

АННОТАЦИИ

РАБОЧИХ ПРОГРАММ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ОГСЭ. 1 Основы философии

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.1 Основы философии является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК-06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК-09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p>– выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.</p>	<p>– основные категории и понятия философии;</p> <p>– роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>– основы философского учения о бытии;</p> <p>– сущность процесса познания;</p> <p>– основы научной, философской и религиозной картин мира;</p> <p>– об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</p> <p>– о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности;</p> <p>– общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде.</p>

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.1 Основы философии:
 Максимальная - 62 часов
 Всего – 50 часа
 Самостоятельная работа – 12 часов
 Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ.2 История

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.2 История является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558.

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК-06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК-09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;</p> <p>- демонстрировать гражданско-патриотическую позицию</p>	<p>- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</p> <p>- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;</p> <p>- ретроспективный анализ развития отрасли</p>

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.2 История:

Максимальная - 48 часа

Всего – 34 часа

Самостоятельная работа – 14 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ. 3 Психология общения

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p>	<p>взаимосвязь общения и деятельности;</p> <p>цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p>роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;</p> <p>механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;</p> <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>приемы саморегуляции в процессе общения</p>

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.3 Психология общения
Максимальная – 48 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 34 часа

Самостоятельная работа – 14 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

АННОТАЦИИ

Аннотация рабочей программы общеобразовательной подготовки

ОГСЭ.4 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09 декабря 2016 года, № 1558

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: ОГСЭ.4 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Код ОК	Умения	Знания
ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК-09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); – понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) – писать простые связные сообщения на 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – особенности произношения – правила чтения текстов профессиональной направленности; – <i>основы эффективных и продолжительных взаимоотношений с клиентами (WS);</i> – <i>формы и стили коммуникации с клиентами различных культур, возрастов, ожиданий и предпочтений (WS)</i>

государственном и иностранном языке.	знакомые или интересующие профессиональные темы	
--------------------------------------	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.4 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Максимальная – 158 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 106 часов, в т.ч. практические занятия -106 часов

Самостоятельная работа – 52 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ОГСЭ. 5 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности) 	<ul style="list-style-type: none"> - роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основ здорового образа жизни; - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средств профилактики перенапряжения

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОГСЭ.5 Физическая культура

Максимальная – 170 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 120 часов, в т.ч. практические занятия -120 часов

Самостоятельная работа – 50 часов

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

ЕН. 1 Информатика и информационные технологии
в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>– пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;</p> <p>– обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>– пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности и владеть методами сбора, хранения и обработки информации;</p> <p>– осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и глобальных информационных сетях;</p> <p>– использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p>– обеспечивать информационную безопасность;</p> <p>– применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>– осуществлять поиск необходимой информации</p>	<p>– основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>– общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</p> <p>– базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности;</p> <p>– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>– технологию освоения пакетов прикладных программ; мультимедийные технологии обработки и представления информации;</p> <p>– основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</p>

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере		
---	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ЕН.1 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

Максимальная – 108 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 76 часов, в т.ч. практические занятия -72 часа

Самостоятельная работа – 32 часа

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

общепрофессионального цикла ОП. 1 Сервисная деятельность

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ПК 1.4 Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования</p> <p>ПК 2.1 Выполнять причёски различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды</p> <p>ПК 3.4 Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов</p>	<p>соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности;</p>	<p>потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организации сервиса; сущность услуги как специфического продукта; правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; понятие «контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности; основные законы и стандарты в профессиональной деятельности. нормы и правила профессионального поведения и этикета; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для</p>

	составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

социального и культурного контекста	проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания

	деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	презентации; кредитные банковские продукты
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.1 Сервисная деятельность

Максимальная – 54 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 38 часа

Самостоятельная работа – 16 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

общепрофессионального цикла ОП. 2 История изобразительного искусства

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции	анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности; ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительного искусства; применять материал по истории изобразительного искусства в	основы искусствоведения; историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры; характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур; первоисточники искусствоведческой литературы

