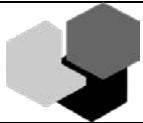


	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
	краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
	«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.01. История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимся осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06	Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; пользоваться историческими источниками, научной и учебной литературой, средствами ИКТ; раскрывать смысл и значение важнейших исторических событий; обобщать и анализировать особенности исторического и культурного развития России на рубеже XX-XIX вв; давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; демонстрировать гражданско-патриотическую позицию	Знать: основные периоды государственно-политического развития на рубеже XX-XIX вв., особенности формирования партийно-политической системы России; итоги «шоковой терапии», проблемы и противоречия становления рыночной экономики, причины и итоги финансовых кризисов 1998, 2008-2009 гг., основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в постсоветском пространстве; основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; ретроспективный анализ развития отрасли

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	10
Промежуточная аттестация (проводится в форме экзамена)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Российская Федерация в конце XX- начале XXI века		30	
Тема 1.1. Предпосылки формирования новой российской государственности в конце XX- начале XXI века.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Формирование новой российской государственности, государственное строительство Российской Федерации в 1991-1999 гг. Октябрьские события 1993 года.</p> <p>Особенности формирования партийно-политической системы России в условиях демократической формы правления. Государственно-политическое развитие Российской Федерации в новом тысячелетии.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Написание эссе по тематике: уроки октября 1993 года; политическая культура взаимодействия власти и оппозиции.</p>	4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
Тема 1.2. Социально-экономическое развитие	<p>Содержание учебного материала</p> <p>«Шоковая терапия» как способ перехода к рыночной экономике. Реформы Е.Т. Гайдара. Экономический курс В.С. Черномырдина.</p> <p>Финансово-экономический кризис 1998 года и преодоление его последствий.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 2. Составление исторического бюллетеня на тему: «Последствия выступления Президента РФ в январе 2008 года в части вхождения России в пятерку крупнейших экономических держав мира»</p>	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06
Тема 1.3.	Содержание учебного материала	4	OK 01

Кризис государственности на Северном Кавказе и его преодоление	Региональные проблемы Кавказа. Осетино-Ингушский конфликт. Первая чеченская война. Ичкерия. Вторая чеченская война. Проблемы восстановления Чечни. Радикальный исламизм и терроризм.		OK 02 OK 05 OK 06
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Подготовка аналитического отчета по теме: Проблемы восстановления Чечни; Борьба с террором: кто побеждает? http://wciom.ru/analytical-reviews/analiticheskii-obzor/borda-s-terrorom-kto-pobezhdaet (ВЦИОМ. Новости: Борьба с террором: кто побеждает? (wciom.ru))		
Тема 1.4. Основные направления внешней политики	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	Россия и новые независимые государства на постсоветском пространстве. Договор о коллективной безопасности. Содружество независимых государств (СНГ); Таможенный союз (ТС); ЕврАзЭС; БРИКС. Особенности миротворческой миссии России в постсоветский период		
	В том числе практических занятий	2	
Тема 1.5. Нарастание кризиса и национальное самоопределение в Крыму	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	Украина перед геополитическим выбором. Нарастание кризиса. Отстранение Президента Украины В.Ф. Януковича от должности. Референдум о национальном самоопределении в Крыму и образование Крымского федерального округа Российской Федерации. Социально-экономическое развитие Крыма в составе Российской Федерации		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Подготовка аналитического отчета по теме «Крым в России» с использованием следующих документов: Крым в России: год спустя. http://wciom.ru/presentation/page-19 (ВЦИОМ. Новости: Крым в России: год спустя (wciom.ru)) Республика Крым: социально-политическая ситуация накануне выборов. http://wciom.ru/presentation/page-7 (ВЦИОМ. Новости: Республика Крым:		

	социально-политическая ситуация накануне выборов (wciom.ru)) 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан. http://wciom.ru/presentation/page-8 (ВЦИОМ. Новости: 5 лет с момента воссоединения Крыма с Россией: мнение крымчан (wciom.ru))		
Тема 1.6. Основные тенденции и явления в культуре на рубеже XX – XXI вв.	Содержание учебного материала Особенности развития культуры России на рубеже XX – XXI вв. Государственная поддержка отечественной культуры; сохранение традиционных нравственных ценностей. Восстановление системы кинопроката; лидеры театральной жизни; культура на телевидении и радио. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Реформы системы образования.	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
	Раздел 2. Россия и глобальный мир	6	
Тема 2.1. Россия в процессе глобализации	Содержание учебного материала Глобализация: плюсы и минусы. Однополярный мир. Усиление Китая. Мировой финансовый кризис и его последствия (2008-2009 гг.). Пандемия и ее влияние на мировое развитие. Войны, революции на Ближнем Востоке; Сирийский конфликт. Самостоятельная работа обучающихся*	4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 05 OK 06
Тема 2.2. Россия в мировой экономике	Содержание учебного материала Интеграция России в международные экономические организации. Санкционная война: санкции и контрсанкции.	2	OK 01 OK 02 OK 05 OK 06
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет истории,
оснащенный *оборудованием*:
учебная доска;
рабочие места по количеству обучающихся;
наглядные пособия;
рабочее место преподавателя;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В.В. История (для всех специальностей СПО): учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-0455-9. - Текст : непосредственный.

2. Зуев, М.Н. История России XX-начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. –Москва:Юрайт, 2020. - 200 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-01245-3.–Текст: непосредственный.

3. Чураков, Д. О. История России XX- начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков [и др.]; под редакцией Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. -Москва:Юрайт, 2020. - 311 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534 - 13853 - 5.-Текст: непосредственный.

4. Сафонов, А.А. История (конец XX-началоXXI века): учебное пособие для среднего профессионального образования / А.А. Сафонов, М.А. Сафонова. - Москва:Юрайт, 2021. - 245 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-12892-5. -Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

Исторические источники на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова) : официальный сайт. – Москва. - URL: <http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.htm> (дата обращения: 24.08.2021). – Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1.Артемов, В. В. История: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 15-е изд., испр. -Москва: Академия, 2016. - 448 с. - ISBN 978-5-4468-2871-5.–Текст: непосредственный.

2. История России. XX – начало XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И.

Семенниковой. - 7-е изд., испр. и доп. -Москва:Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-09384. - Текст: непосредственный.

3. Князев, Е.А. История России XX век: учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. -Москва:Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3.-Текст: непосредственный.

4. Санин, Г.А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва: Просвещение, 2015. - 80 с. - ISBN 978-5-09-034351-0.-Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

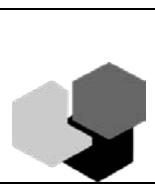
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; оценивать результат и последствия исторических событий; определять задачи поиска исторической информации; определять необходимые источники информации; структуринировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска; выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей; организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности; излагать свои мысли в контексте	демонстрирует умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте; демонстрирует умение анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части; демонстрирует умение оценивать результат и последствия исторических событий; демонстрирует умение определять задачи поиска исторической информации; демонстрирует умение определять необходимые источники информации; демонстрирует умение структуринировать получаемую информацию; демонстрирует умение выделять наиболее значимое в перечне информации; демонстрирует умение оценивать практическую значимость результатов поиска и умение оформлять результаты поиска; демонстрирует умение выстраивать траекторию личностного развития в	Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий. Текущий контроль в форме собеседования, решения ситуационных задач

<p>современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>осознавать личную ответственность за судьбу России;</p> <p>проявлять социальную активность и гражданскую зрелость;</p> <p>применять средства информационных технологий для решения поставленных задач;</p> <p>анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения;</p> <p>определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте</p>	<p>соответствии с принятой системой ценностей;</p> <p>демонстрирует умение организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности;</p> <p>демонстрирует умение излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>демонстрирует умение осознавать личную ответственность за судьбу России;</p> <p>демонстрирует умение проявлять социальную активность и гражданскую зрелость;</p> <p>демонстрирует умение применять средства информационных технологий для решения поставленных задач;</p> <p>демонстрирует умение анализировать правовые и законодательные акты мирового и регионального значения;</p> <p>демонстрирует умение определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте</p>	
---	---	--

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

<p>основные тенденции экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в историческом контексте;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>возможные траектории личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей;</p>	<p>демонстрирует знание основных тенденций экономического, политического и культурного развития России в XX-XXI вв.;</p> <p>демонстрирует знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте;</p> <p>демонстрирует знание приемов структурирования информации;</p> <p>демонстрирует знание формата оформления результатов поиска информации;</p> <p>демонстрирует знание возможных траекторий личностного развития в соответствии с принятой системой</p>	<p>Устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Оценка выполнения практического задания (эссе, сочинения).</p> <p>Подготовка и выступление с сообщением и/или презентацией</p>
--	--	---

<p>психологию коллектива и психологию личности; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; сущность гражданско-патриотической позиции; общечеловеческие ценности; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе</p>	<p>ценностей; демонстрирует знание психологии коллектива психологии личности; демонстрирует знание роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; демонстрирует знание сущности гражданско-патриотической позиции; демонстрирует знание общечеловеческих ценностей; демонстрирует знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов государственного значения; демонстрирует знание перспективных направлений и основных проблем развития РФ на современном этапе</p>	
---	--	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

**СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа*</i>	6
Промежуточная аттестация (проводится в форме дифференцированного зачета)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности	38	
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	<p>Содержание учебного материала</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p>OK 02</p> <p>OK 04</p> <p>OK 05</p> <p>OK 09</p>
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 2. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту</p>	<p>6</p>	<p>OK 02</p> <p>OK 04</p> <p>OK 05</p> <p>OK 09</p>
Тема 1.3. Значение иностранного языка в освоении профессии	<p>Содержание учебного материала</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 3. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p> <p>Практическое занятие № 4. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту</p>	<p>8</p> <p>8</p>	<p>OK 02</p> <p>OK 04</p> <p>OK 05</p> <p>OK 09</p>

	Практическое занятие № 5. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык		
	Практическое занятие № 6. Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие»		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание учебного материала	8	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 7. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		
	Практическое занятие № 8. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем		
	Практическое занятие № 9. Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов		
	Практическое занятие № 10. Правила ведения разговоров по телефону. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо»		
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала	8	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие № 11. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов		
	Практическое занятие № 12. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»		
	Практическое занятие № 13. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя		
	Практическое занятие № 14. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете»		
Самостоятельная работа обучающихся			

Раздел 2. Профессиональное содержание		6	
Тема 2.1. Из истории моды	Содержание учебного материала	4	OK 02
	В том числе практических занятий	2	OK 04
	Практическое занятие № 15. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Чтение и перевод (со словарем) текста «История моды в России». Обсуждение и ответы на вопросы		OK 05
	Самостоятельная работа обучающихся		OK 09
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка»,
оснащённый оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);
- комплекты дидактических раздаточных материалов;

техническими средствами обучения:

- компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийный экран;
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- магнитофон.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.

2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Электронные издания

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный

2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С.,

Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.

4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. —Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. —URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021).—Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

6. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). —Режим доступа: по подписке.—Текст : электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. —Москва, 2003.— URL:<http://engv.ru/category/ptoiznoshenie>(дата обращения: 23.08.2021).—Текст: электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт.—URL:<https://www.mystudy.ru>—(дата обращения: 23.08.2021).—Текст: электронный.

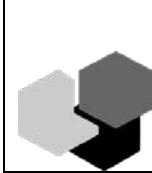
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой

общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	
---	--	--

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Дискуссия.</p> <p>Выполнение упражнений.</p> <p>Составление диалогов;</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой</p>
--	---	---



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

**СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ
ЖИЗНEDЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
OK 01 OK 02 OK 04 OK 07	Уметь: пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Знать: основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны
OK 01 OK 02 OK 04 OK 07	Уметь: определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; пользоваться знаниями в области обязательной подготовки граждан к	Знать: основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организацию и порядок призыва

	военной службе; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07	Уметь: оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние; составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	Знать: общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов; классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	22
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	22
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация (проводится в форме дифференцированного зачета)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в т. ч. в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		18	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного времени и защита от них	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности</p>	6	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
<p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера</p>	4		
<p>Практическое занятие № 2. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта</p>			
<p>Самостоятельная работа обучающихся*</p>	–		
Тема 1.2. Способы защиты населения от оружия массового поражения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения</p> <p>2. Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения</p>	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07 ПК ...
<p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 3. Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения</p>	4		

	Практическое занятие № 4. Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 1.3. Организационные и правовые основы обеспечения безопасности жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала 1. Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан 2. Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам В том числе практических занятий Практическое занятие № 5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны Самостоятельная работа обучающихся*	4 2 2 —	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		24	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		24	
Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала 1. Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан 2. Организация обороны Российской Федерации В том числе практических занятий Практическое занятие № 6. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи Практическое занятие № 7. Общая физическая и строевая подготовка Самостоятельная работа обучающихся*	8 4 —	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
Тема 2.2. Вооруженные Силы Российской Федерации	Содержание учебного материала 1. Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг В том числе практических занятий Практическое занятие № 8. Общая физическая и строевая подготовка Самостоятельная работа обучающихся*	4 2 —	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07

Тема 2.3. Воинская обязанность в Российской Федерации	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призывае на военную службу		
	В том числе практических занятий	2	
Тема 2.4. Символы воинской части. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Практическое занятие № 9. Обязательная подготовка граждан к военной службе		OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
	Содержание учебного материала	4	
Тема 2.4. Символы воинской части. Боевые традиции Вооруженных Сил России	1. Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации		OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10. Общая физическая и строевая подготовка		
Тема 2.5. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Самостоятельная работа обучающихся*	–	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	Содержание учебного материала	4	
	1. Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы		
Модуль «Основы медицинских знаний» (для девушек)	В том числе практических занятий	2	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	Практическое занятие № 11. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	Самостоятельная работа обучающихся*	–	
Тема 2.1. Общие правила оказания первой помощи	Содержание учебного материала	12	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях		
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 6. Общие принципы оказания первой медицинской		

	помощи		
	Практическое занятие № 7. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)		
	Практическое занятие № 8. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела		
	Практическое занятие № 9. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур		
	Практическое занятие № 10. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях		
	Самостоятельная работа обучающихся*	—	
Тема 2.2. Профилактика инфекционных заболеваний	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами		
	2. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний		
	Самостоятельная работа обучающихся*	—	
Тема 2.3. Обеспечение здорового образа жизни	Содержание учебного материала	8	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07
	1. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие		
	2. Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 11. Показатели здоровья и факторы, их определяющие. Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания		
	Самостоятельная работа обучающихся*	—	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя;

рабочие места по количеству обучающихся;

комплект учебно-наглядных пособий;

комплекты индивидуальных средств защиты;

робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;

контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;

огнетушители порошковые (учебные);

огнетушители пенные (учебные);

огнетушители углекислотные (учебные);

устройство отработки прицеливания;

учебные автоматы АК-74;

винтовки пневматические;

медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шинный материал (металлические, Дитерихса));

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

комплект видеофильмов и видео-инструктажей.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва :Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст : непосредственный.
2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2020. — 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст : непосредственный.
3. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN : 978-5-406-08196-9. – Текст : непосредственный.
4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва :Юрайт, 2019. – 499 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00398-7. – Текст : непосредственный.

