

Министерство образования Красноярского края

Утверждаю

Директор

Батурин Владимир Вячеславович

Решением педагогического совета колледжа

Протокол № 3 от 23.01.2018 г.

приказ от 26.01.2018 г. № 12

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.14

Гостиничное дело

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

уровень образования среднее общее образование

квалификация:

специалист по гостеприимству

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППСЗ:

2г 10м

год начала подготовки по УП

2018

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 09.12.2016

№ 1552

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23		24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	5 - 11	12 - 18		19 - 25	2 - 8	9 - 15		16 - 22	2 - 8	9 - 15	16 - 22
	1	2	3	4		6	7	8		10	11	12		13	14	15	16		17	18	19		20	21	22		23	24	25	26
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
I														0	0	::	=	=												
II														0	0	0	=	=												
III											0	0	8	8	8	8	::	=	=									8		

Обозначения:



Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам



Учебная практика



Промежуточная аттестация



Производственная



Каникулы



Производственная

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Учебная практика
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	32	14	18	2	1	1	2
II	32	14	18	1	1/2	1/2	4 1/2
III	19	10	9	2	1	1	2
Всего	83	1406	1978	5			8 1/2

23 - 29	Апрель				27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август			
	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
								8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
								0	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8

△

Подготовка к государственной итоговой аттестации

практика (по профилю специальности)

III

Государственная итоговая аттестация

практика (преддипломная)

*

Неделя отсутствует

Практики									ГИА		Каникулы	Всего
Общественная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение		
с	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем				
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
	2		5 1/2		5 1/2						10 1/2	52
?	2 1/2	2	4		4						10 1/2	52
	2		8	4	4	4		4	4	2	2	43
2			17 1/2			4			4	2	23	147

Студентов	Групп

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Объем образовательной программы в академических часах																
		Экзамены	Зачеты	Дифференцированные зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	ВСЕГО	Самост. (с.р.+и.п.)	Консультации	Работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем										Индивидуальный проект (входит в с.р.)	ВСЕГО	Самост.	Консульт.
											Всего по УД/МД	в том числе												
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Промеж. аттестация							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	13	14	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25			
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																			36					
								4248	1220	3028												612	169	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	13	6	56		2		4248	1220	3028	839	1165				48	180		612	169				
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	2	6	7				538	150		388	104	248				36		176	40				
ОГСЭ.01	Основы философии	1						60	12		48	30					18		60	12				
ОГСЭ.02	История	1						60	12		48	30					18		60	12				
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			1-6				180	54		126		126						28	8				
ОГСЭ.04	Физическая культура		1-6					166	50		116	8	108						28	8				
ОГСЭ.05	Психология общения			4				72	22		50	36	14											
*																								
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			3				156	47		109	6	103						56	17				
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности			1-3				156	47		109	6	103						56	17				
*																								
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	3		16				962	272		690	330	306				54		70	20				
ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	6		45				148	44		104	50	36				18							
ОП.02	Основы маркетинга гостиничных услуг	3		2				110	33		77	31	28				18							
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности			12				114	34		80	56	24						42	12				
ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия			3-6				176	43		133	97	36											
ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия			56				94	28		66	46	20											
ОП.06	Иностранный язык (второй)			4-6				168	50		118		118											
ОП.07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	2		1				82	24		58	30	10				18		28	8				
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			3				70	16		54	20	34											
*																								
ПЦ	Профессиональный цикл	8		30		2		2592	751		1841	399	508				48	90		310	92			
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	3		10		1		775	255		520	143	214				24	27		112	38			
МДК.01.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	5		1-4		6		429	151		278	143	102				24	9		84	30			
МДК.01.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	5		1-4				175	54		121		112				9			28	8			
МДК*																								
УП.01.01	Учебная практика			3	РП		час	90	28		62	нед	2				1/2		час					
УП*																								
ПП.01.01	Производственная практика			6	РП		час	72	22		50	нед	2						час					
ПП*																								
ПМ.01.ЭК	Демонстрационный экзамен	6							9			9							9					
								604			399													
ПМ.02	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	1		4				426	130		296	46	82				18							
МДК.02.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания			3				128	44		84	46	38											
МДК.02.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания			3				64	20		44		44											
МДК*																								
УП.02.01	Учебная практика			4	РП		час	72	22		50	нед	2						час					
УП*																								

