

## Положение о наставничестве обучающихся в Красноярском колледже сферы услуг и предпринимательства

### I. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение определяет цели и задачи наставнической деятельности специалистов предприятий-партнеров в отношении обучающихся Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства (Колледжа) по программам среднего профессионального образования по направлению «специалист (работодатель) - обучающийся» в период прохождения производственной практики.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Наставничество — одна из форм педагогической деятельности, направленная на передачу опыта, знаний, формирование необходимых профессиональных компетенций и развитие личностных качеств (общих компетенций) обучающихся в процессе их совместной деятельности с наставником;

Наставник — опытный специалист, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом, пользующийся авторитетом и доверием у обучающихся.

1.3. Наставничество, как вид деятельности, предусматривает систематическую индивидуальную и (или) групповую (командную) работу.

1.4. Наставником может быть специалист, имеющий стаж работы не менее 3 лет. При прохождении практики или стажировки обучающегося на производстве наставником, как правило, является высококвалифицированный специалист предприятия (организации), закрепленный за обучающимся на период практики, стажировки распорядительным актом предприятия (организации).

### II. Цели и задачи наставничества

2.1. Целью наставничества является создание благоприятных условий для профессионального и личностного развития, выявления и совершенствования способностей и талантов, стимулирования инициативы и творчества обучающихся.

2.2. Задачи наставничества:

- формирование и развитие профессиональных компетенций у обучающихся;
- формирование и развитие общих компетенций у обучающихся;
- воспитание профессионально-значимых качеств личности обучающегося.

### III. Формы наставничества

3.1. Формы: «Педагог-обучающийся», «обучающийся - обучающийся», «Работодатель/профессионал- обучающийся»

Учебно-профессиональное наставничество:

- наставничество в организации, месте проведения практики (стажировки) в период прохождения обучающимся практики или стажировки по направлению Колледжа;
- наставничество в Колледже период подготовки к профессиональным конкурсам, олимпиадам, чемпионатам профессий в целях развития профессиональных компетенций обучающихся.

3.2. Наставничество может быть индивидуальное (направленное на одного обучающегося) и коллективное (когда наставничество распространяется на группу обучающихся). В целях планирования, мониторинга, оценки результатов процесса наставничества наставник осуществляет свою деятельность на основании планов и отчетов о работе.

### IV Права и обязанности наставника

4.1. В период наставничества наставник имеет право:

- знакомиться с персональными данными обучающегося с соблюдением требований и условий, предусмотренных законодательством в целях защиты персональных данных; - вносить предложения о создании необходимых условий для улучшения профессиональной и общественной деятельности обучающегося.

4.2. В период наставничества наставник обязан:

- выполнять утвержденную программу наставничества;
- контролировать и оценивать самостоятельно выполненную работу обучающимся, оказывать необходимую помощь;
- содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- сопровождать обучающегося на места проведения профессиональных конкурсов, олимпиад и чемпионатов профессий согласно регламенту организаторов;

- разрабатывать совместно с обучающимся план индивидуального развития;
- подготавливать отчет о работе наставника;
- содействовать подготовке «портфолио достижений» обучающегося.

## V. Права и обязанности обучающегося

5.1. В период наставничества обучающийся имеет право.

- обращаться за помощью к своему наставнику;
- вносить предложения по совершенствованию программы наставничества;

5.2. В период наставничества обучающийся обязан:

- выполнять мероприятия, обозначенные в программе наставничества в установленные сроки;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- отчитываться о своей работе перед наставником в установленные сроки.