



УТВЕРЖДЕНО
приказом от 13.11.2014г. № 167

Директор

В.В. Батурин

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

I. Общие положения

Студенческое общежитие Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения по очной форме иногородних студентов;
- на период сдачи экзаменов студентов, обучающихся по заочной форме;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

Детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам I и II группы, инвалидам с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов

государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" место в общежитии Колледжа на период прохождения вступительных испытаний, на период обучения по очной форме, на период сдачи экзаменов студентов, обучающихся по заочной форме, предоставляется в первоочередном порядке.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства по согласованию с Советом общежития вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- студентов, обучающихся в колледже и постоянно проживающих в г. Красноярске;
- студентов других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении местами в общежитии всех нуждающихся студентов изолированные пустующие этажи, комнаты могут по решению администрации колледжа, согласованному с Советом общежития, переоборудоваться в общежитие для работников колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения.

Студенческое общежитие, как структурное подразделение Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства, в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, положением о студенческом общежитии и уставом колледжа.

1. Студенческое общежитие находится в составе Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемого образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

2. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха студентов, проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

3. В соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии, с учетом конкретных условий, разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются директором колледжа по согласованию с Советом общежития.

4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности

проживающих, организацией бытового обслуживания возлагается на администрацию колледжа.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем;
- вносить администрации колледжа свои предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания, организации внеурочной воспитательной работы, оборудования и оформления жилых помещений и помещений общего пользования, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий.

2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих комнатах и секциях;
- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание и коммунальные услуги;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения.

3. Студенты, проживающие в общежитии, на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению косметического ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития (1 раз в месяц) и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4. За нарушение Правил внутреннего распорядка к проживающим, по представлению администрации общежития или решению Совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного

воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды, взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации колледжа

1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием установленного в нем порядка осуществляется начальником отдела по административно-хозяйственной работе.

2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить студентов местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании информировать студентов о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы их жизни в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно производить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать закрепленную территорию и зеленые насаждения в надлежащем порядке;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать штат обслуживающим персоналом в установленном порядке;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта, отдыха проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим, водоснабжение и освещенность в соответствии с санитарными нормами и правилами;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения добровольных работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации общежития

1. Руководить сотрудниками общежития назначается заведующий.

2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение в общежитие на основании заявления, подписанного директором, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- ознакомление жильцов с Правилами внутреннего распорядка, а также с правами и обязанностями проживающих в общежитии;

- представление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с Типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам (3 раза в месяц).

- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение во всех помещениях общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории;

- проведение инструктажа и принятия мер к соблюдению техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- информирование администрации о положении дел по охране общежития, нормальному тепловому режиму, водообеспечению и необходимому освещению всех помещений общежития.

3. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- принимать решение совместно с воспитателем и Советом общежития о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить на рассмотрение директору предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

совместно с Советом общежития и профсоюзной организацией рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития колледжа. Оплата за проживание

1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии образовательной организации. Распределение мест и порядок заселения в общежитие определяется образовательной организацией по согласованию с Советом общежития с учетом итогов аттестации студентов, проживающих в общежитии. Заселение студентов на вселение производится на основании приказа директора.

2. Вселение студентов осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

3. Заведующий общежитием выдает пропуск студенту, заселяющемуся в общежитие. Студент обязан хранить пропуск, не имеет права передавать его другим лицам. В случае порчи или утери пропуска студент обязан поставить в известность администрацию общежития.

4. Вселяющиеся в общежитие должны ознакомиться с «Положением о студенческом общежитии», «Правилами внутреннего распорядка» и правилами пожарной безопасности.

5. Вопросы, возникшие при заселении, решаются администрацией общежития в рабочем порядке.

6. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения (или учебный год) в колледже. Переселение студентов из комнаты в комнату производится по разрешению администрации общежития и согласованию с Советом общежития.

7. Регистрация проживающих осуществляется в порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники, на период сдачи экзаменационной сессии и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых образовательной организацией.

9. При отчислении из колледжа (в том числе и его окончании), проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

10. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с п.2 ст. 105 Жилищного кодекса РФ при отчислении из учебного заведения.

11. Плата за пользование общежитием в текущем году взимается со студентов по семестрам (сентябрь-декабрь, январь-июнь).

12. Пользование в жилых комнатах, энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой только заводского производства, допускается с разрешения администрации общежития.

13. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, а также со студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I и II группы, инвалидов с детства, студентов, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе» до окончания ими обучения в Колледже.

VI. Общественные органы Управления студенческим общежитием колледжа

1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – Совет общежития (студсовет), представляющий их интересы. Студсовет организует работу по самообслуживанию, привлекает, в случае необходимости, проживающих к выполнению на добровольной основе общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Совет общежития корректирует деятельность старост этажей, секций, которые следят за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах и секциях

имуществу, содержанием комнат и секций в порядке. Студсовет в своей работе руководствуется «Положением о студенческом общежитии» и «Положением о Совете общежития»

2. Студсовет совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, мест общего пользования, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь период обучения или учебный год, проводит аттестацию студентов на заселение на следующий учебный год.

3. Студсовет имеет право ходатайствовать перед администрацией колледжа о расторжении договора найма жилого помещения в отношении студента, нарушившего Правила внутреннего распорядка.

4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одной комнаты в другую по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к студентам;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

5. Совет возглавляет председатель, который избирается сроком на один год.

6. Председатель студенческого совета:

- принимает участие в составлении перспективного плана работы;
- представляет на утверждение студсовета план работы на месяц;
- контролирует работу студсовета по смотру комнат, этажей и подведение итогов конкурса «Лучшая комната общежития»;
- организует рейды по проверке санитарного состояния общежития;
- регулярно проводит заседания студсовета по актуальным вопросам жизни, быта и отдыха студентов;
- своевременно оповещает студентов, проживающих в общежитии, о решениях студсовета и планируемых мероприятиях;
- организует подготовку и проведение собраний студентов;
- контролирует добросовестное выполнение своих обязанностей всеми членами студсовета.

7. Председатель студенческого совета имеет право:

- ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении членов студсовета и студентов, принимающих активное участие в жизни общежития;
- привлекать проживающих в общежитии к выполнению работ на добровольной основе по самообслуживанию, благоустройства общежития и прилегающей территории;

- ставить вопросы перед органами студенческого самоуправления и администрацией колледжа о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям;

- давать членам студсовета разовые поручения, не связанные с исполнением их основных обязанностей.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета за успешную работу.

Рассмотрено:

Заседанием Педагогического совета
Протокол № 9 от 10.11.2014 г.