	профессиональной деятельности;	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>

	и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности

	высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.2 История изобразительного искусства

Максимальная – 63 час

Во взаимодействии с преподавателем – 43 часов

Самостоятельная работа – 20 часов

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

Общепрофессионального цикла ОП. 3 Рисунок и живопись

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.2 Разрабатывать концепцию	- выполнять зарисовки элементов	- основные законы, средства и приемы рисунка и живописи в

<p>художественного образа на основании заказа ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>исторических и современных причесок и макияжа - выполнять графические, живописные эскизы, зарисовки натюрмортов, головы в различных ракурсах с натуры и по воображению, определять пропорции головы и деталей лица; элементов прически, исторические и современные прически на париках и моделях, эскизы и схемы макияжа</p>	<p>изображении портрета модели, различных форм причесок, стрижек, макияжа и схем</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

	<p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес- идею; определять источники финансирования	
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.3 Рисунок и живопись
 Максимальная – 174 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 118 часа, в т.ч. практические занятия -114 часа

Самостоятельная работа – 56 часа

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки
 общепрофессионального цикла

ОП.4 Эстетика

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.4 Эстетика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК-01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК-02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	применять знания эстетики при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	– историю эстетики; – место эстетики в системе современного научного знания, ее взаимоотношение с философией, историей, психологией; – основные категории эстетики; – сущность и эстетические основы художественной деятельности, основные этапы художественного творчества; – понятие «прикладная эстетика», характеристику ее видов;

<p>личностное развитие.</p> <p>ОК-04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК-06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ПК-1.4. Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p> <p>ПК-3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.</p> <p>ПК-3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.</p>		<p>– эстетику внешнего образа человека.</p>
---	--	---

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.4 Эстетика:

Максимальная - 45 часов

Всего – 35 часов

Самостоятельная работа – 10 часов

Форма промежуточной аттестации – экзамен

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

обще профессионального цикла ОП. 5 Санитария и гигиена парикмахерских услуг

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
--------	--------	--------

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 1.1 Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента</p>	<p>-применять нормативную документацию по санитарно-эпидемиологической обработке;</p> <p>-выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны;</p> <p>-выполнять правила личной гигиены;</p> <p>-определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос</p>	<p>- санитарные нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;</p> <p>основы гигиены парикмахерских услуг;</p> <p>- введение в микробиологию и эпидемиологию;</p> <p>классификацию кожных болезней;</p> <p>- болезни, передаваемые контактно-бытовым путем;</p>
--	---	---

<p>ПК 1.2 Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий</p> <p>ПК 1.3 Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий</p> <p>ПК 1.4 Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования</p> <p>ПК 2.1 Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды</p> <p>ПК 2.2 Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента</p> <p>ПК 2.3 Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента</p> <p>ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей</p> <p>ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного</p>		
---	--	--

образа на основании заказа ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции		
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.5 Санитария и гигиена парикмахерских услуг

Максимальная – 54 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 38 часов,

в т.ч. практические занятия – 20 часов

Самостоятельная работа – 16 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

обще профессионального цикла ОП. 6 Основы анатомии и физиологии кожи и волос

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	- анализировать состояние и проводить обследование кожи, структуры волос, плотности, направления роста волос, пигментации его по длине; - применять знания по анатомии и физиологии кожи и волос при освоении профессиональных модулей	- виды и типы волос; - особенности роста волос на голове; - основы анатомического строения кожи и волос, их структуру; - основные функции кожи, физиологию роста волос; - основы пигментации волос; - виды пигмента волос, их свойства, взаимодействие с препаратами; - особенности воздействия парикмахерских услуг на кожу головы и волосы

<p>руководством, клиентами</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ПК 1.2 Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий</p> <p>ПК1.3 Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий</p> <p>ПК1.4 Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования</p> <p>ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей</p>		
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП. 6 Основы анатомии и физиологии кожи и волос

Максимальная – 60 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 42 часа, в т.ч. практические занятия – 20 часов

Самостоятельная работа – 18 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

общепрофессионального цикл ОП.7 Материаловедение

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
------------	--------	--------

ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления прически, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учетом норм расходов; Профессионально и доступно давать рекомендации по профилактическому домашнему уходу и по выполнению укладки волос в домашних условиях; предлагать профессиональную продукцию клиентам для ухода за окрашенными и химически завитыми волосами в домашних условиях;	основные виды сырья и материалов парфюмерно-косметической промышленности; основные физико-химические свойства различных видов сырья и материалов; состав и свойства материалов для парикмахерских работ: по уходу за волосами и кожей волосистой части головы, гигиенические, профилактические и декоративные косметические средства для волос; состав и свойства профессиональных препаратов для домашнего использования; показатели качества продукции (услуги);
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 6	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 7	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 9	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

	идею; определять источники финансирования	
--	---	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.7 Материаловедение: Максимальная - 78 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 58 часов, в т.ч. практические занятия - 12 часов

Самостоятельная работа – 20 часа

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет и экзамен.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

общепрофессионального цикла ОП. 8 Пластическая анатомия

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1 Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента ПК 2.1 Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды ПК 3.1 Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа ПК 3.3 Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать внешние формы фигуры человека и особенности пластики деталей лица; - применять знания по пластической анатомии человека при освоении профессиональных модулей. 	<ul style="list-style-type: none"> - типы телосложения, типы конституции основные понятия и термины пластической анатомии; - пластические особенности фигуры и лица человека, формирующие его внешний облик; - пластическую анатомию опорно-двигательного аппарата человека; - пластические особенности большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека; - основы учения о пропорциях большой и малых форм (головы, лица, кистей, стоп, туловища) фигуры человека.

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>

	развития самообразования	и	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	описывать значимость своей специальности		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение		современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.8 Пластическая анатомия

Максимальная – 36 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 32 часа

в т.ч. практические занятия - 6 часов

Самостоятельная работа – 4 часа

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Аннотация рабочей программы профессиональной подготовки

Общепрофессионального цикла ОП.9 Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.9 Безопасность жизнедеятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины ОП.9 Безопасность жизнедеятельности:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное	- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и	- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных

<p>профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ПК 1.3. Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий</p>	<p>коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим 	<p>явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму;</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - основы военной службы и обороны государства; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим
--	--	---

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.9 Безопасность жизнедеятельности

Максимальная – 72 часа

Во взаимодействии с преподавателем – 54 часа, в т.ч. практические занятия - 34 часов

Самостоятельная работа –18 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

ОП.10 Основы предпринимательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.9 Безопасность жизнедеятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины ОП. 10 Основы предпринимательской деятельности:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>-выбирать организационно-правовую форму новых компаний;</p> <p>-оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>-налаживать коммуникации между членами команды;</p> <p>-управлять поведением команды посредством реализации моделей личности в организационном пространстве;</p> <p>-оценивать личностные качества и потенциал членов команды;</p> <p>-разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса;</p> <p>-определять предпочтения на основе веб ресурсов, работать с каталогом паспортов проектов;</p> <p>-выдвигать бизнес-идеи;</p> <p>-выбирать бизнес идеи, исходя из тенденций развития рынка;</p> <p>-использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;</p> <p>-проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;</p> <p>-выявлять сегменты рынка;</p> <p>-определять тип рыночной структуры;</p> <p>-давать сравнительную характеристику видам и формам конкуренции;</p> <p>-создавать привлекательный образ предприятия: престиж, новации, невысокие цены;</p> <p>-доводить информацию о продукции, включая ее характеристики, до конечных потребителей;</p> <p>-сохранять актуальность товара (услуги);</p> <p>-воздействовать на конкретную аудиторию;</p> <p>-готовить мастер-классы;</p> <p>-демонстрировать готовую продукцию;</p> <p>-применять основные этапы рекламной кампании;</p> <p>-применять основные формы продвижения товара или услуги;</p> <p>-обосновать и установить цену на</p>	<p>-механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;</p> <p>-о навыках и компетенциях, которые необходимы членам команды;</p> <p>-основы эффективного управления предпринимательской деятельностью;</p> <p>-техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>-дифференциацию структуры потребностей по группам потребителей/</p> <p>-основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи;</p> <p>-процедуры работы с бизнес идеей как первой ступенью бизнес планирования;</p> <p>-принципы и функции маркетинга;</p> <p>-критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;</p> <p>-понятие и виды конкуренции;</p> <p>-понятие мотивирования всех участников, находящихся в цепочке сбыта товара;</p> <p>-понятие трансформация привычного восприятия продукции;</p> <p>-технологии распространения сведений о благонадежности компании;</p> <p>-техники продвижения дорогостоящих товаров;</p> <p>-формы ПР-мероприятий;</p> <p>-виды промо-акций;</p> <p>-понятие сейлзпромоушн;</p> <p>-понятие паблик рилейшнз;</p> <p>-понятие директ-маркетинг;</p> <p>-понятие брендинг;</p> <p>понятие «цена», виды и функции цен;</p> <p>-методы ценообразования;</p> <p>-понятие «бухгалтерский учет»;</p> <p>-понятие «управленческий учет» и его компоненты;</p> <p>-виды налогов;</p> <p>-системы бухгалтерского</p>

