2 | Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними |
| ПК 1.3 | Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские) |
| ПК 1.4 | Выполнять укладки волос |
| ПК 1.5 | Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард |
| ПК 1.6 | Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов |
| ВПД 2 | Выполнение химической завивки волос |
| ПК 2.1 | Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов |
| ПК 2.2 | Выполнять химические завивки волос различными способами |
| ПК 2.3 | Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов |
| ВПД 3 | Выполнение окрашивания волос |
| ПК 3.1 | Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов |
| ПК 3.2 | Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос |
| ПК 3.3 | Выполнять колорирование волос |
| ПК 3.4 | Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов |
| ВПД 4 | Оформление причесок |
| ПК 4.1 | Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов |
| ПК 4.2 | Выполнять прически с моделирующими элементами |
| ПК 4.3 | Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов |

2.5. Квалификационные требования

3-й разряд

Характеристика работ. Расчесывание, стрижка волос взрослых и детей. Укладка и завивка волос в соответствии с направлением моды и особенностями лица. Завивка волос на бигуди, щипцами, химическим и электрическим способом (перманент). Массаж и мытье головы, нанесение химических препаратов и растворов. Окраска волос в разные цвета и оттенки, их обесцвечивание. Стрижка и бритье с учетом свойств кожи, наложение компрессов и массаж лица. Выполнение работ с накладками и париками. Дезинфицирование, чистка и проверка инструмента.

Должен знать: строение и свойства кожи и волос; правила способы и приемы выполнения работ; рецептуру красящих и химических смесей и их воздействие на кожу и волосы; устройство и правила эксплуатации аппаратуры и инструмента; виды материалов, препаратов, их назначение и нормы расхода; правила санитарии и гигиены; правила обслуживания и способы оказания первой медицинской помощи; основы моделирования причесок, макияжа в объеме школы модельеров; технологию изготовления пастижерных изделий; направление моды в Российской Федерации и за рубежом.

При выполнении всех видов работ и услуг (сложных причесок, стрижек и т.п.) - 4-й разряд.

При выполнении химической завивки и окраски волос различными способами и повышенной сложности с коррективкой лица - 5-й разряд.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС

3.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС СПО 43.01.02 Парикмахер:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Учебный год начинается 01 сентября. Срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 10 месяцев. Объем обязательных учебных занятий обучающихся составляет 36 часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Продолжительность урока 45 минут. Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на учебный год. При проведении лабораторно-практических занятий учебная группа может делиться на две подгруппы.

Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет по образовательной программе 2:1 (50%).

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения, проектов, подготовки рефератов, индивидуальных расчетных заданий, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ППКРС профессии 43.01.02 Парикмахер предусматривает изучение следующих учебных разделов:

- Общеобразовательного;
- общепрофессионального;
- профессионального;
- и разделов:
- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

В состав общепрофессионального цикла входят учебные дисциплины, профессионального цикла – профессиональные модули в соответствии с основными видами деятельности. Профессиональные модули включают один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Вариативная часть циклов ППКРС дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений.

Распределение объема вариативной части выполнено в соответствии с решением цикловой методической комиссии на основе согласования, проведенного с социальными партнерами.

Добавлены часы: ОП. 02 Основы культуры профессионального общения – 12 часов; ОП. 04 Основы физиологии кожи и волос – 15 часов; ОП. 05 Специальный рисунок – 15 часов; МДК.01.01 Стрижки и укладки волос – 100 часов; МДК.04.01 Искусство прически - 74 часа. Дидактические единицы способствуют углублению компетенций ОК 1-7, ПК 1.1-1.7 и ПК 4.1-.4.3

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждого курса обучения.

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется (приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601).

3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Программы дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждены директором колледжа.

3.4. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППКРС СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной ППКРС формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по профессии 43.01.02 Парикмахер.

4.1 Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций и другие материалы.

Техническая оснащенность библиотеки и организация библиотечно-информационного обслуживания соответствуют нормативным требованиям. Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения: Windows 7, Office 2007, и т. д.

Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине и по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

4.3 Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППКРС колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности по образовательной программе 43.01.02 Парикмахер, выдана Службой по контролю в области образования Красноярского края от 28.01 2015 г., Серия 24Л01, № 0000931, регистрационный № 7780-л.

Для обеспечения учебного процесса в колледже также имеются столовая, медпункт, общежитие.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспеченность кабинетами, лабораториями, мастерскими и другими помещениями при реализации ППКРС соответствует требованиям ФГОС по профессии 43.01.02 Парикмахер.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинеты:

медико-биологических дисциплин;

специального рисунка;

безопасности жизнедеятельности.

Мастерские:

парикмахерская - мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуарами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, климатом, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Кабинеты общеобразовательных дисциплин:
русского языка и литературы
иностранного языка
математики
физики
химии
обществознания
истории
информатики
основ безопасности жизнедеятельности.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППКРС

5.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер оценка качества освоения обучающимися ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по ППКРС СПО осуществляется в соответствии с Законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», а также действующими нормативными документами колледжа.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций

Порядок проведения промежуточной аттестации студентов регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ,
- методические указания и задания для практических занятий, лабораторных работ,

- задания для самостоятельных работ,
- вопросы для устных опросов,
- вопросы для зачетов и экзаменов,
- тесты и компьютерные тестирующие программы,
- иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

5.3 Организация текущего контроля знаний студентов

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме проведения контрольных работ, тестирования, практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий, устного опроса и др. Формы и процедуры текущей аттестации определяются преподавателем.

Для проведения текущего контроля используется пятибалльная шкала отметок. В качестве альтернативных систем оценивания могут использоваться накопительная, зачетная и рейтинговая системы с переводом результатов в пятибалльную шкалу.

5.4 Организация промежуточной аттестации студентов

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета или дифференцированного зачета и экзамена. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Экзамены по дисциплинам и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся непосредственно после окончания освоения соответствующих программ, т.е. рассредоточено. Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество дифференцированных зачетов – 10 (не включая зачет по физической культуре).

Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не отводится, и проводится он на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, в расписании экзаменов предусматривается не менее 2 дней. В отдельных случаях предусмотрено проведение комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам или профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации. Учебным планом также предусмотрено проведение комплексных дифференцированных зачетов по двум и более дисциплинам с целью формирования междисциплинарных общих и профессиональных компетенций (см. Учебный план, лист «Сведения о комплексных формах контроля»).

Для проведения квалификационных экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа, председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является внешний эксперт - представитель работодателя.

5.5 Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация заключается в выполнении выпускной квалификационной работы.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения практики.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства. Председателем экзаменационной комиссии является представитель работодателя.

Итоговая аттестация проводится в виде защиты выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. На государственную (итоговую) аттестацию отводится 2 недели.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены Программой государственной итоговой аттестации по профессии, разработанной на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273.

6. Присвоение квалификации и документ об образовании

Обучение по профессии завершается присвоением соответствующей квалификации: «парикмахер» с выдачей диплома о среднем профессиональном образовании.