5. Основы медицинских знаний (анатомия, физиология, гигиена человека и оказание первой помощи при неотложных состояниях) : учебное пособие ; под ред. И. В. Гайворонского / И. В. Гайворонский, Г. И. Ничипорук, А. И. Гайворонский, С. В. Виноградов — 3е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : СпецЛит, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-299-01110-4. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва :Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469524> (дата обращения: 10.08.2021).
2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453161> (дата обращения: 10.08.2021).
3. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :Юрайт, 2019. — 499 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00398-7. — Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433458> (дата обращения: 10.08.2021).
4. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова — Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 150 с. — Текст: электронный. — ISBN 978-5-16-107123-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/995045> (дата обращения: 02.07.2021).
5. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> (дата обращения: 10.08.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Айзман, Р. И. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие / Р.И. Айзман, В.Б. Рубанович, М.А. Суботялов. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017. — 214 с.
2. Безопасность в техносфере: Всероссийский научно-методический и информационный журнал. Режим доступа: <http://www.magbvt.ru>.
3. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: Учебное пособие / Бондаренко В.А., Евтушенко С.И., Лепихова В.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. — 150 с.
4. Официальный сайт МЧС РФ. Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru>.
5. Суворова, Г.М. Методика обучения безопасности жизнедеятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.М. Суворова, В.Д. Горичева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 212 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471671> (дата обращения: 02.07.2021).
6. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности. Режим доступа: <http://bzhde.ru>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

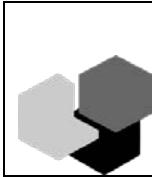
<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
основы пожаробезопасности и электробезопасности; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; способы защиты населения от оружия массового поражения; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; задачи и основные мероприятия гражданской обороны	умеет определять угрозу пожарной безопасности; демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия; формулирует задачи и основные мероприятия гражданской обороны, перечисляет способы защиты населения от оружия массового поражения	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
основы военной службы и обороны государства; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке	Письменный и устный опрос. Тестирование. Оценка результатов выполнения практической работы
общие характеристики поражений организма человека от воздействия опасных факторов;	демонстрирует знания общих характеристик поражений организма человека от	Письменный и устный опрос. Тестирование.

классификация и общие признаки инфекционных заболеваний; основы здорового образа жизни	воздействия опасных факторов; классифицирует инфекционные заболевания и формулирует их общие признаки; демонстрирует знание основ здорового образа жизни	Оценка результатов выполнения практической работы
--	--	---

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

пользоваться первичными средствами пожаротушения; применять правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; обеспечивать устойчивость объектов экономики; прогнозировать развитие событий и оценку последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму; применять правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	демонстрирует умение пользоваться первичными средствами пожаротушения; формулирует правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и при угрозе террористического акта; демонстрирует умение применять правила поведения и ориентируется в действиях по сигналам гражданской обороны	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
определять виды Вооруженных Сил, рода войск; ориентироваться в воинских званиях военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации; владеть общей физической и строевой подготовкой; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	определяет виды вооруженных сил, рода войск; ориентируется в воинских званиях военнослужащих вооруженных сил Российской Федерации; демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы
оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние;	демонстрирует умение оказывать первую медицинскую помощь в различных ситуациях; владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения

составлять индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние; составляет индивидуальные карты здоровья с режимом дня, графиком питания	практической работы
--	---	---------------------



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 04 ОК 08	Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	64
в т.ч. в форме практической подготовки	54
в том числе:	
теоретические занятия	2
практические занятия	54
Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета в каждом семестре)	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч./ в том числе в форме практической подготовки, ак.ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированием которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Физическая культура и формирование здорового образа жизни		22	
Тема 1.1. Здоровый образ жизни	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Здоровье населения России. Факторы риска и их влияние на здоровье. Современная концепция здоровья и здорового образа жизни. Мотивация ЗОЖ. Критерии эффективности здорового образа жизни, его основные методы, показатели и критерии оценки, использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб.</p> <p>Организм, среда, адаптация. Культура питания. Возрастная физиология. Организация жизнедеятельности, адекватная биоритмам. Культура здоровья и вредные пристрастия. Сексуальная культура – ключевой фактор психического и физического благополучия обучающегося. Культура психического здоровья. Оптимизация умственной работоспособности обучающегося в образовательном процессе. Средства физической культуры в регуляции работоспособности. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ.</p> <p>Особенности организации физического воспитания в образовательном учреждении (валеологическая и профессиональная направленность). Цели и задачи физической культуры</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся*</p>	2	ОК 04 ОК 08
Раздел 2. Легкая атлетика		10	
Тема 2.1. Совершенствование	<p>Содержание учебного материала</p> <p>В том числе практических занятий</p>	2	ОК 04 ОК 08

техники бега на короткие дистанции, технике спортивной ходьбы	Практическое занятие № 1. Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные упражнения		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.2. Совершенствование техники длительного бега	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 2. Совершенствование техники длительного бега во время кросса до 15-20 минут		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.3. Совершенствование техники прыжка в длину с места, с разбега	Содержание учебного материала:	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 3. Специальные упражнения прыгуна (многоскоки, ускорения, маховые упражнения для рук и ног), ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.4. Эстафетный бег 4x100. Челночный бег	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Выполнение эстафетного бега 4x100, челночного бега		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 2.5. Выполнение контрольных нормативов в беге и прыжках	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Выполнение контрольных нормативов в беге, прыжок в длину с места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 3. Волейбол		8	
Тема 3.1. Стойки игрока и перемещения. Общая физическая подготовка (ОФП)	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Выполнение перемещения по зонам площадки, выполнение тестов по ОФП		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 04

Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками. ОФП	В том числе практических занятий	2	ОК 08
	Практическое занятие № 7. Выполнение комплекса упражнений по ОФП		
Тема3.3. Нижняя прямая и боковая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 8. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема3.4. Верхняя прямая подача. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 9. Выполнение упражнений на укрепление мышц кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема3.5. Тактика игры в защите и нападении	Содержание учебного материала	4	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*		
	Дифференцированный зачет	2	
Раздел 4. Баскетбол		30	
Тема 4.1. Стойка игрока, перемещения, остановки, повороты. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 15. Выполнение упражнений для укрепления мышц плечевого пояса, ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема4.2. Передачи мяча. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 16. Выполнение упражнений для развития скоростно-силовых и координационных способностей, упражнений для развития верхнего плечевого пояса.		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема4.3. Ведение мяча и броски	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	

мяча в корзину с места, в движении, прыжком. ОФП	Практическое занятие № 17. Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема4.4. Техника штрафных бросков. ОФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 18 Выполнение упражнений для укрепления мышц кистей, плечевого пояса, ног		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема4.5. Тактика игры в защите и нападении. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 19. Игра по упрощенным правилам баскетбола		
	Практическое занятие № 20. Игра по правилам		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема4.6. Практика судейства в баскетболе	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 21. Практика в судействе соревнований по баскетболу		
	Практическое занятие 22. Выполнение контрольных упражнений: ведение змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо;штрафной бросок;броски по точкам;баскетбольная «дорожка»		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Раздел 5. Гимнастика		10	
Тема 5.1. Строевые приемы	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 23. Отработка строевых приёмов		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.2. Техника акробатических упражнений	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 24. Отработка техники акробатических упражнений		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.3.	Содержание учебного материала	2	ОК 04

Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт	Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, сосокки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, комплексы упражнений с гантелями, гирями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП		ОК 08
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 25. Разучивание и выполнение упражнений с гирями		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.4. Упражнения на бревне (девушки). ППФП	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, сосок		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 26. Разучивание и выполнение связок на снаряде, комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам)		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.5. Составление комплекса ОРУ и проведение их обучающимися	Содержание учебного материала	2	ОК 04 ОК 08
	Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, ног, терминологию; провести с группой по одному общеразвивающему упражнению, комплекс ОРУ		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 27. Выполнение комплекса ОРУ		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	18	
Тема.7.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Содержание учебного материала	18	ОК 04 ОК 08
	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых		

	двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП	
	В том числе практических занятий	16
	Практическое занятие № 37. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	
	Практическое занятие № 38. Формирование профессионально значимых физических качеств	
	Самостоятельная работа обучающихся*	
Дифференцированный зачет		2
Всего		64

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный:

- оборудованными раздевалками;
- спортивным оборудованием:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка;

скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры;

весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.;

кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные;

ракетки для бадминтона, стартовые флагги или стартовый пистолет, флагги красные и белые, палочки эстафетные, нагрудные номера, тумбы «Старт–Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры;

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением;

многофункциональный принтер;

музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник [для всех специальностей СПО] /А.А.Бишаева.- [7-е изд.,стере.]- Москва:Издательский дом Академия, 2020.-320с.-ISBN 978-5-4468-9406-2 -Текст:непосредственный

2. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования /Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын. – Москва: Издательский центр «Академия», 2018. – 176 с.-ISBN 978-5-4468-7250-3

3.2.2 Электронные издания

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>(дата обращения: 02.08.2021).

2. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и

доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>(дата обращения: 02.08.2021).

3.2.3. Дополнительные источники

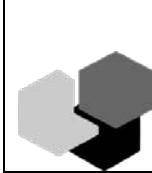
1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143> (дата обращения: 02.08.2021).

2. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602> (дата обращения: 02.08.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности	обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности	Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	Выполнение комплекса упражнений. Регулирование физической

<p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;</p> <p>выполняет контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>нагрузки.</p> <p>Владение навыками контроля и оценки.</p> <p>Подбор средств и методов занятий</p>
---	---	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

**СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ
ГРАМОТНОСТИ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.05 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09	Уметь: применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; взаимодействовать в коллективе и работать в команде; рационально планировать свои доходы и расходы; грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации; применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план; составлять обоснование бизнес-идеи; применять полученные знания для	Знать: основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; признаки финансового мошенничества; основные виды ценных бумаг и их доходность; формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана; виды страхования; виды пенсий, способы увеличения пенсий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	16
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Раздел 1. Роль и значение финансовой грамотности при принятии стратегических решений в условиях ограниченности ресурсов	6	
Тема 1.1. Сущность финансовой грамотности населения, ее цели и задачи	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сущность понятия финансовой грамотности. Цели и задачи формирования финансовой грамотности. Содержание основных понятий финансовой грамотности: человеческий капитал, потребности, блага и услуги, ресурсы, деньги, финансы, сбережения, кредит, налоги, баланс, активы, пассивы, доходы, расходы, прибыль, выручка, бюджет и его виды, дефицит, профицит</p> <p>Ограничность ресурсов и проблема их выбора. Понятие планирования и его виды: краткосрочное, среднесрочное и долгосрочное. SWOT – анализ</p> <p>Основные законодательные акты, регламентирующие вопросы финансовой грамотности в Российской Федерации. Международный опыт повышения уровня финансовой грамотности населения</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Проведение SWOT – анализа при принятии решения поступления в среднее профессиональное заведение</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся*</p>	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 06 OK 09
	Раздел 2. Место России в международной банковской системе	12	
Тема 2.1. Банковская система Российской	<p>Содержание учебного материала</p> <p>История возникновения банков. Роль банков в создании и функционировании рынка капитала. Структура современной банковской системы и ее функции. Виды банковских организаций. Понятие ключевой ставки. Правовые основы банковской</p>	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05

Федерации: структура, функции и виды банковских услуг	деятельности		OK 09
	В том числе практических занятий	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.2. Основные виды банковских операций	Содержание учебного материала	8	OK 01
	Депозит и его виды. Экономическая сущность понятий: сбережения, депозитная карта, вкладчик, индекс потребительских цен, инфляция, номинальная и реальная ставки по депозиту, капитализация, ликвидность		OK 02
	Кредит и его виды. Принципы кредитования. Виды схем погашения платежей по кредиту. Содержание основных понятий банковских операций: заемщик, кредитор, кредитная история, кредитный договор, микрофинансовые организации, кредитные риски		OK 03
	Расчетно-кассовые операции и их значение. Виды платежных средств: чеки, электронные деньги, банковская ячейка, денежные переводы, овердрафт. Риски при использовании интернет-банкинга. Финансовое мошенничество и правила личной финансовой безопасности		OK 04
	В том числе практических занятий	2	OK 05
	Практическое занятие № 2. Решение кейса «Выявление целесообразности кредитования в банке на основе расчета аннуитетных платежей»		OK 06
Раздел 3. Налоговая система Российской Федерации	Самостоятельная работа обучающихся*		OK 09
		4	
Тема 3.1. Система налогообложения физических лиц	Содержание учебного материала	4	OK 01
	Экономическая сущность понятия налог. Субъект, объект и предмет налогообложения. Принципы построения налоговой системы, ее структура и функции. Классификация налогов по уровню управления. Виды налогов для физических лиц. Налоговая декларация. Налоговые льготы и налоговые вычеты для физических лиц		OK 02
	В том числе практических занятий	2	OK 03
	Практическое занятие № 3. Заполнение формы 3-НДФЛ		OK 05
Раздел 4. Инвестиции: формирование стратегии инвестирования и инструменты для ее реализации	Самостоятельная работа обучающихся*		OK 06
			OK 09
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	4	OK 01