ПП.02.01	Производственная практика			4	РП	час	144	44		100	нед	4			час		
ПП*																	
ПМ.02.ЭК	Демонстрационный экзамен	4					18			18				18			
	Всего часов по МДК						192			128							
ПМ.03	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	1		4			373	116		257	70	76			9	148	44
МДК.03.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда			1			156	56		100	70	30				84	26
МДК.03.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда			1			64	18		46		46				28	8
МДК*																	
УП.03.01	Учебная практика			1	РП	час	36	10		26	нед	1			час	10	
УП*																	
ПП.03.01	Производственная практика			2	РП	час	108	32		76	нед	3			час		
ПП*																	
ПМ.03.ЭК	Демонстрационный экзамен	2					9			9				9			
	Всего часов по МДК						220			146							
ПМ.04	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	1		8		1	594	190		404	92	120		24	18		
МДК.04.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта			2-4		5	240	88		152	92	36		24			
МДК.04.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж			2-4			120	36		84		84					
МДК*																	
УП.04.01	Учебная практика			5	РП	час	72	22		50	нед	2			час		
УП*																	
ПП.04.01	Производственная практика			5	РП	час	144	44		100	нед	4			час		
ПП*																	
ПМ.04.ЭК	Демонстрационный экзамен	5					18			18				18			
	Всего часов по МДК						360			236							
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	2		4			280	60		220	48	16			18	50	10
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Горничная			1			32			32	24	8				14	
МДК.05.02	Выполнение работ по должности служащего Портье						32			32	24	8					
МДК*																	
УП.05.01	Учебная практика по профессии Горничная			1	РП	час	36	10		26	нед	1			час	10	
УП.05.02	Учебная практика по должности служащего Портье				РП	час					нед				час		
УП*																	
ПП.05.01	Производственная практика по профессии Горничная			2	РП	час	90	28		62	нед	2		1/2	час		
ПП.05.02	Производственная практика по должности служащего Портье			6	РП	час	72	22		50	нед	2			час		
ПП*																	
ПМ.05.ЭК	Демонстрационный экзамен	26					18			18				18			
	Всего часов по МДК						64			64							
ПМ*																	
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики					час	936			936	нед		26		час		
	Учебная практика					час	306			306	нед		8 18/36		час		
	Концентрированная					час	306			306	нед		8 1/2		час		
	Рассредоточенная					час					нед				час		
	Производственная (по профилю специальности) практика					час	630			630	нед		17 18/36		час		
	Концентрированная					час	630			630	нед		17 1/2		час		
	Рассредоточенная					час					нед				час		

ПДП	Производственная практика (преддипломная)					час	144			144	нед	4			час		
	Государственная итоговая аттестация					час	216			216	нед	6			час		
	Подготовка выпускной квалификационной работы					час	108			108	нед	3			час		
	Защита выпускной квалификационной работы					час	36			36	нед	1			час		
	Подготовка к государственным экзаменам					час	36			36	нед	1			час		
	Проведение государственных экзаменов					час	36			36	нед	1			час		
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																
	300																
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	13	6	56		2	4464	936		3528	839	1381			48	180	
	Экзамены (без учета физ. культуры)																
	Зачеты (без учета физ. культуры)																
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																

	нед				час				нед				час				нед				час	22	
--	-----	--	--	--	-----	--	--	--	-----	--	--	--	-----	--	--	--	-----	--	--	--	-----	----	--

	нед					час				нед					час				нед					час	44	
																									18	
104	40	38					225	72		153	30	38			9											
58	40	18					72	30		42	30	12														
20		20					36	10		26		26														
26	нед	1					час			нед					час				нед					час		
	нед						час	32		76	нед	3			час				нед					час		
							9			9				9												
							108	38		70	32	38			84	30		54	24	30				108	38	
							72	26		46	32	14			56	22		34	24	10				72	28	
							36	12		24		24			28	8		20		20				36	10	
	нед						час			нед					час				нед					час		
	нед						час			нед					час				нед					час		
40	10	4					117	28		89	14	4			9											
14	10	4					18			18	14	4														
26	нед	1					час			нед					час				нед					час		
	нед						час			нед					час				нед					час		
	нед						час	28		62	нед	2	1/2		час				нед					час		
	нед						час			нед					час				нед					час		
							9			9				9												
72	нед		2				час			198	нед	5 1/2			час			90	нед	2 1/2			час			
72	нед		2				час				нед				час			90	нед	2 1/2			час			
72	нед		2				час				нед				час			90	нед	2 1/2			час			
	нед						час				нед				час				нед				час			
	нед						час			198	нед	5 1/2			час				нед				час			
	нед						час			198	нед	5 1/2			час				нед				час			
	нед						час				нед				час				нед				час			

