

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ КРАСНОЯРСКОГО КОЛЛЕДЖА СФЕРЫ УСЛУГ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16 августа 2013 г. № 968;

– Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) СПО по специальностям и профессиям;

– Уставом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства» (далее Колледж).

– Основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования – программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС), программами подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) колледжа.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования индивидуального учебного плана на группу обучающихся и порядок обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся.

1.3. Индивидуальный учебный план – это форма организации образовательного процесса, при которой часть учебных дисциплин, профессиональных модулей осваивается обучающимися самостоятельно. Индивидуальный учебный план включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом в конкретном учебном году.

1.4. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться Колледжем для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

1.5. Для реализации сокращенного (ускоренного) обучения по индивидуальному учебному плану для обучающих, имеющих близкий исходный уровень образования, Колледж формирует специальные учебные группы обучающихся.

1.6. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся. Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет реализовать обучающимся Колледжа следующие права:

- право обучения по сокращенным (ускоренным) образовательным программам с учетом имеющегося образования;
- право параллельного обучения по двум и более образовательным программам;
- право совмещения учебы с профессиональной, спортивной, творческой деятельностью;
- право обучения в трудных жизненных обстоятельствах, связанных с состоянием здоровья, семейными обстоятельствами.

1.7. По каждой реализуемой индивидуальной образовательной программе Колледж разрабатывает индивидуальный учебный план в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.8. Структура индивидуального учебного плана определяется Колледжем самостоятельно.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается в полном соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы Колледжа с учетом уровня предшествующей подготовки, индивидуальных способностей и потребностей обучающихся.

2.2. Индивидуальный учебный план создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося по избранной специальности/профессии, опираясь на его уровень образования и способности. В индивидуальном учебном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана при соблюдении требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2.3. На индивидуальный учебный план могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);
- обучающиеся, осуществляющие уход за больными и нуждающимися в опеке членам семьи (на основании копий медицинских документов);
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую (внутри образовательной организации);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из образовательной организации;
- обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);

- обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающиеся в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя
- инвалиды I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Красноярском крае;
- утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- обучающиеся на 2 и 3 курсах Колледжа и работающих по специальности/профессии;
- обучающиеся, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее образование, в том числе, неоконченное среднее профессиональное или высшее образование) или иной достаточный уровень предшествующей подготовки;
- обучающиеся по представлению ходатайству куратора группы, согласованное с заведующим отделением, заместителем директора Колледжа по учебной работе;
- в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

2.4. Индивидуальный учебный план создает условия освоения части образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

2.5. Вопрос о переводе каждого обучающегося на индивидуальный учебный план рассматривается по заявлению (Приложение 1) обучающегося в течение двух первых недель с начала семестра с представлением подтверждающих документов.

2.6. Решение о возможности или невозможности обучения каждого обучающегося по индивидуальному учебному плану обучения принимается аттестационной комиссией Колледжа с учетом итогов промежуточной аттестации.

2.7. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Колледжа.

2.8. Индивидуальный учебный план обучения освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им лабораторных и контрольных работ, предусмотренных учебным планом. За обучающимся сохраняется обязанность выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

2.9. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана обучающегося осуществляют куратор группы, заведующий отделением, заместитель директора Колледжа по учебной работе.

2.10. Колледж обеспечивает обучающихся всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий.

2.11. Текущий и промежуточный контроль осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в Колледже.

2.12. Преподаватели имеют право использовать рейтинговую систему оценки.

2.13. При выполнении индивидуального учебного плана соответствующего курса обучающийся переводится на следующий курс. При невыполнении индивидуального учебного плана обучающийся переводится на обучение по основному учебному плану.

2.14. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

2.15. Обучающимся, обучающимся за счет средств бюджета и переведенным на индивидуальный учебный план, назначается стипендия по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Колледжа.

2.16. Колледж организует учебный процесс по индивидуальному учебному плану таким образом, чтобы обеспечить каждому обучающемуся максимально благоприятные условия для освоения образовательной программы.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для группы обучающихся или для отдельного обучающегося на основе учебного плана специальности/профессии и утверждается приказом директора Колледжа.

3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для группы обучающихся, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями, определяемыми Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации на основе входного контроля.

3.3. Индивидуальный учебный план реализует образовательную программу среднего профессионального образования как с ускоренным сроком обучения, так и без изменения полного срока обучения.

3.4. Сроки обучения обучающихся могут быть ускорены без сокращения содержания образовательных программ при выполнении требований федерального государственного образовательного стандарта к подготовке специалистов. Сокращение сроков подготовки достигается за счет:

– увеличения доли самостоятельной работы при изучении отдельных дисциплин;

– перезачета учебных дисциплин, изученных обучающимся на предшествующем этапе профессионального образования. Перезачет производится по документу государственного образца о среднем профессиональном образовании, высшем образовании на основании решения аттестационной комиссии.

3.5. Индивидуальный учебный план составляется заведующим отделением на учебный семестр, год, курс обучения.

3.6. Индивидуальный учебный план обучения хранится в учебном отделе, экземпляр выдается на руки каждому обучающемуся. В учебном отделе на каждый учебный год ведется журнал регистрации индивидуальных учебных планов, в котором записываются Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, период, в течение которого он обучается по индивидуальному учебному плану. Порядковый номер в журнале является номером индивидуального учебного плана.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

4.1. Обучающиеся обязаны:

- ознакомиться с правилами организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану;
- выполнять учебный план в соответствии со сроками, указанными в индивидуальном учебном плане;
- выполнять самостоятельную работу, лабораторно-практические работы, курсовые работы (проекты) в соответствии с индивидуальным учебным планом, в указанные сроки проходить учебную и производственную практику;
- в процессе обучения осваивать учебные дисциплины, междисциплинарные курсы в строгом соответствии с индивидуальным учебным планом.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- обучаться по индивидуальным учебным планам;
- посещать занятия во время обучения по индивидуальному учебному плану;
- прервать обучение по индивидуальному учебному плану и приступить к занятиям в обычном режиме;
- на обеспечение их всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами на основе современных информационных технологий;
- на получение стипендии по результатам промежуточной аттестации при успешном выполнении индивидуального учебного плана.

Рассмотрено и одобрено педагогическим советом
Протокол от 23.01.2018 г., № 05

Приложение 1

Директору Красноярского колледжа сферы
услуг и предпринимательства
Батурину Владимиру Вячеславовичу

студента(ки) группы

специальности/профессии

(ФИО студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с 00.00.20__ года по 00.00.20__ года в связи с (указать одну из причин: смотри п 2.3. настоящего Положения).

С условиями обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(на):

(ФИО)

(подпись)

Согласие родителей (законных представителей):

(ФИО)

(подпись)

Приложение (указать и приложить необходимое):

1. документ об образовании – диплом СПО, ВО (копия);
2. справка об обучении;
3. справка о периоде обучения;
4. медицинские документы (копии);
5. справка с места работы;
6. свидетельство о рождении ребенка;
7. и т.д. (смотри п 2.3. настоящего Положения)

«____» «_____» 20__ г.

(подпись студента)