Формирование стратегии инвестирования	Сущность и значение инвестиций. Участники, субъекты и объекты инвестиционного процесса. Реальные и финансовые инвестиции и их классификация. Валютная и фондовая биржи. Инвестиционный портфель. Паевые инвестиционные фонды (ПИФы) как способ инвестирования денежных средств физических лиц. Финансовые пирамиды. Криптовалюта		OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Мозговой штурм «Инвестиции в образах мировой культуры»		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 4.2. Виды ценных бумаг и производных финансовых инструментов	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Виды ценных бумаг: акции, облигации, векселя. Производные финансовые инструменты: фьючерс, опцион. Понятие доходности ценных бумаг		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Решение кейса «Финансист. Покупка ценных бумаг и формирование инвестиционного портфеля»		
Тема 4.3. Способы принятия финансовых решений	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Личное финансовое планирование. Личный и семейный бюджеты. Понятие предпринимательской деятельности. Стартап, бизнес-идея, бизнес-инкубатор. Основные понятия и разделы бизнес-плана. Период окупаемости		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Составление личного бюджета		
Раздел 5. Страхование	Практическое занятие № 7. Деловая игра «Разработка бизнес-идеи и ее финансово-экономическое обоснование»		OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.1. Структура страхового рынка Российской Федерации и виды страховых	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Экономическая сущность страхования. Функции и принципы страхования. Основные понятия в страховании: страховщик, страхователь, страховой брокер, страховой агент, договор страхования, страховой случай, страховой взнос, страховая премия, страховые продукты. Виды страхования: страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Страховые риски		

услуг	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 8. Деловая игра «Заключение договора страхования автомобиля»		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Тема 5.2. Пенсионное страхование как форма социальной защиты населения	Содержание учебного материала	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 06 OK 09
	Государственная пенсионная система в России. Обязательное пенсионное страхование. Государственное пенсионное обеспечение. Пенсионный фонд Российской Федерации, негосударственный пенсионный фонд и их функции. Пенсионные накопления. Страховые взносы. Виды пенсий и инструменты по увеличению пенсионных накоплений		
	Самостоятельная работа обучающихся*		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		44	

.....

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет экономических и правовых основ профессиональной деятельности, оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Жданова, А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся / А.О. Жданова, Е.В. Савицкая. - Москва : ВАКО, 2020. - 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению). - ISBN 978-5-408-04500-6. – Текст: непосредственный.

2. Фрицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования/ А.В. Фрицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Юрайт, 2021. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13794-1. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Электронные издания

1. Экономический факультет МГУ : [сайт]. – 2021. - URL: <https://finuch.ru/>(дата обращения: 27.07.2021). - Текст : электронный.

2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва :Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/469486> (дата обращения: 01.08.2021).— Режим доступа : Электронно-библиотечная система Юрайт.—Текст : электронный.

3. Шимко, П. Д. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва :Юрайт, 2019. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01368-9. —URL: <https://urait.ru/bcode/433776> (дата обращения: 27.07.2021). — Режим доступа : Электронно-библиотечная система Юрайт.—Текст : электронный.

4. Учебное пособие «Азбука предпринимателя» для потенциальных и начинающих предпринимателей/АО «Корпорация «МСП» – Москва: АО «Корпорация «МСП», 2016. – 140с. - Текст: электронный.

5. Центральный банк России: [сайт]. – 2021. - URL: <https://fincult.info/> (дата обращения: 27.07.2021). - Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Справочно-правовая система Консультант плюс : официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 27.07.2021).– Текст : электронный.
- Федеральной службы государственной статистики (Росстат): официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: <http://www.gks.ru> (дата обращения: 27.07.2021).– Текст : электронный.
2. Рейтинговое агентство Эксперт :[сайт]. – Москва, 2021 – URL: <http://www.raexpert.ru> (дата обращения: 27.07.2021).– Текст : электронный.
3. СПАРК – Система профессионального анализа рынков и компаний :[сайт]. – Москва, 2021 - URL: <http://www.spark-interfax.ru>(дата обращения: 27.07.2021).–Текст : электронный.
4. Информационная система Bloomberg : официальный сайт. – Москва, 2021 -URL: <http://www.bloomberg.com> (дата обращения: 27.07.2021).– Текст : электронный.
5. Московская биржа : официальный сайт. – Москва, 2021 - URL: moex.com (дата обращения: 27.07.2021).–Текст : электронный.
6. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 27.07.2021).– Текст : электронный.
7. Инвестиционный интернет-порталInvestfunds :[сайт]. – Москва, 2021, URL: <https://investfunds.ru/> (дата обращения: 27.07.2021).– Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

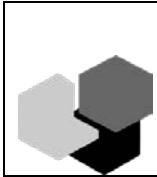
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы; виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов; основные виды планирования; устройство банковской системы, основные виды банков и их операций; сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы; схемы кредитования физических лиц; устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц; признаки финансового мошенничества; основные виды ценных бумаг и их доходность;	демонстрирует знания основных понятий финансовой грамотности; ориентируется в нормативно-правовой базе, регламентирующей вопросы финансовой грамотности; способен планировать личный и семейный бюджеты; владеет знаниями для обоснования и реализации бизнес-идеи; дает характеристику различным видам банковских операций, кредитов, схем кредитования, основным видам ценных бумаг и налогообложения физических лиц; владеет знаниями формирования	Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме

формирование инвестиционного портфеля; классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана; виды страхования; виды пенсий, способы увеличения пенсий	инвестиционного портфеля физических лиц; умеет определять признаки финансового мошенничества; применяет знания при участии на страховом рынке; демонстрирует знания о видах пенсий и способах увеличения пенсионных накоплений	
---	---	--

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; взаимодействовать в коллективе и работать в команде; рационально планировать свои доходы и расходы; грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; анализирует состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; определять назначение видов налогов и применять полученные знания для расчёта НДФЛ, налоговых вычетов, заполнения налоговой декларации; применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг и выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планировать и анализировать семейный бюджет и личный финансовый план;	применяет теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; планирует свои доходы и расходы и грамотно применяет полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, страхователя, налогоплательщика, члена семьи и гражданина; выполняет практические задания, основанные на ситуациях, связанных с банковскими операциями, рынком ценных бумаг, страховым рынком, фондовой и валютной биржами; проводит анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации; определяет назначение видов налогов и рассчитывает НДФЛ, налоговый вычет; ориентируется в правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг и выявляет признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; планирует и анализирует семейный бюджет и личный финансовый план; составляет обоснование	Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций. Решение кейса. Деловая игра.
---	--	--

составлять обоснование бизнес-идей; применять полученные знания для увеличения пенсионных накоплений	бизнес-идей; применяет полученные знания для увеличения пенсионных накоплений	
---	--	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

**ОП.01 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ,
БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА И
ПРАВОВЫХ ОСНОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА И ПРАВОВЫХ ОСНОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики, бережливого производства и правовых основ профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
OK 01 OK 02 OK 07 OK 09	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структуринировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; соблюдать нормы экологической	Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные

	<p>безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

Результаты изучения дисциплины должны способствовать формированию у обучающихся **профессиональных компетенций**:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	70
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	20
самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Введение. Роль и значение дисциплины в подготовке специалистов среднего звена по выбранной профессии.	2	ОК 01 ОК 07
	Раздел 1. Экономические основы производственной деятельности	34	
Тема 1.1. Основные экономические понятия	Содержание учебного материала	20	ОК 01-02 ОК 09
	Экономические и даровые блага. Факторы производства.		
	Собственность, ее виды, правообладатели		
	Рынок, определение, структура, виды, функции.		
	Спрос и предложение. Определение, законы спроса и предложения.		
	Конкуренция и монополия.		
	Себестоимость товаров и услуг		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Определение цены и стоимости товара		
	Практическое занятие №2. Построение кривых спроса и предложения		
Самостоятельная работа обучающихся*	2		
Тема 1.2. Экономика и организация производственных предприятий	Содержание учебного материала	14	ОК 01-02 ОК 09
	Общая экономическая характеристика производственных предприятий		
	Организационно – правовые формы предприятий		
	Формы оплаты труда работников организаций и предприятий		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №3. Расчёт заработной платы различных категорий работников		
Самостоятельная работа обучающихся*	4		

Раздел 2. Основы бережливого производства		12	
Тема 2.1. Основы бережливого производства	Содержание учебного материала	8	OK 01-02 OK 07 OK 09 ПК 1.1
	Понятие и сущность бережливого производства		
	Методы решения проблем. Методы и инструменты бережливого производства (5S, TPM, SMED, канбан и др.)		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №4. Анализ проблемы, установление причинно-следственных связей, разработка предложений и рекомендаций на принципах бережливого производства		
	Практическое занятие №5. «Фабрика процессов» – применение инструментов бережливого производства		
Самостоятельная работа обучающихся*		4	
Раздел 3. Правовые основы профессиональной деятельности		22	
Тема 3.1. Основные документы, регулирующие права обязанности	Содержание учебного материала	8	OK 01-02 OK 09
	Конституция Российской Федерации, основные положения Основные понятия и нормы государственного, административного, гражданского, трудового и уголовного права в РФ		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №6. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации		
	Самостоятельная работа обучающихся*	4	
Тема 3.2. Правовое регулирование в сфере производственной деятельности	Содержание учебного материала	14	OK 01-02 OK 09 ПК 1.1
	Понятие правового регулирования в сфере производства Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе производственной деятельности.		
	Права и обязанности работников в сфере производственной деятельности, порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие №7. Трудовой договор, форма и порядок его заключения		
Практическое занятие №8. Оформление претензий			
Практическое занятие №9. Права потребителей, их защита			

	Самостоятельная работа обучающихся*	4	
	Промежуточная аттестация в форме дифференциированного зачета	2	
	Всего:	70	

.....

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Естественно-научных дисциплин», оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Константинов В. М., Челидзе Ю. Б. Основы экономики, бережливого производства и правовых основ профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. 150е изд., — М.: Издательский центр «Академия», 2014.

2. Корытный, Л. М. Основы экономики, бережливого производства и правовых основ профессиональной деятельности: учеб. пособие для СПО / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10303-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirrodopolzovaniya-442487>.

3. Хван, Т. А. Основы экономики, бережливого производства и правовых основ профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirrodopolzovaniya-433289>.

4. Кузнецов, Л. М. Основы экономики, бережливого производства и правовых основ профессиональной деятельности: учебник для СПО / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков; под ред. В. Е. Курочкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirrodopolzovaniya-441220>.

3.2.2. Электронные издания

1. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru> / (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

3. Единое содержание общего образования - URL: <https://edsoo.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: https://elementy.ru/catalog/8602/Edinoe_okno_dostupa_k_obrazovatelnym_resursam_window_edu_ru (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

5. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - URL: <https://fipi.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

7. КиберЛенинка. - URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

8. Российская национальная библиотека URL: <https://nlr.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

9. Федеральный портал «История.РФ». - URL: <https://histrf.ru> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

10. Российское историческое общество. - URL: <https://historyrussia.org> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

11. Национальное агентство развития квалификаций <https://nark.ru/>

12. Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству <https://pro.firpo.ru/>

Дополнительные источники

1. Астафьева, О. Е. Основы экономики, бережливого производства и правовых основ профессиональной деятельности: учебник для СПО / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10302-1

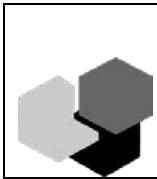
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;	понимает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ориентируется в основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; владеет алгоритмами выполнения работ в профессиональной и смежных областях; применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах, а также приемы структурирования информации; знает структуру плана для решения задач и порядок	Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме

<p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной направленности</p>	<p>оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; владеет порядком их применения и программным обеспечением в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; понимает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; перечисляет основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; способен определять пути обеспечения ресурсосбережения; знает принципы бережливого производства; называет основные направления изменения климатических условий региона; знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; использует в речи основные общеупотребительные глаголы (бытовую и профессиональную лексику); владеет лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; знает особенности</p>	
---	--	--

	произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ведет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение; использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; соблюдает нормы экологической безопасности;	Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций. Решение кейса. Письменная работа. Деловая игра

<p>деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства; организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
--	---	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

**ОП.02 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ
ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы материаловедения швейного производства» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о	Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов

	своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной деятельности; особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
--	---	--

Результаты изучения дисциплины должны способствовать формированию у обучающихся **профессиональных компетенций**:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	16
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация (в форме экзамена)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные виды волокнистых сырьевых материалов		10	
Тема 1.1. Общие сведения о волокнах и нитях. Натуральные волокна	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Классификация натуральных волокон. Роль материалов в современной индустрии моды. Основные виды сырьевых материалов. Классификация материалов для одежды. Требования к современным материалам. Принципы их выбора для применения в производстве. Основные свойства волокон, область применения, методы распознавания.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 1. Распознавание и исследование свойств натуральных текстильных волокон</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся*</p>	4	OK 01 OK 04-05 OK 09
Тема 1.2. Химические волокна и нити для производства материалов	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Классификация химических волокон. Основные свойства волокон, область применения, методы распознавания. Перспективы в производстве химических волокон.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Практическое занятие № 2. Распознавание и исследование свойств химических текстильных волокон</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся*</p>	6	OK 01 OK 04-05 OK 09
Раздел 2. Классификация и ассортимент материалов для одежды		34	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	8	OK 01