	<p>продукт в соответствии с одним из методов ценообразования (рыночным, затратным или параметрическим);</p> <ul style="list-style-type: none"> -рассчитывать величины налогов; -обоснованно выбирать систему бухгалтерского учета, применить ее в практической деятельности; -формулировать ключевые качества успешного сотрудника; -определить степень клиентоориентированности компании; -осуществлять постановку цели; -выяснять потребности клиента; -применять технологии активных продаж; -вести переговоры; -вести деловую переписку; -классифицировать экспортные товары; -оценивать экспортный потенциал предприятия; -различать модели управления бизнес-процессами; -определять бизнес-процессы, которые можно ускорить путем автоматизации; -подбирать CRM-систему под потребности бизнеса; -сравнивать электронную и реальную коммерцию; -отстаивать свои права, читать нормативную документацию, договоры; -определять потребность в инвестициях; -выбирать оптимальный вид кредита; -определять доходы фирмы; -оценивать риски фирмы при организации ведении бизнеса; -сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; -находить варианты вложения денежных средств; -выбирать оптимальный вариант международных расчетов; -юридически грамотно толковать действующие правовые нормы; -анализировать практику разрешения предпринимательских споров, оценивать правовые последствия решений, принятых арбитражами судами по 	<p>учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие «клиентоориентированность» и ее измерение; -понятие «сервис»; -понятие «продажи»; -этапы продаж и содержание каждого этапа; -послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента; -понятие «экспорт»; -преимущества и недостатки экспорта; -понятие «стратегия»; -процесс выхода на внешний рынок; -этапы экспортных операций; -содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими; -понятие автоматизации и процессы, подлежащие автоматизации; -возможности CRM-систем; -плюсы и минусы электронной и реальной коммерции; -виды инвестиций и способы привлечения инвесторов; -современные виды кредитов для бизнеса, их сущность; -показатели кредитоспособности компании; -понятие кредитного риска и методы его снижения; -типы и сущность корпораций; -виды инвестиций и способы привлечения инвесторов; -современные виды кредитов для бизнеса, их сущность; -специфику и риски работы с венчурными фондами; -методы планирования расходов и покупок; -методы накопления личного капитала; -правила осуществления международных расчетов; -содержание и классификация валютных рисков; -требования к порядку осуществления валютных операций в соответствии с ФЗ № 173 «О валютном регулировании и валютном контроле»; -место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений;
--	--	---