	нед			час				нед				час				нед				час											
	нед			час				нед				час				нед				час											
	нед			час				нед				час				нед				час											
	нед			час				нед				час				нед				час											
	нед			час				нед				час				нед				час											
	нед			час				нед				час				нед				час											
	нед			час				нед				час				нед				час											
50				50								50																			
463	188	167				36		882	215		667	173	260			36		612	156		456	118	230				18		882	206	
2				2								1																			
4				4								5																			

Курс 3																										ЦМК	Общий объем ОП											
Семестр 4													Семестр 5										Семестр 6															
18 (6) нед													10 (6) нед										9 (8) нед															
Всего по УД/	в том числе												Всего по УД/	в том числе												Всего по УД/	в том числе											
	Лекции, уроки	Пр.занят	Лаб.	Семинар. занятия	Курс. проект	Промежу. Т.	Индивид. проект	ВСЕГО	Самост.	Консульт.	Лекции, уроки	Пр.занят		Лаб.	Семинар. занятия	Курс. проект	Промежу. Т.	Индивид. проект	ВСЕГО	Самост.	Консульт.	Лекции, уроки	Пр.занят	Лаб.	Семинар. занятия		Курс. проект	Промежу. Т.	Индивид. проект									
59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	265	266	267						
								36											36																			
610								612	191		421								648	129		519									70	30						
610	180	262					18	612	191	421	81	130		24	36				648	129	519	99	116			24	36				2952	1296						
102	36	66						40	16		24		24						36	12		24		24							468	70						
																														1	36	24						
																														1	36	24						
26		26						20	8		12		12						18	6		12		12						1	172	8						
26		26						20	8		12		12						18	6		12		12						1	166							
50	36	14																												1	58	14						
																															144	12						
																														1	144	12						
132	56	76						180	56		124	54	70						198	55		143	65	60				18		612	350							
24	16	8						40	14		26	14	12						72	18		54	20	16				18		1	100	48						
																														6	76	34						
																														1	58	56						
58	40	18						40	12		28	20	8						36	11		25	19	6						6	102	74						
								40	12		28	20	8						54	16		38	26	12						6	48	46						
50		50						60	18		42		42						36	10		26		26						1	124	44						
																														6	36	46						
																														1	68	2						
376	88	120					18	392	119	273	27	36		24	36				414	62	352	34	32			24	18			1728	864							
68	30	38						98	35		63	23	22		18				157	40	117	10	24			24	9			465	310							
46	30	16						69	27		42	23	10		9				58	16		42	10	8			24			6	265	164						
22		22						29	8		21		12		9				18	2		16		16						1	47	128						
	нед							час			нед								час			нед							6	72	18							
	нед							час			нед								час	22	50	нед	2						6	72								
																			9		9				9			6	9									
238	26	44					18																							348	78							
46	26	20																											6	112	16							
24		24																											1	38	26							
50	нед	2						час			нед								час			нед							6	72								

100	нед	4		час			нед		час			нед		6	108	36			
18			18											6	18				
															293	80			
														6	104	52			
														1	36	28			
	нед			час			нед		час			нед		6	36				
	нед			час			нед		час			нед		6	108				
														6	9				
70	32	38				294	84	210	4	14		24	18		316	278			
44	32	12				40	12	28	4			24		6	118	122			
26		26				20	6	14		14				1	36	84			
	нед			час	22		50	нед	2			час		6	72				
	нед			час	44		100	нед	4			час		6	72	72			
					18		18			18				6	18				
												113	22	91	24	8	9	162	118
														6		32			
												32		32	24	8		6	32
	нед			час			нед		час			нед		6	36				
	нед			час			нед		час			нед		6					
	нед			час			нед		час			нед		6	36	54			
	нед			час			нед		час	22		50	нед	2	6	72			
										9		9		9	6	18			
216	нед	6		час			216	нед	6		час			144	нед	4			
72	нед	2		час			72	нед	2		час			нед					
72	нед	2		час			72	нед	2		час			нед					
	нед			час			нед				час			нед					
144	нед	4		час			144	нед	4		час			144	нед	4			
144	нед	4		час			144	нед	4		час			144	нед	4			
	нед			час			нед				час			нед					