Ассортимент тканей	Понятие об ассортименте и об артикуле тканей. Общая характеристика ассортимента хлопчатобумажных тканей.		OK 04-05 OK 09 ПК 1.1
	Общая характеристика ассортимента льняных, шерстяных, шелковых тканей.		
	Общая характеристика ассортимента плащевых и курточных тканей		
	В том числе практических занятий		2
	Практическое занятие № 3. Изучение и анализ ассортимента тканей		
	Самостоятельная работа обучающихся*		-
Тема 2.2. Ассортимент трикотажных и нетканых полотен	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 04-05 OK 09 ПК 1.1
	Классификация, свойства и область применения трикотажных полотен.		
	Классификация, свойства и область применения нетканых полотен.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Изучение и анализ ассортимента трикотажных и нетканых полотен		
Тема 2.3. Ассортимент натуральных и искусственных кож и меха	Содержание учебного материала	4	OK 01 OK 04-05 OK 09 ПК 1.1
	Классификация, свойства и область применения кож для изделий. Классификация, свойства и область применения меха для изделий.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Изучение и анализ ассортимента натуральных и искусственных кож и меха		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 2.4. Ассортимент прикладных материалов	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 04-05 OK 09 ПК 1.1
	Требования, предъявляемые к подкладочным материалам. Классификация, свойства и область применения. Требования к качеству. Требования, предъявляемые к прокладочным материалам. Классификация, свойства и область применения. Требования к качеству. Утепляющие материалы. Классификация, свойства и область применения. Требования к качеству.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 6. Изучение и анализ ассортимента прикладных материалов		
Тема 2.5.	Самостоятельная работа обучающихся*	2	OK 01
	Содержание учебного материала	12	

Материалы для скрепления деталей одежды и одёжная фурнитура	Виды скрепляющих материалов. Требования, предъявляемые к швейным ниткам.		OK 04-05 OK 09 ПК 1.1
	Классификация ниток. Клеевые соединения. Целесообразность применения ниточных и клеевых соединений. Требования к качеству. Требования к одежной фурнитуре. Классификация, свойства и область применения. Требования к качеству.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 7. Изучение и анализ ассортимента скрепляющих материалов и фурнитуры		
	Практическое занятие №8. Конфекционирование материалов для изделия		
Самостоятельная работа обучающихся*		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего:		44	

.....

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Материаловедения», оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Константинов В. М., Челидзе Ю. Б. Основы материаловедения швейного производства: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.М. Константинов, Ю.Б. Челидзе. 150е изд., — М.: Издательский центр «Академия», 2014.

2. Корытный, Л. М. Основы материаловедения швейного производства: учеб. пособие для СПО / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10303-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirodopolzovaniya-442487>.

3. Хван, Т. А. Основы материаловедения швейного производства: учебник для СПО / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirodopolzovaniya-433289>.

4. Кузнецов, Л. М. Основы материаловедения швейного производства: учебник для СПО / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков; под ред. В. Е. Курочкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirodopolzovaniya-441220>.

3.2.2. Электронные издания

1. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru> / (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов URL: <http://fcior.edu.ru> / (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

3. Единое содержание общего образования - URL: <https://edsoo.ru> / (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL:

https://elementy.ru/catalog/8602/Edinoe_okno_dostupa_k_obrazovatelnym_resursam_window_edu_ru (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

5. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - URL: <https://fipi.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

7. КиберЛенинка. - URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

8. Российская национальная библиотека URL: <https://nlr.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

9. Федеральный портал «История.РФ». - URL: <https://histrf.ru> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

10. Российское историческое общество. - URL: <https://historyrussia.org> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

11. Национальное агентство развития квалификаций <https://nark.ru/>

12. Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству <https://pro.firpo.ru/>

Дополнительные источники

1. Астафьева, О. Е. Основы материаловедения швейного производства: учебник для СПО / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10302-1

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

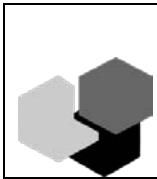
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и	понимает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ориентируется в основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; владеет алгоритмами выполнения работ в профессиональной и смежных областях; применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах, а также приемы структурирования информации; знает структуру плана для решения задач и порядок оценки результатов решения задач профессиональной	Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме. Составление кроссворда

<p>культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>деятельности; понимает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; владеет основами проектной деятельности; понимает особенности социального и культурного контекста; знает правила оформления документов и построения устных сообщений; знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; использует в речи основные общеупотребительные глаголы (бытовую и профессиональную лексику); владеет лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; знает особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
--	--	--

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и</p>	<p>распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ведет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных</p>	<p>Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций. Решение кейса. Письменная работа. Деловая игра.</p>
---	--	--

<p>последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>сферах; реализует составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); способен организовать работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; излагает свои мысли грамотно и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
---	--	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

**ОП.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурить получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	20
В т. ч.:	
теоретическое обучение	16
практические занятия	20
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Введение. Понятие информационного обеспечения профессиональной деятельности. Охрана труда и безопасности студентов в кабинете вычислительной техники.	2	
	Раздел 1. Профессиональная деятельность и информационное обеспечение профессиональной деятельности	2	
Тема 1.1. Профессиональная информационная деятельность человека	Содержание учебного материала Профессиональная информационная деятельность человека. Информационное обеспечение профессиональной деятельности Самостоятельная работа обучающихся*	2	OK 02 OK 04-05
	Раздел 2. Информационное обеспечение профессиональной деятельности и коммуникационные технологии в автоматизированной обработке информации	22	
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала Форматирование документа согласно ГОСТ. Сохранение документов в различных форматах. В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Форматирование абзаца. Выравнивание абзаца, оформление «красной строкой», отступы абзацев. Оформление и редактирование списка Практическое занятие № 2. Поиск информации, структурирование информации с помощью MS Word Практическое занятие № 3. Создание и редактирование таблиц. Вставка и редактирование рисунка. Редактирование документов с таблицами, рисунками Самостоятельная работа обучающихся*	8 6	OK 02 OK 04-05

Тема 2.2 Технологии обработки числовой информации профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	4	OK 02 OK 04-05
	Возможности системы электронных таблиц для решения профессиональных задач		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 4. Расчеты с применение элементарных формул. Расчеты с применением вставки элементарных функций		
Тема 2.3 Подготовка презентаций в MsPowerPoint	Содержание учебного материала	10	OK 02 OK 04-05
	Разработка структуры презентации.		
	Подбор материала для презентации. Разработка дизайна презентации.		
	Подготовка к публичным выступлениям		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 5. Дизайн презентации. Настройка управлением презентацией		
	Самостоятельная работа обучающихся*	2	
Раздел 3. Основы компьютерной графики			18
Тема 3.1. Графический редактор	Содержание учебного материала	18	OK 02 OK 04-05
	Работа с применением фильтров.		
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие № 6. Создание изображений в растровом графическом редакторе: основные приемы		
	Практическое занятие № 7. Работа с инструментами выделения, операции с выделенными областями. Работа с инструментами рисования, кисти, параметры кисти		
	Практическое занятие № 8. Сплошная заливка. Градиентная заливка. Редактирование и применение градиента		
	Практическое занятие № 9. Работа со слоями		
	Практическое занятие № 10. Работа с применением эффектов		
	Самостоятельная работа обучающихся*	6	
	Промежуточная аттестация	2	
Всего:			44

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

лаборатории (для проведения консультаций, лабораторных и практических занятий, учебной практики): лаборатория «Информационное обеспечение профессиональной деятельности», оснащенная оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

техническими средствами обучения:

компьютеры (ноутбуки) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839> (дата обращения: 03.04.2022).

3.2.2. Интернет-источники

1. Федеральный портал «Российское образование». URL:<http://www.edu.ru> / Текст: электронный
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. www.school-collection.edu.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Топорков С. Adobe Photoshop CS в примерах. – Санкт-Петербург: БХВ – Петербург, 2019. – 384 с.

2. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249632> .

3. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-45697-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833> .

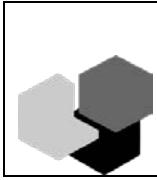
4. Зубова, Е. Д. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684> .

5. Жук, Ю. А. Информационное обеспечение профессиональной деятельности технологии: мультимедиа: учебное пособие для СПО / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641> .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	зnaет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; знает приемы структурирования информации; использует формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; владеет порядком их применения и программным обеспечением в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; понимает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; владеет основами проектной деятельности; понимает особенности социального и культурного контекста; знает правила оформления документов и построения устных сообщений;	Устный опрос. Тестирование. Самостоятельная работа.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в	определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в	Выполнение практических работ. Подготовка презентаций.

<p>перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение; использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; способен организовать работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; излагает свои мысли грамотно и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе</p>	
---	--	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

**ОП.04 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ
ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экологические основы природопользования» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
OK 01 OK 02 OK 03 OK 07 OK 09	Уметь: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структуринировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной	Знать: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная terminология;

	<p>деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты;</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

Результаты изучения дисциплины должны способствовать формированию у обучающихся **профессиональных компетенций**:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании
ПК 1.2	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в т. ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	20
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Введение. Роль и значение дисциплины в подготовке специалистов среднего звена по выбранной специальности и направленности.	2	
	Раздел 1. Теоретические основы природопользования	8	
Тема 1.1. Общая экология	Содержание учебного материала	8	OK 01-03 OK 07 OK 09
	Предмет и задачи природопользования		
	Принципы и методы рационального природопользования		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Изучение принципов рационального природопользования, глобальных проблем экологии.		
	Практическое занятие № 2 Анализ причин возникновения глобальных проблем и пути их решения		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
	Раздел 2. Загрязнение окружающей среды	28	
	Содержание учебного материала	14	OK 01-03 OK 07 OK 09 ПК 1.1 ПК 1.2
Тема 2.1. Экологические кризисы	Экологические кризисы		
	Юридическая ответственность организаций, загрязняющих окружающую среду. Регламенты по экологической безопасности		
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие № 3. Анализ причин возникновения и последствий экологических аварий, катастроф и кризисов		
	Практическое занятие № 4. Определение юридической ответственности		

	организаций, загрязняющих окружающую среду		
	Практическое занятие № 5. Определение регламентов по экологической безопасности в профессиональной деятельности		
	Самостоятельная работа обучающихся*	4	
Тема 2.2. Техногенные, физические и химическое воздействия на окружающую среды	Содержание учебного материала	14	OK 01-03 OK 07 OK 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	Техногенное воздействие на атмосферный воздух, водные ресурсы, на почву		
	Тепловое загрязнение. Шумовое загрязнение. Инфразвуковое загрязнение. Видеозагрязнение. Электромагнитное загрязнение. Загрязнение окружающей среды промышленными предприятиями и возможные нарушения здоровья человека.		
	Физическое и химическое загрязнение окружающей среды		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 6. Определение основных групп отходов, способов переработки, регламентов экологической безопасности и утилизации основных групп отходов, в том числе в профессиональной области		
	Практическое занятие № 7. Определение основных групп отходов, способов переработки, регламентов экологической безопасности и утилизации основных групп отходов, в том числе в профессиональной области		
	Самостоятельная работа обучающихся*	4	
Раздел 3. Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности		12	
Тема 3.1. Российское экологическое законодательство и международное сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды	Содержание учебного материала	12	OK 01-03 OK 07 OK 09 ПК 1.1
	Правовые вопросы природопользования и экологической безопасности		
	Экологическая экспертиза и анализ причин возникновения экологических аварий и катастроф		
	Экологический менеджмент и особо охраняемые природные территории		
	Особо охраняемые природные территории		
	Самостоятельная работа обучающихся*	4	
Раздел 4. Практикум		6	
	Содержание учебного материала	6	OK 01-03

	В том числе практических занятий	6	OK 07 OK 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	Практическое занятие № 8 Решение практических экологических ситуаций, в том числе в профессиональной области.		
	Практическое занятие № 9 Решение практических экологических ситуаций, в том числе в профессиональной области.		
	Практическое занятие № 10 Решение практических экологических ситуаций, в том числе в профессиональной области.		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		56	

.....

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Естественно-научных дисциплин», оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Корытный, Л. М. Экологические основы природопользования: учеб. пособие для СПО / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10303-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirodopolzovaniya-442487>.

2. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования: учебник для СПО / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirodopolzovaniya-433289>.

3. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования: учебник для СПО / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков; под ред. В. Е. Курочкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/ekologicheskie-osnovy-prirodopolzovaniya-441220>.

3.2.2. Электронные издания

1. Коротченко, И.С. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.С. Коротченко, О.В. Романова; Краснояр. гос. аграр. ун-т. – Красноярск, 2019. – 153 с. URL: <http://www.kgau.ru/new/student/43/content/39.pdf> (дата обращения: 24.04.2025). - Текст: электронный.