	<p>конкретным спорам;</p> <ul style="list-style-type: none"> -эффективно использовать нормативные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; -анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательства; -ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса; - формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса; - начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации; - оформлять в собственность имущество; -формировать пакет документов для получения кредита; -проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения; -формировать пакет документов сопровождения инвестиционного проекта; -анализировать опыт выхода тюменских предприятий на внешний рынок; <p>ориентироваться в элементах макро- и микросреды организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> -использовать результаты стратегического анализа бизнес-среды для повышения конкурентоспособности малой фирмы; -выбирать инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса; - использовать систему «одно окно»; 	<ul style="list-style-type: none"> -источники предпринимательского права; -принципы современного предпринимательского права; -принципы расширения инвестиционного портфеля; -права и обязанности субъектов предпринимательства; <p>законодательство Р Ф и международные;</p> <ul style="list-style-type: none"> -договоры, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности; -основы правового регулирования организации отдельных видов товаров; -основы организации и документирования торгового оборота; порядок применения международных договоров; -права и обязанности субъектов предпринимательства; <p>законодательство Р Ф и международные</p> <ul style="list-style-type: none"> -договора, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности; -основы правового регулирования организации отдельных видов товаров; -основы организации и документирования торгового оборота; порядок применения международных договоров; <p>-формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная; полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - меры поддержки малого бизнеса в условиях, сформировавшихся под влиянием глобального мирового кризиса; -виды деятельности, на осуществление которых
--	---	--

		предоставляются инвестиции; -требования, применяемые к Заявителям, претендующим на получение инвестиций; -подходы и методы анализа бизнес-среды; основные этапы проведения стратегического анализа бизнес-среды; -теоретические основы и методы развития электронного бизнеса; -принцип «одного окна».
--	--	--

Объем часов, определенный учебным планом на дисциплину ОП.10 Основы предпринимательской деятельности:

Максимальная - 140 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 96 часов, в т.ч. практические занятия - 40 часов

Самостоятельная работа – 44 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558, и требованиями, предъявляемыми к участникам чемпионатов WorldSkills (WS) по компетенции «Парикмахерское искусство».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Предоставление современных парикмахерских услуг и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста .
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной Деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной Сфере
Перечень профессиональных компетенций	
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Предоставление современных парикмахерских услуг
ПК 1.1.	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента.
ПК.1.2.	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий.
ПК 1.3.	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.
ПК 1.4.	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практически й опыт в	<p>Проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p> <p>проведении контроля безопасности и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг, соблюдение правил санитарии и гигиены, требований безопасности;</p> <p>проведении визуального осмотра состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;</p> <p>определении и формировании по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг;</p> <p>подборе профессиональных инструментов и материалов для выполнения парикмахерских услуг;</p> <p>проведении диагностики состояния и чувствительности кожи головы и волос;</p> <p>выполнении современных стрижек на волосах разной длины;</p> <p>выполнении укладок волос различными инструментами и способами;</p> <p>выполнении окрашивания волос с использованием современных технологий и тенденций моды;</p> <p>выполнении химической (перманентной) завивки волос с использованием современных технологий и тенденций моды;</p> <p>выполнении всех видов парикмахерских услуг в соответствии с нормой времени;</p> <p>обсуждении с клиентом качества выполненной услуги;</p> <p>консультировании по подбору профессиональных средств для домашнего использования</p>
уметь	Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности;

	<p>проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;</p> <p>проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;</p> <p>организовывать подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов;</p> <p>проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос, выявлять потребности клиента;</p> <p>подбирать форму стрижки в соответствии с особенностями внешности клиента;</p> <p>выполнять современные стрижки и укладки волос с учетом индивидуальных особенностей клиента, моделировать на различную длину волос;</p> <p>выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий;</p> <p>выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий;</p> <p>применять оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;</p> <p>обсудить с клиентом качество выполненной услуги;</p> <p>проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>
знать	<p>Санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;</p> <p>требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг;</p> <p>психологию общения и профессиональную этику;</p> <p>правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</p> <p>виды парикмахерских работ;</p> <p>устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов при выполнении парикмахерских услуг;</p> <p>анатомические особенности, пропорции и пластика головы и лица;</p> <p>структуру, состав и физические свойства волос;</p> <p>типы, виды и формы волос;</p> <p>состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы, для профилактического ухода за волосами, для укладки волос;</p> <p>принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;</p> <p>способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос;</p> <p>технологии мытья волос и приемы массажа головы;</p> <p>направления моды и тенденции в парикмахерском искусстве;</p> <p>технологии выполнения современных стрижек волос различной длины;</p> <p>технологии выполнения современных укладок волос различными инструментами;</p> <p>технологии выполнения окрашивания волос красителями различных групп;</p> <p>классификации красителей, цветовой круг и законы колориметрии;</p> <p>технологии выполнения химической (перманентной) завивки;</p> <p>различные виды окрашивания на основе актуальных технологий;</p> <p>показатели качества продукции (услуги);</p> <p>нормы расхода препаратов и материалов на выполнении стрижки, укладки, химической (перманентной) завивки;</p> <p>Правила оказания первой помощи.</p>