	нед			час				нед			час			144	нед	4			144										
	нед			час				нед			час			216	нед	6													
	нед			час				нед			час			108	нед	3			108										
	нед			час				нед			час			36	нед	1			36										
	нед			час				нед			час			36	нед	1			36										
	нед			час				нед			час			36	нед	1			36										
50				50				50																					
676	180	262				18		612	125		487	81	130		24	36		864	85		779	99	332		24	36		3168	1296
1				2				2																					
5				5				5																					
				1				1																					

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	
1	ЭкзМод	Комплексный экзамен по модулю	2	[2]
				[2]
2	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]
				[5]
3	ЭкзМод	Комплексный экзамен по модулю	6	[6]
				[6]

4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1] [1] [1]
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1] [1]
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1] [1] [1] [1] [1]

6	Диф. зач	зачет	1	
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]
				[2]
				[2]
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]
				[2]
				[2]
				[2]
				[2]

9	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]
10	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]
				[3]
11	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]
				[3]

12	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3] [3]
13	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4] [4]
14	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4] [4]

				[4]
				[4]
				[4]
				[4]
15	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	
				[4]
				[4]
16	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	
				[5]
				[5]
17	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	

			[5]
			[5]
18	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5
			[6]
			[6]
19	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6
20			

[illegible]

ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса
МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения
МДК.01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения
МДК.03.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
МДК.03.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
УП.03.01 Учебная практика
МДК.05.01 Выполнение работ по профессии Горничная
УП.05.01 Учебная практика по профессии Горничная

[illegible]

[illegible]

[illegible]

МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности
сотрудников службы приема и размещения

МДК.01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной
коммуникации для службы приема и размещения

МДК.04.01 Организация и контроль текущей деятельности
сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта

МДК.04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной
коммуникации для службы бронирования и продаж

ПП.02.01 Производственная практика

УП.02.01 Учебная практика

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОП.06 Иностранный язык (второй)

ПП.04.01 Производственная практика

УП.04.01 Учебная практика

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

ОП.06 Иностранный язык (второй)

Индекс
ОК 01.
ОК 02.
ОК 03.
ОК 04.
ОК 05.
ОК 06.
ОК 07.
ОК 08.
ОК 09.
ОК 10.
ОК 11.
ПК 1.1.
ПК 1.2.
ПК 1.3.
ПК 2.1.
ПК 2.2.
ПК 2.3.
ПК 3.1.
ПК 3.2.
ПК 3.3.
ПК 4.1.
ПК 4.2.
ПК 4.3.
ПК 5.1.
ПК 5.2.

Содержание
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.
Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.
Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале.
Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.
Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.
Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.
Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.
Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.
Производить все виды уборочных работ в жилых, общественных и служебных помещениях гостиничного комплекса.
Осуществлять деятельность Портье гостиницы: принимать, регистрировать, размещать гостей, предоставлять информацию о гостиничных услугах, производить расчет и организовывать отъезд гостей.

НО	Начальное общее образование					
ОО	Основное общее образование					
БД	Базовые дисциплины					
ПД	Профильные дисциплины					
ПОО	Предлагаемые ОО					
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.
ОГСЭ.02	История	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 08.				
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ЕН.01	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01. ПК 1.2. ПК 5.2.	ОК 02. ПК 1.3.	ОК 03. ПК 2.1.	ОК 04. ПК 2.2.	ОК 05. ПК 2.3.
ОП.01	Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле	ОК 01. ПК 4.1.	ОК 03. ПК 4.2.	ОК 04. ПК 4.3.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
ОП.02	Основы маркетинга гостиничных услуг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01. ПК 1.3.	ОК 02. ПК 2.1.	ОК 03. ПК 2.2.	ОК 04. ПК 2.3.	ОК 05. ПК 3.1.
ОП.04	Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	ОК 03. ПК 3.3.	ОК 04. ПК 4.1.	ОК 05. ПК 4.2.	ОК 10. ПК 4.3.	ПК 1.1.
ОП.05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	ОК 01. ПК 1.3.	ОК 02. ПК 2.1.	ОК 03. ПК 2.2.	ОК 04. ПК 2.3.	ОК 05. ПК 3.1.
ОП.06	Иностранный язык (второй)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ОП.07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	ОК 01.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 10.
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01. ПК 1.2. ПК 5.2.	ОК 02. ПК 1.3.	ОК 03. ПК 2.1.	ОК 04. ПК 2.2.	ОК 05. ПК 2.3.
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ОК 01. ПК 1.2.	ОК 02. ПК 1.3.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
МДК.01.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	ОК 01. ПК 1.2.	ОК 02. ПК 1.3.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
МДК.01.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	ОК 01. ПК 1.2.	ОК 02. ПК 1.3.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01. ПК 1.2.	ОК 02. ПК 1.3.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ПП 01 01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.