2. Манько О. М. Экологические основы природопользования для 10-11 классов: ЭУК: учебное издание / Манько О. М., Мешалкин А. В., Кривов С. И. - Москва : Академия, 2023. - 0 с. (Общее образование). - URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». - Текст : электронный

3.2.3. Дополнительные источники

1. Астафьева, О. Е. Основы материаловедения швейного производства: учебник для СПО / О. Е. Астафьева, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10302-1

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

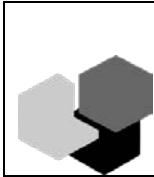
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;	понимает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; ориентируется в основных источниках информации и ресурсах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; владеет алгоритмами выполнения работ в профессиональной и смежных областях; применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах, а также приемы структурирования информации; знает структуру плана для решения задач и порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; владеет порядком их применения и программным обеспечением в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;	Устный опрос. Тестирование. Подготовка доклада и презентации по заданной теме

<p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты;</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной направленности</p>	<p>знает содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>владеет современной научной и профессиональной терминологией;</p> <p>видит возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>понимает основы предпринимательской деятельности;</p> <p>владеет основами финансовой грамотности;</p> <p>знает правила разработки бизнес-планов;</p> <p>понимает порядок выстраивания презентации;</p> <p>знает кредитные банковские продукты;</p> <p>понимает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>перечисляет основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>способен определять пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>знает принципы бережливого производства;</p> <p>называет основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>использует в речи основные общеупотребительные глаголы (бытовую и профессиональную лексику);</p> <p>владеет лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	
---	---	--

	<p>знает особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ведет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализует составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение; использует различные цифровые средства для</p>	<p>Решение ситуационных задач. Обсуждение практических ситуаций. Решение кейса. Письменная работа. Деловая игра.</p>

<p>профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или</p>	<p>решения профессиональных задач; определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования; соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства; организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на</p>	
---	--	--

интересующие профессиональные темы	базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
------------------------------------	---	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
дисциплины

ОП.05 ОХРАНА ТРУДА

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.05 ОХРАНА ТРУДА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	Уметь: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурить получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею;	Знать: номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста;

	<p>определять источники финансирования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе; описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения; соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в т. ч. в форме практической подготовки	14
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	14
самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Введение. Роль и значение дисциплины в подготовке специалистов среднего звена по выбранной специальности и направленности.	2	
	Раздел 1. Нормативно-правовая база охраны труда	24	
Тема 1.1. Законодательство в области охраны труда	Содержание учебного материала	8	OK 02-07 OK 09
	Нормативно-правовая база охраны труда. Основные нормы, регламентирующие нормативно-правовой базой в сфере охраны труда.		
	Система стандартов по технике безопасности. Система сертификации работ по охране труда в организациях		
	Самостоятельная работа обучающихся*	4	
Тема 1.2 Обеспечение охраны труда	Содержание учебного материала	6	OK 02-07 OK 09
	Обеспечение охраны труда		
	Правовые акты, регулирующие взаимные обязательства сторон по условиям и охране труда (Коллективный договор, соглашение по охране труда)		
	Самостоятельная работа обучающихся*	2	
Тема 1.3 Организация охраны труда в организациях, на предприятиях	Содержание учебного материала	10	OK 02-07 OK 09
	Служба охраны труда на предприятии: назначение, основные задачи, права, функциональные обязанности.		
	Обеспечение прав работников на охрану труда. Дополнительные гарантии по охране труда отдельных категорий работников.		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 1. Права работников на охрану труда		
	Практическое занятие № 2. Инструкции проведения инструктажей по охране труда		
	Самостоятельная работа обучающихся*	2	

Раздел 2. Условия труда на предприятиях легкой промышленности		18	
Тема 2.1. Основы понятия условия труда. Опасные и вредные производственные факторы	Содержание учебного материала	8	OK 02-07 OK 09
	Основные понятия: условия труда, их виды.		
	Характеристика отдельных видов вредных производственных факторов (шум, вибрация, тепловое излучение, электромагнитные поля и т.д.), их воздействие на человека.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №3. Санитарные нормы условий труда		
Тема 2.2. Производственный травматизм и профессиональные заболевания	Содержание учебного материала	10	OK 02-07 OK 09
	Производственный травматизм и профессиональные заболевания: понятия, причины и их анализ. Несчастные случаи: понятия, классификация.		
	Порядок расследования и документального оформления и учета несчастных случаев в организациях. Порядок возмещения работодателями вреда, причиненного здоровью работников в связи с несчастными случаями		
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие № 4. Анализ причин производственного травматизма на предприятии. Определение коэффициентов травматизма: общего, частоты, тяжести, оформление актов		
Раздел 3. Электробезопасность и пожарная безопасность	Практическое занятие № 5. Доврачебная помощь пострадавшим от несчастного случая		
	Самостоятельная работа обучающихся*	2	
		12	
Тема 3.1. Электробезопасность	Содержание учебного материала	4	OK 02-07 OK 09
	Электробезопасность.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие № 6. Оказание первой помощи пострадавшим		
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 3.2 Пожарная безопасность	Содержание учебного материала	8	OK 02-07 OK 09
	Пожарная безопасность		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 7. Оказание первой помощи пострадавшим		

	Самостоятельная работа обучающихся*	4	
	Промежуточная аттестация в форме дифференциированного зачета	2	
	Всего:	56	

.....

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

стенды;

техническими средствами обучения:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164072/>

3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12125268/paragraph/6963504:1>

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] / Режим доступа:

5. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.garant.ru/10108000/>

6. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях».

7. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «С санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

8. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»

9. Федеральный закон от 31 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

10. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний», № 967 от 15.12.2000.

11. Постановление Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» от 18.12.1998 г.

12. ГОСТ 30389 - 2013 Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования

13. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СП 2.3.6.1079-01 от 06.11.2001г (ред. 31.03.2011г.).

3.2.2. Электронные издания

1. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru> / (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.
3. Единое содержание общего образования - URL: <https://edsoo.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». -URL: https://elementy.ru/catalog/8602/Edinoe_okno_dostupa_k_obrazovatelnym_resursam_window_edu_ru (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 24.05.2023). - Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Астафьев, О. Е. Охрана труда: учебник для СПО / О. Е. Астафьев, А. А. Авраменко, А. В. Питрюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 354 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10302-1

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

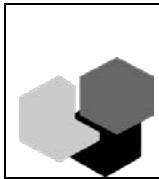
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; психологические основы	знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; применяет приемы структурирования информации; знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; понимает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; знаком с содержанием актуальной нормативно-правовой документации; владеет современной научной и профессиональной терминологией; намечает возможные траектории профессионального развития и самообразования; понимает основы	Устный опрос. Тестирование. Составление кроссворда

<p>деятельности коллектива; психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>предпринимательской деятельности; владеет основами финансовой грамотности; знает правила разработки бизнес-планов; владеет порядком выстраивания презентации; знаком с кредитными банковскими продуктами; знает психологические основы деятельности коллектива, а также психологические особенности личности; владеет основами проектной деятельности; понимает особенности социального и культурного контекста; знает правила оформления документов и построения устных сообщений; понимает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; понимает значимость профессиональной деятельности по профессии; знаком со стандартами антикоррупционного поведения и последствиями его нарушения; применяет правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; знаком с основными ресурсами, задействованными в профессиональной деятельности; знает пути обеспечения ресурсосбережения; знаком с принципами бережливого производства; знает основные направления изменения климатических условий региона; применяет правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p>	
--	--	--

	<p>использует основные общеупотребительные глаголы (в бытовой и профессиональной лексике);</p> <p>владеет лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, а также особенностями произношения;</p> <p>использует правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структуринировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих</p>	<p>определяет задачи для поиска информации;</p> <p>определяет необходимые источники информации;</p> <p>планирует процесс поиска;</p> <p>структуринирует получаемую информацию;</p> <p>выделяет наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивает практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использует современное программное обеспечение;</p> <p>использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <p>определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применяет современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной</p>	<p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Обсуждение практических ситуаций.</p> <p>Решение кейса</p>

<p>идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>описывать значимость своей профессии;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>деятельности; оформляет бизнес-план;</p> <p>рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентует бизнес-идею;</p> <p>определяет источники финансирования;</p> <p>организует работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>проявляет толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>описывает значимость своей профессии;</p> <p>применяет стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>соблюдает нормы экологической безопасности;</p> <p>определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p>	
---	---	--

	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
--	--	--



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
профессионального модуля

**ПМ.01 ПОДГОТОВКА И ОБСЛУЖИВАНИЕ
ШВЕЙНОГО АВТОМАТИЧЕСКОГО ИЛИ
ПОЛУАВТОМАТИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ,
ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ВЛАЖНО-ТЕПЛОВОЙ
ОБРАБОТКИ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И
ОДЕЖДЫ ИЗ ТЕКСТИЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	9
3. Структура и содержание программы профессионального модуля	10
4. Условия реализации программы профессионального модуля	16
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов.*

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по укрупненной группе профессий, специальностей 29.00.00 Технологии легкой промышленности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:*

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- ведения процессов контроля качества материалов;
- расчета кусков и подбора кусков для раскroя, настилания;
- раскroя материалов в подготовительно-раскroйном производстве;

уметь:

- соблюдать порядок работы на оборудовании швейного производства;
- выявлять сбои в работе оборудования и устанавливать причину;
- устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- основы обслуживания и эксплуатации оборудования швейного производства;
- основы автоматизации швейного производства;
- типы и устройство обслуживаемого оборудования и способы их

наладки;

- требования безопасности работ на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- соблюдать порядок работы на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;
- устранять выявляемые мелкие поломки деталей и механизмов оборудования и устранять вызывающие их причины при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании;
- пользоваться контрольно-измерительными приборами для контроля технологического процесса;
- оформлять документацию на технический осмотр и ремонт оборудования;
- пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования;
- выполнять требования ТБ и охраны труда.

знать:

- основы обслуживания и эксплуатации оборудования швейного производства;
- основы автоматизации швейного производства;
- устройство обслуживаемого швейного автоматического или полуавтоматического оборудования и способы его наладки;
- назначение и правила пользования различными приспособлениями, устройствами и средствами автоматизации;
- требования безопасности работ на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию;
- типичные причины возникновения и способы устранения неисправностей оборудования;
- правила наладки, обслуживания и эксплуатации оборудования;
- основы техники измерений;
- правила оформления документации на технический осмотр и ремонт оборудования.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 462 часа, в том числе:

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 240 часов, в том числе в форме практической подготовки;

учебной и производственной практики 216 часов, в том числе в форме практической подготовки;

промежуточная аттестация – 6 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудование для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1. Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании.

ПК 1.2. Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании.

ПК 1.3. Выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров швейного оборудования.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1-1.3	Раздел 1. Организация технологического процесса швейного производства	94	28	54	12		
	Раздел 2. Обслуживание и эксплуатация оборудования швейного производства	146	44	76	26		
	Учебная практика	108				108	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	108					108
	Промежуточная аттестация	6	6				
Всего:		462	78	130	38	108	108

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК 01.01 Подготовка и обслуживание оборудования для производства изделий и одежды из текстильных материалов	МДК 01.01 Подготовка и обслуживание оборудования для производства изделий и одежды из текстильных материалов	94	
Раздел 1. Организация технологического процесса швейного производства	Раздел 1. Организация технологического процесса швейного производства	94	
Тема1.1. Организация швейного производства	Содержание		
	1. Введение. Общие сведения об этапах швейного производства. Сущность технической подготовки производства. Организация подготовки производства в экспериментальном цехе.	30	ПК 1.3 ОК 01, ОК 04, ОК 07
	2. Организация производства в швейных цехах при подготовке новых моделей к запуску. Расчет мощности экспериментального цеха. Определение количества исполнителей и оборудования. Применение систем автоматизированного проектирования (САПР).		
	3. Организация подготовки производства в подготовительном цехе. Организация производства подготовительного цеха.		
	4. Организация подготовки производства в раскройном цехе. Организация производства раскройного цеха.		
	5. Технические условия на изготовление и раскладку лекал: лекала-эталоны, рабочие лекала.		
	6. Производственный швейный процесс и его содержание. Факторы, определяющие организационные формы потоков. Основные принципы организации потоков.		

	7.	Классификация потоков, выбор организационной формы потоков, его мощности. Планировка потоков в швейных цехах, синхронизация операций на потоке. Организация производства процесса влажно-тепловой обработки и отделки швейных изделий.		
	Практические занятия (практическая подготовка)		12	ПК 1.3 ОК 01, ОК 04, ОК 07
	1.	Составление схемы организации швейного производства в швейном цехе.		
	2.	Оборудование подготовительного цеха		
	3.	Оборудование экспериментального цеха		
	4.	Оборудование раскройного цеха		
	Самостоятельная работа при изучении раздела Работа с конспектами, учебной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций. Подготовка рефератов, докладов и сообщений по заданной теме. Работа с Интернет источниками. Изучение теоретического материала		12	
	Раздел 2. Основы обслуживания эксплуатации оборудования швейного производства		48	
Тема 2.1. Одноигольные и многоигольные стачивающие машины челночного стежка	Содержание		12	ПК.1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01, ОК 04, ОК 07
	1.	Общее устройство швейных машин. Рабочие органы швейной машины. Процесс образования челночного стежка.		
	2.	Электродвигатели швейных машин.		
	3.	Неполадки, возникающие при работе стачивающих машин и способы их устранения.		
	4.	Техника безопасности при работе на универсальных машинах		
	Практические занятия (практическая подготовка)		4	ПК.1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01, ОК 04, ОК 07
	1.	Выполнение заправки верхней и нижней нитей. Регулировка натяжения ниток и величины стежка. Чистка и смазка машины. Проверка работы машины.		
	2.	Изучение на машине процесса образования двухниточного челночного стежка и взаимодействие рабочих органов машин.		
Тема 2.2. Швейные машины цепного стежка, зигзагообразной строчки и потайного стежка	Содержание		18	ПК.1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01, ОК 04, ОК 07
	1.	Специальные швейные машины, автоматы и полуавтоматы. Однониточный цепной стежок, его строение, свойства и назначение. Процесс образования стежка. Характеристика и конструктивные особенности машин однониточного цепного стежка.		
	2.	Свойства и назначение двухниточного и трехниточного цепного стежка. процесс образования стежка.		