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.01
Предоставление современных парикмахерских услуг:
Максимальная – 760 часов
Из них на освоение МДК – 327 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 532 часов, в т.ч. практические занятия - 110 часа на практики: учебную – 72 часов
 производственную – 216 часа Экзамен по модулю – 36 часов
 Самостоятельная работа – 228 часа
 Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет III.IV.V и VI семестр;
 экзамен во IV семестр, демонстрационный экзамен – VI семестр;
 курсовая работа в III семестр

**Аннотация рабочей программы профессионального модуля
 ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом
 потребностей клиента**

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558, и требованиями, предъявляемыми к участникам чемпионатов WorldSkills (WS) по компетенции «Парикмахерское искусство».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Подбор и выполнение причесок различного назначения с учетом потребностей клиента

ПК 2.1	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом актуальных тенденций моды.
ПК 2.2	Изготавливать постижерные изделия из натуральных и искусственных волос с учетом потребностей клиента
ПК 2.3	Выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий, с учетом потребностей клиента.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>Организации рабочего места, соблюдение правил санитарии и гигиены, требований безопасности;</p> <p>проведении подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов;</p> <p>визуальном осмотре, диагностике поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;</p> <p>разработки эскизов прически и формирование образа с учетом индивидуальных особенностей клиента;</p> <p>выполнении классических причесок;</p> <p>выполнении причесок с накладками и шиньонами;</p> <p>моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>выполнении сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;</p> <p>наращивании волос, коррекция и снятие наращенных волос;</p> <p>обсуждении с клиентом качества выполненной услуги;</p> <p>консультировании по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>
уметь	<p>Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правиласанитарии и гигиены, соблюдать требования к технике безопасности;</p> <p>проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента, определить тип и структуру волос;</p> <p>выявлять потребности клиентов;</p> <p>применять стайлинговые средства для волос;</p> <p>разработать эскизы прически и сформировать образ с учетом индивидуальных особенностей клиента;</p> <p>выполнять классические прически;</p> <p>выполнять прически с накладками и шиньонами;</p> <p>осуществлять моделирование и изготовление постижерных изделий из натуральных и искусственных волос;</p> <p>выполнять сложные прически на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий;</p> <p>выполнять наращивание волос, коррекция и снятие наращенных волос;</p> <p>обсудить с клиентом качество выполненной услуги;</p> <p>провести консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.</p>

знать	Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов; санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг; требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг; психологию общения и профессиональную этику; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя; виды парикмахерских работ; состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов; анатомические особенности, пропорции и пластика головы; структуру, состав и физические свойства натуральных и искусственных волос; типы, виды и формы волос; направление моды в парикмахерском искусстве; законы композиции; законы колористики; основы моделирования и композиции причесок; приемы художественного моделирования причесок; технологии выполнения классических причесок; технологии выполнения причесок с накладками и шиньонами; технологии моделирования и изготовления постижерных изделий из натуральных и искусственных волос; технологии выполнения сложных причесок на волосах различной длины с применением украшений и постижерных изделий; технологии наращивания волос, техники коррекции и снятия наращенных волос; нормы времени на выполнении прически.
-------	---

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.02
 Подбор и выполнение причесок различного назначения, с учетом потребностей клиента:
 Максимальная – 486 часов
 Во взаимодействии с преподавателем – 340 часов, в т.ч. практические занятия - 104 часа
 на практики: учебную – 108 часов
 производственную – 36 часа
 Экзамен по модулю – 18 часов
 Самостоятельная работа – 146 часов
 Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет – II и III семестр;
 Демонстрационный экзамен в III семестре.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства,

утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1560; требованиями, предъявляемыми к участникам чемпионатов WorldSkills (WS) по компетенции «Парикмахерское искусство».

