

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО
ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ
В КРАСНОЯРСКОМ КОЛЛЕДЖЕ СФЕРЫ УСЛУГ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Красноярский колледжем сферы услуг и предпринимательства (далее - Колледж).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже, с платного обучения на бесплатное.

1.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета Красноярского края по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее вакантные бюджетные места).

1.3. Количество вакантных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся в Колледже по соответствующей образовательной программе, но профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2. Сроки и порядок подачи заявления обучающимся

2.1. При наличии бесплатных бюджетных мест, обучающиеся могут подать заявление о переходе с платного на бесплатное обучение по форме согласно Приложению №1.

2.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет мотивированное заявление на имя директора или лицо, его замещающее о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение обучающегося к категории лиц, указанным п.п. «б» п.3.1. настоящего Положения;
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, научно-творческой и спортивной деятельности Колледжа.

2.3. Заведующая отделением Колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает его Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также с информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, об отсутствии дисциплинарных взысканий, об отсутствии задолженности по оплате обучения, сведения об отнесении обучающегося к одной из категорий граждан, указанных в п. 3.1. настоящего Положения.

2.4. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимся заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на сайте Колледжа.

3. Право обучающегося на переход с платного обучения на бесплатное

3.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";
- б) отнесения к следующим категориям граждан:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - граждан в возрасте до двадцати лет. имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
 - женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетов Красноярского края, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. №1292. Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя руководителя образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.3. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Колледжем Комиссией с учетом мнения Совета обучающихся.

4. Состав, полномочия и порядок работы Комиссии

4.1. Основной задачей Комиссии является определить приоритеты, согласно настоящему Положению, и принять одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.2. Число членов Комиссии составляет шесть человек из числа: 4 человека из состава работников Колледжа (назначаются приказом директора), 1 человека представителя обучающихся Колледжа, 1 человека представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся).

4.3. Персональный и количественный состав Комиссии, кандидатуру председателя Комиссии, утверждает приказом директор Колледжа или лицо его замещающее. Работой Комиссии руководит председатель, в отсутствие председателя его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Комиссия не правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Комиссия объявляет о переносе заседания и определяет дату нового заседания.

4.5. Материалы для работы Комиссии представляет заведующая отделением Колледжа.

4.6. При рассмотрении Комиссией заявлений, обучающихся приоритет отдается: а) в первую очередь - обучающимся Колледжа, соответствующим требованиям п.п. «а» п.3.1. настоящего Положения;

б) во вторую очередь - обучающимся Колледжа, соответствующим требованиям п.п. «б» п. 3.1. настоящего Положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим требованиям, указанным в п.п. «в» п.3.1. настоящего Положения.

4.7. При наличии двух и более кандидатов одной из вышеуказанной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа.

4.8. При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа.

4.9. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с п. 4.6. и

4.7. настоящего Положения, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления заявления в Комиссию. В отношении оставшихся заявлений, обучающихся Комиссией, принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.10. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся, путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Колледжа.

4.11. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Колледжа или лицом, его замещающим не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

Приложение № 1

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в Красноярском колледже сферы услуг и предпринимательства
Директору Красноярском колледже сферы услуг и предпринимательства

От кого (Ф.И.О. обучающегося, группа, курс)

Заявление

Прошу рассмотреть возможность моего перехода с платной основы обучения на бесплатную в связи с наличием следующих условий *(нужное выбрать и указать в заявлении)*:

- а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «хорошо» и «хорошо» или «отлично»;
- б) отнесения к следующим категориям граждан:
 - детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
 - женщин, родивших ребенка в период обучения;
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Прилагаемые документы на листах:

Подпись дата