	<p>3. Характеристика и конструктивные особенности машин двухниточного и трехниточного цепного стежка.</p> <p>4. Характеристика и конструктивные особенности машин зигзагообразной строчки.</p> <p>5. Характеристика и конструктивные особенности машин потайного стежка.</p> <p>6. Неполадки, возникающие при работе машин и способы их устранения. Техника безопасности при работе на машинах.</p> <p>7. Техническое обслуживание оборудования на рабочем месте.</p>		
	Практические занятия (практическая подготовка)		
	<p>1. Выполнение заправки нитей краеобметочных машин. Регулировка натяжения ниток краеобметочных машин.</p> <p>2. Изучение на машине процесса образования двухниточного челночного стежка и взаимодействие рабочих органов машин. Чистка и смазка машины. Проверка работы машины.</p>	4	ПК.1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01, ОК 04, ОК 07
Тема 2.3. Петельные, закрепочные и пуговичные машины	Содержание <p>1. Процесс образования петли, закрепки. Процесс пришивания пуговиц.</p> <p>2. Характеристика и конструктивные особенности спецмашин.</p> <p>3. Заправка, основные регулировки спецмашин и уход за ними.</p> <p>4. Неполадки, возникающие при работе спецмашин и способы их устранения. Техника безопасности при работе на спецмашинах.</p> Практические занятия (практическая подготовка) <p>1. Процесс образования петли, закрепки. Процесс пришивания пуговиц.</p> <p>2. Характеристика и конструктивные особенности спецмашин.</p>	8	ПК.1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01, ОК 04, ОК 07
Тема 2.4. Оборудование для влажно-тепловой обработки	Содержание <p>1. Организация рабочего места для влажно-тепловых работ. Классификация оборудования для влажно-тепловых работ.</p> <p>2. Характеристика оборудования для влажно-тепловых работ. Электроутюги, парогенераторы, гладильные прессы, паровоздушные манекены.</p> <p>3. Техника безопасности при работе на оборудовании для влажно-тепловых работ. Приспособления и приемы работы, обеспечивающие сохранность оборудования.</p> Практические занятия (практическая подготовка)	10	ПК 1.1 ОК 01, ОК 04, ОК 07

	1.	Выполнение работ на оборудовании для влажно-тепловых работ с соблюдением режимов и установленных параметров обработки (температура, время, давление и степень увлажнения).	4	
Тема 2.5. Типичные причины возникновения и способы устранения неисправностей швейного производства	Содержание		4	
	1	Основные неисправности в работе швейных машин. Причины возникновения и способы устранения. Пропуск стежков в швейных машинах челночного стежка общего назначения. Поломка иглы при работе швейной машины. Стягивание и посадка материала вдоль строчки при стачивании деталей на швейных машинах. Затруднительное продвижение материала Обрыв верхней и нижней нити при работе на швейных машинах челночного стежка.	4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Практические занятия			
	1	Проверка исправности и готовности швейного оборудования к работе Осуществление ремонта мелких поломок деталей и механизмов оборудования и устранение причин, вызывающих их	6	
Тема 2.6. Правила наладки, обслуживания и эксплуатации швейного производства	Содержание		4	
	1	Система планово-предупредительного ремонта (ППР). Межремонтное обслуживание, текущий, средний и капитальный ремонт, технические осмотры оборудования системы. Чистка и смазка механизмов швейной машины.	4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Практические занятия		6	
	1	Осуществление наладки, настройки и регулировки деталей и механизмов оборудования Пользование техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования	6	
Тема 2.7. Правила техники безопасности при работе на швейном производстве	Содержание		4	
	1	Основные понятия об охране труда. Нормы трудового права, обеспечивающие охрану труда. Инструктаж по технике безопасности. Виды инструктажей по Технике безопасности Основные требования к организации рабочего места Инструкция по охране труда для оператора швейного оборудования Требования безопасности в аварийных ситуациях	4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Практические занятия		6	
	1	Выполнение требований техники безопасности при обслуживании и эксплуатации технологического оборудования	6	

Тема 2.8. Правила наладки, обслуживания и эксплуатации кеттельных машин	Содержание	4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 09
	Правила обслуживания кеттельной машины. Чистка машины частичная, периодическая, полная. Периодичность ее проведения. Смазка машины. Вид и количество смазочного материала, сроки, периодичность смазки. Проверка качества кеттального шва.		
Самостоятельная работа при изучении раздела Работа с конспектами, учебной литературой. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций Подготовка рефератов, докладов и сообщений по заданной теме. Работа с Интернет источниками. Изучение теоретического материала	26		
Учебная практика Виды работ 1. Соблюдать порядок работы на оборудовании швейного производства и кеттельных машинах 2. Выявлять сбои в работе оборудования и устанавливать причину 3. Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании 4. Соблюдать порядок работы на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании 5. Выявлять сбои в работе оборудования и устанавливать причину 6. Выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов 7. Устранять выявленные мелкие поломки деталей и механизмов оборудования и устранять вызывающие их причины при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании. 8. Пользоваться контрольно-измерительными приборами для контроля технологического процесса 9. Оформлять документацию на технический осмотр и ремонт оборудования 10. Пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования	108		
Производственная практика Виды работ 1. Устройство, обслуживание и эксплуатация оборудования 2. Подготовка оборудования к работе 3. Установка необходимых механизмов и приспособлений для проведения технологического процесса 4. Подготовка автоматического или полуавтоматического оборудования к работе 5. Работы с техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования	108		
Промежуточная аттестация			6
Итого			462

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебной лаборатории технологии изготовления швейных изделий, швейной мастерской.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее места преподавателя;
- комплект учебных наглядных пособий;
- плакаты, учебные элементы, образы узлов, макеты.
- учебный материал в электронном виде
- швейные машины общего назначения
- прямострочная стачивающая машина 1022-м кл. – 10 шт.
- прямострочная стачивающая машина 862кл – 1 шт.
- швейные машины специального назначения
- краеобмёточная машина 51-а кл. – 2 шт.
- краеобмёточная машина yamata fy737a 504v2-04 – 1 шт.;
- стачивающеобметочная машина jack 788-5-38 – 1 шт.
- плоскошовная машина textima 8411/2-45 – 1 шт.;
- петельный полуавтомат 25 класса
- промышленная швейная машина для выполнения зигзага Protex TY-20U43 – 1 шт.;
- оборудование для вто
- утюгильный стол – 2 шт.;
- парогенератор Lelit LT 2.5 – 2 шт

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран.

Швейная мастерская

- швейные машины общего назначения
- прямострочная стачивающая машина 1022-м кл. – 5 шт.
- прямострочная стачивающая машина juki ddl-8100e – 2 шт.
- прямострочная стачивающая машина yamata ty 8700
- прямострочная стачивающая машина sunstar km-350bl-7s – 1 шт.
- прямострочная стачивающая машина protex ty-3500 – 1 шт.
- прямострочная стачивающая машина 862кл – 1 шт.
- бытовая швейная машина janome vs 54s – 1 шт.
- бытовая швейная машина brother – 1 шт.
- швейные машины специального назначения
- стачивающеобметочная машина jack 788-5-38 – 1 шт.

- краеобмёточная машина juki oe 4-40h – 1 шт.
- краеобмёточная машина aurora-700de-4 – 1 шт.
- краеобмёточная машина 51-а кл. – 1 шт.
- плоскошовная машина jack 8558 – 1 шт.
- подшивочная машина jack t 641-6b – 1 шт.
- петельный автомат для легкой одежды jack t 781 – 1 шт.
- петельный полуавтомат для верхней одежды minerva 62761-p2 – 1 шт.
- вышивальная бытовая машина brother innov-is nv 90e – 1 шт.
- краеобметочная бытовая машина pfaff coverlok 4852 – 1 шт.
- оборудование для вто
- утюжильный стол – 1 шт.
- гладильный стол с вакуумом hasel hsl-dp-03ms – 1 шт.
- парогенератор lelit lt 2.5 – 1 шт.
- гладильная доска – 1 шт.
- манекен портновский: женский – 2 шт, мужской – 2 шт
- стол ученический - 14 шт.
- табурет деревянный – 30 шт.
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- настенная доска – 1 шт.
- шкаф – 2шт.
- зеркало – 4 шт.
- компьютер – 1 шт.
- мфу – 1 шт.
- кондиционер ferrum a1 – 1 шт.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Коробцева Н.А., Лазарев В.А. Леко - система автоматизированного проектирования одежды. – М., Гном-Пресс, 1999.-192с.
2. Сурикова Г.И., Никулин А.П. Теоретические основы компьютерного конструирования швейных изделий: учебное пособие. – Иваново: ИГТА, 2002.- 152с.
3. Конструирование одежды с элементами САПР: Учеб.для вузов/ Е.Б.Коблякова, Г.С. Ивлева, В.Е Романов и др.-М.: Легпромиздат, 1988.-464с.
4. Ермаков А.С. Оборудование швейных предприятий: учебник для проф.образования. – М: Издательский центр «Академия», 2004.-432с.
5. Сурикова Г.И., Сурикова О.В., Ахмедулова Н.И., Гниденко А.В. Разработка конструкций одежды в САПР «Грация».
6. Артамошина М. В. Информационные технологии в швейном производстве. – М.: ., Издательский центр «Академия», 2010г.

Дополнительные источники:

1. Сотникова Т.С. Технология одежды. Рабочая тетрадь: учеб. пособие для нач. проф. Образования/ Т.С. Сотникова. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.
2. Электронные журналы по раскрою изделий « leko».
3. Программа по распечатке лекал «vw 32».
4. Интернет ресурсы
5. Крейтер С.В. О создании научных принципов модульной разработки и производства изделий. – Стандарты и качество, №1, 1983
6. Зак И.С., Сизова Р.И., Козлов Б.А. База данных и компьютерная система для подготовки производства фирменной одежды // Шв.пром, 1998, №1
7. Ивлева Г.И., Джемардьян Т.Ю., Кузмина А.А. Интеграция локальных графических баз данных подсистем «Эскиз» и «Конструкция» // Шв.пром., 1996, №6
8. Герасимович Т.П., Коблякова Е.Б. // Модульное проектирование одежды // Экспресс-информ. Шв.пром., М., 1986, №4
9. Е.Б. Булатова, Л.Г. Гладкова, О.В. Журавлева Новые возможности совершенствования процессов проектирования, предоставляемые САПР «Грация» // Шв.пром., 2000, №4
10. Булатова Е.Б., Коблякова Е.Б., Воропаева Н.К. Новый подход к автоматизации проектирования одежды // Шв.пром., 1999, №2
11. Булатова Е.Б., Размахнина В.В., Ещенко В.Г., Компьютерные технологии на базе системы «Грация» // Шв.пром., 2000, №1
12. Единая методика конструирования одежды (ЕМКО СЭВ) теоретические основы. Т.1. – М.: ЦНИИТЭИлегпром.
13. Медведева Т.В. , Петров С.В. Предпосылки разработка САПРО на основе трехмерной базы данных
14. Медведева Т.В. , Петров С.В. , Акрамова И.О. Представление моделей одежды в интерактивном режиме // Шв.пром. , 1993, №1
15. Медведева Т.В. , Петров С.В. Метод проектирования цифровых моделей поверхности манекенов фигур // Шв.пром., 1992, №5
16. К. Дейт Введение в системы баз данных. – М.: «Наука», Физматлит, 1980, 464 с.
17. Коробцева Н.А., Лазарев В.А. «ЛЕКО» - система автоматизированного проектирования одежды. – М.: Гном – Пресс, 1999.-192 с.
18. Лазарев В.А. Система «ЛЕКО»: автоматизация работы модельера – конструктора в третьем измерении // Швейная промышленность, 1994, №2, с12
19. Русаков С.И. Оборудование швейных предприятий. – М.: Легкая индустрия, 1969. – 320с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим

учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: деловые игры, индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обязательным условием обучения по профессиональному модулю является предшествующее изучение общепрофессиональных дисциплин: ОП.01 Материаловедение, ОП. 02 Спецрисунок, ОП.04 Основы конструирования и моделирования одежды.

Учебная практика проводится в учебных мастерских. Обязательным условием допуска к учебной практике является полное освоение теоретической части и приобретение умений на практических занятиях.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: среднее профессиональное или высшее образование по специальности, соответствующей профилю профессионального модуля. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты, имеющие среднее профессиональное или высшее образование по специальности, соответствующей профилю профессионального модуля. Опыт деятельности, стажировки один раз в 3 года в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Виды контроля знаний обучающихся:

1. Входной.
2. Текущий
3. Промежуточный

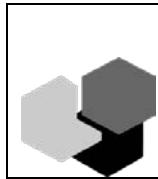
Формы и методы контроля и оценки результатов обучения направлены на проверку у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, знаний практического опыта.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании	Выполнение практических работ; выполнение различных видов работ на учебной и производственной практике; промежуточная аттестация - квалификационный экзамен. «Отлично» - обучающийся уверенно и точно владеет приемами работ при выполнении задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает правила безопасности труда.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 1.2. Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании.	«Хорошо» - владеет приемами работы при выполнении задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся, правильно организует рабочее место, соблюдает правила безопасности труда. «Удовлетворительно» - ставится при недостаточном владении приемами работ при выполнении задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении правил безопасности труда. «Неудовлетворительно» - обучающийся не умеет выполнять приемы работ при выполнении задания не, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются	
ПК 1.3. Выполнять поэтапную обработку и изготовление швейных изделий по индивидуальным заказам		

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование рациональности технологии выбранных методов и режимов обработки при изготовлении швейных изделий разнообразного ассортимента, - выбор и использование справочной и дополнительной информации для рационального и эффективного выполнения профессиональных задач, 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие изготовления деталей, узлов и изделий, эталонам; - анализ и корректировка результата собственной работы; - выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и постановка цели деятельности; 	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков самообразования 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>		

Овладение общими компетенциями является долговременным и сложным процессом и обеспечивается в той или иной мере всеми элементами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена. Завершающее оценивание освоения обучающимися общих компетенций осуществляется в ходе экзаменов квалификационных и государственной итоговой аттестации.

Оценка формирования личностных результатов предусматривает процедуры оценивания в соответствии с Разделом 3. «Оценка освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в части достижения личностных результатов» рабочей программы воспитания по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа
профессионального модуля

**ПМ.02 ВЕДЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ПРОЦЕССА ОБРАБОТКИ ДЕТАЛЕЙ СРЕДНЕЙ
СЛОЖНОСТИ ВРУЧНУЮ И НА ШВЕЙНОМ
ОБОРУДОВАНИИ, НА АВТОМАТИЧЕСКОМ ИЛИ
ПОЛУАВТОМАТИЧЕСКОМ ОБОРУДОВАНИИ
ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВА ИЗДЕЛИЙ И ОДЕЖДЫ ИЗ
ТЕКСТИЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

для профессии среднего
профессионального образования

29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)

Красноярск 2025

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:
Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	9
3. Структура и содержание программы профессионального модуля	10
4. Условия реализации программы профессионального модуля	16
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) *Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов.*

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по укрупненной группе профессий, специальностей 29.00.00 Технологии легкой промышленности.