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа
ПК 3.1	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей
ПК 3.2	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа
ПК 3.3	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции
ПК 3.4	Разрабатывать предложения по повышению качества обслуживания клиентов

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

знать:	Тенденции моды в стилистике и технологиях парикмахерских услуг, в художественной творческой деятельности; принципы индивидуальной особенности и потребности потребителя, имиджа клиента; значение художественного образа в развитии парикмахерского искусства; особенности создания коллекции, подиумных и конкурсных работ; основные показатели и методику расчета стоимости услуг; уметь: создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей;
---------------	---

	разрабатывать и выполнять конкурсные и подиумные работы в сфере парикмахерского искусства; составлять экспозицию работ, оформлять профессиональный портфолио; рассчитывать стоимость услуг в соответствии с объемом работ. иметь практический опыт в: создании имиджа клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и потребностей; выполнении конкурсных и подиумных работ в сфере парикмахерского искусства; составлении экспозиции работ, оформление профессионального портфолио; расчете стоимости услуг в соответствии с объемом работ.
--	---

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.03 Создание имиджа, разработка и выполнение художественного образа на основании заказа: Максимальная – 678 часа

Из них на освоение МДК – 420 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 474 часа, в т.ч. практические занятия – 50 часов на практики: учебную – 126 часа

производственную – 144 часов

Экзамен по модулю – 42 часов

Самостоятельная работа – 204 часов

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет IV.V и VI семестры, экзамен в V семестре, демонстрационный экзамен VI семестре.

Аннотация рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 09.12.2016 г., № 1558.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Выполнение работ по профессии Парикмахер и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контента
ОК 6	Проявлять гражданско-правовую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей

ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	Предоставление типовых парикмахерских услуг
ПК 4.1.	Подбор профессиональных средств для мытья головы с учетом состояния поверхности кожи и волос клиента
ПК 4.2.	Выполнение мытья и массажа головы различными способами
ПК 4.3.	Выполнение классических мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины
ПК 4.4.	Выполнение укладок волос различными инструментами и способами
ПК 4.5.	Выполнение окрашивания волос на основе базовых технологий
ПК 4.6.	Выполнение химической (перманентной) завивки волос классическим методом
ПК 4.7.	Оформлять прически различных видов

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт:	<p>Проведение контроля безопасности и подготовки, контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> -определения состояния кожи и волос потребителя, заполнения диагностических карт и формирования комплекса парикмахерских услуг; - выполнения парикмахерских услуг в технологической последовательности; - консультирование клиентов по домашнему профилактическому уходу.
уметь:	<ul style="list-style-type: none"> -проведение контроля безопасности и подготовки, контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг; -определения состояния кожи и волос потребителя, заполнения диагностических карт и формирования комплекса парикмахерских услуг; - выполнения парикмахерских услуг в технологической последовательности; - консультирование клиентов по домашнему профилактическому уходу.
знать:	<p>принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - результат воздействия инструментов и материалов на кожу и волосы головы; - виды парикмахерских работ; - технологии различных парикмахерских работ;

	<ul style="list-style-type: none"> - устройство и назначение оборудования для парикмахерских работ, правила его эксплуатации; - способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос.
--	---

Объем часов, определенный учебным планом на профессиональный модуль ПМ.04
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Максимальная – 810 часов

Во взаимодействии с преподавателем – 564 часа, в т.ч. практические занятия - 196 часов

на практики: учебную – 306 часа
производственную – 72 часов

Экзамен по модулю – 36 часов

Самостоятельная работа – 246 часа

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет II и III семестр, экзамен в I семестре.

Демонстрационный экзамен III семестр.