ПМ.01.01	Производственная практика	ПК 1.2.	ПК 1.3.			
ПМ.02	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.			
МДК.02.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.			
МДК.02.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.			
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.			
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.			
ПМ.03	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.			
МДК.03.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.			
МДК.03.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.			
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.			
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.			
ПМ.04	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.			
МДК.04.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.			
МДК.04.02	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.			
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 4.2.	ПК 4.3.			
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 5.2.				
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии Горничная	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
МДК.05.02	Выполнение работ по должности служащего Портье	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
УП.05.01	Учебная практика по профессии Горничная	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
УП.05.02	Учебная практика по должности служащего Портье					
ПП.05.01	Производственная практика по профессии Горничная	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.

ПП.05.02	Производственная практика по должности служащего Портъе	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
ПДП	ПРАКТИКА ПРЕДДИПЛОМНАЯ					
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 5.2.				
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 5.2.				
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 5.2.				
	Подготовка к государственным экзаменам	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 5.2.				
	Проведение государственных экзаменов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 5.2.				

OK 08.	OK 09.	OK 10.				
OK 06.	OK 07.	OK 09.	OK 10.	OK 11.		
OK 06.	OK 07.	OK 09.	OK 10.	OK 11.		
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.
ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.
OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	
OK 06.	OK 07.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.	ПК 5.2.
ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
ПК 3.2.	ПК 3.3.					
OK 09.	OK 10.					
OK 11.	ПК 1.1.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 4.1.		
OK 08.	OK 09.	OK 10.				
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.

OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 2.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 3.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 4.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 5.2.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 5.1.

OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 5.2.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.
OK 06.	OK 07.	OK 08.	OK 09.	OK 10.	OK 11.	ПК 1.1.
ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 5.1.

	№
	1
	2
	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9
	10
	11
	12
	13
	14
	1
	2
	1
	1
	1
	2

Наименование
Кабинеты:
социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
безопасности жизнедеятельности;
менеджмента и управления персоналом;
основ маркетинга;
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
экономики и бухгалтерского учета;
инженерных систем гостиницы;
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;
организации деятельности сотрудников службы питания;
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.
Лаборатории:
учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);
учебный ресторан или бар.
Тренажеры, тренажерные комплексы:
стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования.
Спортивный комплекс:
спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом для реализации учебной дисциплины "Физическая культура"
Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актовый зал

	Пояснения	
	Согласовано	

[illegible]

	Код
	1
	2
	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9

Наименование ЦМК
Цикловая методическая комиссия общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, математического и общего естественно-научного учебного цикла и общепрофессиональных дисциплин ППСЗ
Цикловая методическая комиссия общеобразовательных дисциплин обязательных предметных областей: филология; иностранный язык; общественные науки; физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности
Цикловая методическая комиссия общеобразовательных дисциплин обязательных предметных областей: математика и информатика; естественные науки
Цикловая методическая комиссия специальностей 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), профессии 29.01.05 (262019.02) Закройщик, 29.01.07 Портной, 19601 Швея
Цикловая методическая комиссия специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство, профессии 43.01.02 Парикмахер
Цикловая методическая комиссия специальностей 43.02.11 Гостиничный сервис, 43.02.10 Туризм
Цикловая методическая комиссия специальностей 42.02.01 Реклама, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), профессии 39.01.01 Социальный работник
Цикловая методическая комиссия профессий 15.01.05 Сварщик, 08.01.07 Мастер общестроительных работ, 16671 Плотник
Цикловая методическая комиссия профессий 54.01.11 Художник росписи по ткани, 54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ, 54.01.02 (072500.02) Ювелир, 15398 Обувщик