Рабочая программа профессионального модуля может быть реализована с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:*

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- обработки деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- использования приёмов рационального использования материалов на этапе изготовления швейных изделий;
- контроля качества деталей кроя и выполненных швейных операций.

уметь:

- осуществлять контроль соответствия цвета деталей, изделий, прикладных материалов, ниток;
- сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;

- выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствии с изготавливаемой моделью;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- читать технический рисунок;
- выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями;
- пользоваться инструкционно-технологическими картами;
- пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);
- осуществлять выборочный контроль качества и определение сортности готовых тканей всех видов, готовых изделий в соответствии с государственными стандартами и техническими условиями;
- осуществлять проверку правильности упаковки и маркировки готовых изделий;
- осуществлять ведение карт контроля качества выполнения операций исполнителями, работающими на конвейере;
- выполнять требования ТБ и охраны труда;
- выполнять мероприятия, обеспечивающие повышение экономических показателей производственной деятельности;
- выполнять конфекционирование материалов на изделие;

знать:

- методы и приёмы выполнения подготовительных и простейших операций;
- назначение и правила эксплуатации обслуживаемых машин, номера игл;
- технологические параметры обработки деталей, виды швов;
- виды и качество обрабатываемых материалов;
- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
- требования безопасности работ при работе на швейном оборудовании;
- основные мероприятия для повышения экономических показателей производственной деятельности;
- ассортимент, артикулы и виды контролируемого сырья, полуфабрикатов и изделий;
- действующие государственные стандарты и технические условия;
- форму и название деталей кроя;
- определение долевой и уточной нити;
- волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;
- физико-механические и гигиенические свойства тканей;
- современные материалы и фурнитуру;
- технологический процесс изготовления изделий;
- виды технологической обработки изделий одежды;
- ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- технические требования к выполнению операций ВТО;

- технологические режимы ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- действующие стандарты и технические условия на швейные изделия;
- технические условия и инструкции по контролю качества готовой продукции.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 470 часов, в том числе:

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 140 часов, в том числе в форме практической подготовки;

учебной и производственной практики 324 часов, в том числе в форме практической подготовки;

промежуточная аттестация – 6 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.1. Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций.

ПК 2.2. Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.

ПК 2.3. Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля [*]	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	Раздел 1. Выполнение операций на автоматическом оборудовании по раскрою деталей изделий и одежды	140	44	60	26		
	Учебная практика	144				144	
	Производственная практика, часов	180					180
	Промежуточная аттестация	6	6				
Всего:		470	50	60	26	144	180

3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды ПК, ОК
1	2	3	
МДК.02.01 Выполнение операций на автоматическом оборудовании по раскрою деталей изделий и одежды			
Тема 1. Машинные работы и влажно- тепловая обработка швейных изделий.	<p>Содержание</p> <p>Организация машинного рабочего места. Безопасные методы труда. Группа соединительных швов. Группа краевых швов. Группа отделочных швов. Терминология машинных работ. Оборудование и средства и средства малой механизации. Оборудование и приспособления для влажно-тепловой обработки. Режимы влажно- тепловой обработки. Безопасные методы труда. Технические условия на выполнение влажно-тепловых работ.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выполнение машинных и влажно-тепловых работ.</p>	<p>24</p> <p>16</p> <p>8</p>	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
Тема 2. Обработка деталей и основных узлов из текстильных материалов.	<p>Содержание</p> <p>Обработка срезов. Обработка выточек, подрезов. Выполнение складок, и отделочных швов на основных деталях Обработка мелких деталей. Обработка отделочных материалов. Обработка кокеток, вставок и соединение их с основными деталями. Обработка накладных карманов. Обработка карманов в шве. Обработка прорезных карманов. Обработка застежек. Обработка воротников. Обработка рукавов. Обработка низа изделий</p> <p>Практические занятия</p> <p>Выполнение основных узлов из текстильных материалов.</p>	<p>40</p> <p>20</p> <p>20</p>	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09

Тема 3. Технология изделий платьево-костюмного ассортимента.	Содержание	50	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Проверка и уточнение деталей кроя. Технологические параметры обработки деталей швейных изделий. Начальная обработка полочки. Начальная обработка спинки. Обработка плечевых и боковых срезов. Обработка бортов. Обработка и соединение воротника. Подрезка и обработка низа изделия в зависимости от вида качества обрабатываемого материала. Обработка петель. Пришивание пуговиц. Окончательная отделка изделия. Контроль качества изделия. Назначения и принципы работы оборудования, правила его наладки для изготовления швейных изделий из текстильных материалов	20	
	Практические занятия	30	
	Проверка качества деталей кроя швейных изделий Выполнение технологических операций вручную или на универсальных и специальных машинах по пошиву изделий из текстильных материалов. Выполнение контроля качества готовых изделий. Выполнение зарисовки модели юбки. Выполнение технологических операций вручную или на универсальных и специальных машинах по пошиву изделий из текстильных материалов. Пошив юбки.		
Тема 4.	Содержание	26	
Технология обработки изделий пальтового ассортимента.	Особенности обработки изделий пальтового ассортимента. Дублирование деталей изделия. Обработка бортов. Обработка двухшовных рукавов. Правила и технические условия на соединение воротника с горловиной. Правила и технические условия на соединение рукавов с проймой изделия. Обработка подкладки. Соединение подкладки с изделием. Контроль качества готовых изделий пальтового ассортимента.	16	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Практические занятия		

	Соединение подкладки с изделием. Раскрой детали кроя подкладки по лекалам. Проверка качества выполненной работы по табелю мер.		
Учебная практика Виды работ Выполнение операций на универсальных стачивающих и специальных машинах, на оборудовании автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьево-костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы. Пошив ночной сорочки Пошив юбки на подкладке Пошив бельевых изделий Пошив женских брюк Пошив женского халата Пошив мужского халата Пошив женского жакета Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды. Пошив мужской пижамы Пошив мужского жакета с подкладкой Пошив мужских брюк	144	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	
Производственная практика Виды работ Выполнение операций на универсальных стачивающих и специальных машинах, на оборудовании автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьево-костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы. Пошив ночной сорочки Пошив юбки на подкладке Пошив бельевых изделий Пошив женского халата Пошив мужского халата Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды Пошив мужской пижамы	180		

Пошив мужского жакета с подкладкой		
Пошив мужских брюк		
Промежуточная аттестация (Экзамен)	6	
Всего	470	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебной лаборатории технологии изготовления швейных изделий и швейной мастерской.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее места преподавателя;
- комплект учебных наглядных пособий;
- плакаты, учебные элементы, образы узлов, макеты.
- учебный материал в электронном виде
- швейные машины общего назначения
- прямострочная стачивающая машина 1022-м кл. – 10 шт.
- прямострочная стачивающая машина 862кл – 1 шт.
- швейные машины специального назначения
- краеобмёточная машина 51-а кл. – 2 шт.
- краеобмёточная машина yamata fy737a 504v2-04 – 1 шт.;
- стачивающеобметочная машина jack 788-5-38 – 1 шт.
- плоскошовная машина textima 8411/2-45 – 1 шт.;
- петельный полуавтомат 25 класса
- промышленная швейная машина для выполнения зигзага Protex TY-20U43 – 1 шт.;
- оборудование для вто
- утюжильный стол – 2 шт.;
- парогенератор Lelit LT 2.5 – 2 шт

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран.

Швейная мастерская

- швейные машины общего назначения
- прямострочная стачивающая машина 1022-м кл. – 5 шт.
- прямострочная стачивающая машина juki ddl-8100e – 2 шт.
- прямострочная стачивающая машина yamata ty 8700
- прямострочная стачивающая машина sunstar km-350bl-7s – 1 шт.
- прямострочная стачивающая машина protex ty-3500 – 1 шт.
- прямострочная стачивающая машина 862кл – 1 шт.
- бытовая швейная машина janome vs 54s – 1 шт.
- бытовая швейная машина brother – 1 шт.
- швейные машины специального назначения
- стачивающеобметочная машина jack 788-5-38 – 1 шт.

- краеобмёточная машина juki oe 4-40h – 1 шт.
- краеобмёточная машина aurora-700de-4 – 1 шт.
- краеобмёточная машина 51-а кл. – 1 шт.
- плоскошовная машина jack 8558 – 1 шт.
- подшивочная машина jack t 641-6b – 1 шт.
- петельный автомат для легкой одежды jack t 781 – 1 шт.
- петельный полуавтомат для верхней одежды minerva 62761-p2 – 1 шт.
- вышивальная бытовая машина brother innov-is nv 90e – 1 шт.
- краеобметочная бытовая машина pfaff coverlok 4852 – 1 шт.
- оборудование для вто
- утюжильный стол – 1 шт.
- гладильный стол с вакуумом hasel hsl-dp-03ms – 1 шт.
- парогенератор lelit lt 2.5 – 1 шт.
- гладильная доска – 1 шт.
- манекен портновский: женский – 2 шт, мужской – 2 шт
- стол ученический - 14 шт.
- табурет деревянный – 30 шт.
- рабочее место преподавателя (стол, стул)
- настенная доска – 1 шт.
- шкаф – 2шт.
- зеркало – 4 шт.
- компьютер – 1 шт.
- мфу – 1 шт.
- кондиционер ferrum a1 – 1 шт.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Коробцева Н.А., Лазарев В.А. Леко - система автоматизированного проектирования одежды. – М., Гном-Пресс, 1999.-192с.
2. Сурикова Г.И., Никулин А.П. Теоретические основы компьютерного конструирования швейных изделий: учебное пособие. – Иваново: ИГТА, 2002.-152с.
3. Конструирование одежды с элементами САПР: Учеб.для вузов/ Е.Б.Коблякова, Г.С. Ивлева, В.Е Романов и др.-М.: Легпромиздат, 1988.-464с.
4. Ермаков А.С. Оборудование швейных предприятий: учебник для проф.образования. – М: Издательский центр «Академия», 2004.-432с.
5. Сурикова Г.И., Сурикова О.В., Ахмедулова Н.И., Гниденко А.В. Разработка конструкций одежды в САПР «Грация».
6. Артамошина М. В. Информационные технологии в швейном производстве. – М.: , Издательский центр «Академия», 2010г.

Дополнительные источники:

20. Сотникова Т.С. Технология одежды. Рабочая тетрадь: учеб. пособие

для нач. проф. Образования/ Т.С. Сотникова. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.

21. Электронные журналы по раскрою изделий « leko».
22. Программа по распечатке лекал «vw 32».
23. Интернет ресурсы
24. Крейтер С.В. О создании научных принципов модульной разработки и производства изделий. – Стандарты и качество, №1, 1983
25. Зак И.С., Сизова Р.И., Козлов Б.А. База данных и компьютерная система для подготовки производства фирменной одежды // Шв.пром, 1998, №1
26. Ивлева Г.И., Джемардьян Т.Ю., Кузмина А.А. Интеграция локальных графических баз данных подсистем «Эскиз» и «Конструкция» // Шв.пром., 1996, №6
27. Герасимович Т.П., Коблякова Е.Б. // Модульное проектирование одежды // Экспресс-информ. Шв.пром., М., 1986, №4
28. Е.Б. Булатова, Л.Г. Гладкова, О.В. Журавлева Новые возможности совершенствования процессов проектирования, предоставляемые САПР «Грация» // Шв.пром., 2000, №4
29. Булатова Е.Б., Коблякова Е.Б., Воропаева Н.К. Новый подход к автоматизации проектирования одежды // Шв.пром., 1999, №2
30. Булатова Е.Б., Размахнина В.В., Ещенко В.Г., Компьютерные технологии на базе системы «Грация» // Шв.пром., 2000, №1
31. Единая методика конструирования одежды (ЕМКО СЭВ) теоретические основы. Т.1. – М.: ЦНИИТЭИ легпром.
32. Медведева Т.В. , Петров С.В. , Акрамова И.О. Представление моделей одежды в интерактивном режиме // Шв.пром. , 1993, №1
33. Медведева Т.В. , Петров С.В. Метод проектирования цифровых моделей поверхности манекенов фигур // Шв.пром., 1992, №5
34. К. Дейт Введение в системы баз данных. – М.: «Наука», Физматлит, 1980, 464 с.
35. Коробцева Н.А., Лазарев В.А. «ЛЕКО» - система автоматизированного проектирования одежды. – М.: Гном – Пресс, 1999.-192 с.
36. Лазарев В.А. Система «ЛЕКО»: автоматизация работы модельера – конструктора в третьем измерении // Швейная промышленность, 1994, №2, с12
37. Русаков С.И. Оборудование швейных предприятий. – М.: Легкая индустрия, 1969. – 320с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с

применением электронных образовательных ресурсов: деловые игры, индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обязательным условием обучения по профессиональному модулю является предшествующее изучение общепрофессиональных дисциплин: ОП.01 Материаловедение, ОП. 02 Спецрисунок, ОП.04 Основы конструирования и моделирования одежды.

Учебная практика проводится в учебных мастерских. Обязательным условием допуска к учебной практике является полное освоение теоретической части и приобретение умений на практических занятиях.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: среднее профессиональное или высшее образование по специальности, соответствующей профилю профессионального модуля. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты, имеющие среднее профессиональное или высшее образование по специальности, соответствующей профилю профессионального модуля. Опыт деятельности, стажировки один раз в 3 года в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Виды контроля знаний обучающихся:

1. Входной.
2. Текущий
3. Промежуточный

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения направлены на проверку у обучающихся не только сформированности профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений, знаний практического опыта.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций.	Точность выполнения технологических операций при обработке швейных изделий из текстильных материалов. Своевременность различия соответствия цвета деталей, ниток, тканей и прикладных материалов при изготовлении швейных изделий	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 2.2. Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.	Качество выполненных технологических операций при пошиве швейных изделий из текстильных материалов Своевременность определения и устранения неисправностей в работе швейного оборудования.	
ПК 2.3. Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки	Правильность и систематичность соблюдения правил безопасности труда при работе на ручных, машинных и утюжильных рабочих местах	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-анализ и обоснование причин возникновения дефектов посадки и пошива швейных изделий, -выбор и использование справочной и дополнительной информации для	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

OK 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	рационального и эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - соответствие изготовления деталей, узлов и изделий, эталонам; - анализ и корректировка результата собственной работы;	
OK 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями и постановка цели деятельности;	
OK 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- демонстрация навыков самообразования	

Овладение общими компетенциями является долговременным и сложным процессом и обеспечивается в той или иной мере всеми элементами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена. Завершающее оценивание освоения обучающимися общих компетенций осуществляется в ходе экзаменов квалификационных и государственной итоговой аттестации.

Оценка формирования личностных результатов предусматривает процедуры оценивания в соответствии с Разделом 3. «Оценка освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в части достижения личностных результатов» рабочей программы воспитания по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам).

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
	краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа учебной практики

для профессии
среднего профессионального образования

29.01.34 ОПЕРАТОР ОБОРУДОВАНИЯ ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА (ПО ВИДАМ)

- ПМ.01 Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов
- ПМ.02 Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:

Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (далее - ВПД):

Изготовление швейных изделий по индивидуальным заказам

Дефектация швейных изделий

Выполнение ремонта и обновления швейных изделий по индивидуальным заказам

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1 Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов

иметь практический опыт:

- ведения процессов контроля качества материалов;
- расчета кусков и подбора кусков для раскroя, настилания;
- раскroя материалов в подготовительно-раскрайном производстве;

уметь:

- соблюдать порядок работы на оборудовании швейного производства;
- выявлять сбои в работе оборудования и устанавливать причину;
- устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- основы обслуживания и эксплуатации оборудования швейного производства;
- основы автоматизации швейного производства;
- типы и устройство обслуживаемого оборудования и способы их наладки;

– требования безопасности работ на швейном и влажно-тепловом оборудовании;

– соблюдать порядок работы на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании;

– выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;

– устранять выявляемые мелкие поломки деталей и механизмов оборудования и устранять вызывающие их причины при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании;

– пользоваться контрольно-измерительными приборами для контроля

технологического процесса;

- оформлять документацию на технический осмотр и ремонт оборудования;
- пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования;
- выполнять требования ТБ и охраны труда.

знать:

- основы обслуживания и эксплуатации оборудования швейного производства;
- основы автоматизации швейного производства;
- устройство обслуживаемого швейного автоматического или полуавтоматического оборудования;
- назначение и правила пользования различными приспособлениями, устройствами и средствами автоматизации;
- требования безопасности работ на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию;
- типичные причины возникновения и способы устранения неисправностей оборудования;
- правила наладки, обслуживания и эксплуатации оборудования;
- основы техники измерений;
- правила оформления документации на технический осмотр и ремонт оборудования.

ВПД 2: Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов

иметь практический опыт:

- обработки деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- использования приёмов рационального использования материалов на этапе изготовления швейных изделий;
- контроля качества деталей кроя и выполненных швейных операций.

уметь:

- осуществлять контроль соответствия цвета деталей, изделий, прикладных материалов, ниток;
- сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;
- выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствии с изготавливаемой моделью;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- читать технический рисунок;
- выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии с нормативными требованиями;

- пользоваться инструкционно-технологическими картами;
- пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);
- осуществлять выборочный контроль качества и определение сортности готовых тканей всех видов, готовых изделий в соответствии с государственными стандартами и техническими условиями;
- осуществлять проверку правильности упаковки и маркировки готовых изделий;
- осуществлять ведение карт контроля качества выполнения операций исполнителями, работающими на конвейере;
- выполнять требования ТБ и охраны труда;
- выполнять мероприятия, обеспечивающие повышение экономических показателей производственной деятельности;
- выполнять конфекционирование материалов на изделие;

знать:

- методы и приёмы выполнения подготовительных и простейших операций;
- назначение и правила эксплуатации обслуживаемых машин, номера игл;
- технологические параметры обработки деталей, виды швов;
- виды и качество обрабатываемых материалов;
- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
- требования безопасности работ при работе на швейном оборудовании;
- основные мероприятия для повышения экономических показателей производственной деятельности;
- ассортимент, артикулы и виды контролируемого сырья, полуфабрикатов и изделий;
- действующие государственные стандарты и технические условия;
- форму и название деталей кроя;
- определение долевой и уточной нити;
- волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;
- физико-механические и гигиенические свойства тканей;
- современные материалы и фурнитуру;
- технологический процесс изготовления изделий;
- виды технологической обработки изделий одежды;
- ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- технические требования к выполнению операций ВТО;
- технологические режимы ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- действующие стандарты и технические условия на швейные изделия;
- технические условия и инструкции по контролю качества готовой продукции.

1.3. Количество часов на освоение учебной практики:

всего – 7 недель, 252 часов.

в рамках освоения ПМ.01 «Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов» учебная практика 3 недели, 108 часов;

в рамках освоения ПМ.02 «Выполнение технологических процессов обработки деталей швейных изделий вручную, на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки» учебная практика 4 недели, 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов
ПК 1.1	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании
ПК 1.2	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании
ПК 1.3	Выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров швейного оборудования.
ВПД 2	Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов
ПК 2.1	Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций
ПК 2.2	Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки
ПК 2.3	Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., недель)	На каком курсе реализуется
ПК 1.1. – ПК 1.3	Раздел 1. Подготовка и обслуживание швейного или автоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов	108	1
ПК 2.1. – ПК 2.3	Раздел 2 Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов	144	1

3.2. Содержание обучения по учебной практике

Коды компетенций	Наименование профессиональных модулей	Всего количество часов учебной практики по ПМ	Тема	Количество часов по теме
1	2	3	4	5
ПК 1.1. – ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	ПМ.01 Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов	108	организация рабочего места. Требования норм и правил охраны труда и пожарной безопасности при работе на швейном, автоматическом и полуавтоматическом оборудовании. <u>устройство швейной машины</u> заправка, регулировка натяжения нитей в швейных машинах цепного стежка. методы устранения неисправностей в работе швейной машины. выявление сбоев в работе оборудования и установление причин выполнение наладки обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов устранение выявленных мелких поломки деталей и механизмов оборудования и устранять вызывающие их причины при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании. использование контрольно-измерительных приборов для контроля технологического процесса оформление документации на технический осмотр и ремонт оборудования использование технических инструкций и регламентов обслуживания и эксплуатации оборудования соблюдение порядка работы на оборудовании швейного производства и кеттельных машинах устранение выявленных мелких недостатков при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании выполнение профилактического осмотра и контроль технологических режимов работы автоматического и полуавтоматического оборудования выполнение визуального и инструментального контроля и определение механических повреждений и отклонений от нормативных показателей работы	6 6 6 6 6 12 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6

			дифференцированный зачет	2
			<i>ВСЕГО ЧАСОВ</i>	108
ПК 2.1. – ПК 2.3 OK 01 OK 02 OK 04 OK 09	ПМ.02 Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов	144	Выполнение операций на универсальных автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьево-стачивающих и специальных машинах, на оборудовании костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы. Пошив ночной сорочки Пошив юбки на подкладке Пошив бельевых изделий Пошив женских брюк Пошив женского халата Пошив мужского халата Пошив женского жакета Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды. Пошив мужской пижамы Пошив мужского жакета с подкладкой Пошив мужских брюк Дифференцированный зачет	6 6 6 12 12 12 24 12 24 24 6
			<i>ВСЕГО ЧАСОВ</i>	144

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебной швейной мастерской. Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- рабочие места по количеству обучающихся:
- рабочее место мастера п/о;
- ручные рабочие места:
- стол, стул винтовой

-машинные рабочие места:

- универсальная стачивающая машина «Protex» 1130-Н 8 шт
- универсальные стачивающе-обмёточная машина «Protex» 747 2 шт.

специальные машины:

- обметочная машина 51-Акл 2 шт.
- машина зигзагообразной строчки «Минерва» 335 кл.
- машина для обмётывания петель 25 кл. ПМЗ 1 шт
- стачивающе-обметочная машина «Джанон» 1 шт.
- плоскошовная NH 79551 шт

утюжильные рабочие места:

- утюжильные столы
- утюги паровые УП
- парогенератор
- манекен
- комплект линеек- лекал;
- учебные наглядные пособия поузловой обработки

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением и мультимедиа проектор, экран.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится рассредоточено в рамках профессионального модуля. Учебную практику возможно проводить при делении группы на подгруппы (не менее 12 человек), что способствует индивидуализации и повышению качества обучения.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют мастера производственного обучения, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения должны иметь среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю профессии. Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено федеральным государственным образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для мастеров п/о, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Мастера п/о должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В ходе учебной практики осуществляется текущий контроль и оценка результатов освоения в рамках профессионального модуля. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практических квалификационных работ, содержание работ должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работ должна соответствовать уровню получаемой квалификации.

Формой промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике является дифференцированный зачет.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов
<p>ПК 1.1 Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании</p> <p>ПК 1.2 Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании</p> <p>ПК 1.3 Выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров швейного оборудования.</p> <p>ПК 2.1 Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций</p> <p>ПК 2.2 Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки</p> <p>ПК 2.3 Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.</p>	<p>Наблюдения за процессом выполнения практических работ.</p> <p>Экспертная оценка результата выполнения практических работ и продуктов деятельности (готового изделия).</p>

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Положительный отзыв руководителя практики.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Наблюдение за последовательностью выполнения практических работ в соответствие с поставленными целями и задачами.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
	краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора колледжа
№ 114 от «12» мая 2025 г.

Рабочая программа производственной практики

для профессии
среднего профессионального образования

29.01.34 ОПЕРАТОР ОБОРУДОВАНИЯ ШВЕЙНОГО ПРОИЗВОДСТВА (ПО ВИДАМ)

- ПМ.01 Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов
- ПМ.02 Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18.09.2023 № 698.

Организация-разработчик:

Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.3. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (далее - ВПД):

Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов

Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов

1.4. Цели и задачи производственной практики:

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности:

ВПД 1 Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов

иметь практический опыт:

- ведения процессов контроля качества материалов;
- расчета кусков и подбора кусков для раскroя, настилания;
- раскroя материалов в подготовительно-раскрайном производстве;

уметь:

- соблюдать порядок работы на оборудовании швейного производства;
- выявлять сбои в работе оборудования и устанавливать причину;
- устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- основы обслуживания и эксплуатации оборудования швейного производства;
- основы автоматизации швейного производства;
- типы и устройство обслуживаемого оборудования и способы их наладки;
- требования безопасности работ на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- соблюдать порядок работы на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;
- устранять выявляемые мелкие поломки деталей и механизмов оборудования и устранять вызывающие их причины при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании;

- пользоваться контрольно-измерительными приборами для контроля технологического процесса;
- оформлять документацию на технический осмотр и ремонт оборудования;
- пользоваться техническими инструкциями и регламентами обслуживания и эксплуатации оборудования;
- выполнять требования ТБ и охраны труда.

знать:

- основы обслуживания и эксплуатации оборудования швейного производства;
- основы автоматизации швейного производства;
- устройство обслуживаемого швейного автоматического или полуавтоматического оборудования;
- назначение и правила пользования различными приспособлениями, устройствами и средствами автоматизации;
- требования безопасности работ на швейном и влажно-тепловом оборудовании;
- назначение конструктивных элементов оборудования и их функциональное влияние на его эксплуатацию;
- типичные причины возникновения и способы устранения неисправностей оборудования;
- правила наладки, обслуживания и эксплуатации оборудования;
- основы техники измерений;
- правила оформления документации на технический осмотр и ремонт оборудования.

ВПД 2: Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов

иметь практический опыт:

- обработки деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- выполнения операций вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;
- использования приёмов рационального использования материалов на этапе изготовления швейных изделий;
- контроля качества деталей кроя и выполненных швейных операций.

уметь:

- осуществлять контроль соответствия цвета деталей, изделий, прикладных материалов, ниток;
- сопоставлять наличие количества деталей кроя с эскизом;
- выбирать технологическую последовательность обработки швейного изделия в соответствии с изготавливаемой моделью;
- применять современные методы обработки швейных изделий;
- читать технический рисунок;
- выполнять операции влажно-тепловой обработки (ВТО) в соответствии

с нормативными требованиями;

- пользоваться инструкционно-технологическими картами;
- пользоваться техническими условиями (ТУ), отраслевыми стандартами (ОСТ), Государственными стандартами (ГОСТ);
- осуществлять выборочный контроль качества и определение сортности готовых тканей всех видов, готовых изделий в соответствии с государственными стандартами и техническими условиями;
- осуществлять проверку правильности упаковки и маркировки готовых изделий;
- осуществлять ведение карт контроля качества выполнения операций исполнителями, работающими на конвейере;
- выполнять требования ТБ и охраны труда;
- выполнять мероприятия, обеспечивающие повышение экономических показателей производственной деятельности;
- выполнять конфекционирование материалов на изделие;

знать:

- методы и приёмы выполнения подготовительных и простейших операций;
- назначение и правила эксплуатации обслуживаемых машин, номера игл;
- технологические параметры обработки деталей, виды швов;
- виды и качество обрабатываемых материалов;
- ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
- требования безопасности работ при работе на швейном оборудовании;
- основные мероприятия для повышения экономических показателей производственной деятельности;
- ассортимент, артикулы и виды контролируемого сырья, полуфабрикатов и изделий;
- действующие государственные стандарты и технические условия;
- форму и название деталей кроя;
- определение долевой и уточной нити;
- волокнистый состав, свойства и качество текстильных материалов;
- физико-механические и гигиенические свойства тканей;
- современные материалы и фурнитуру;
- технологический процесс изготовления изделий;
- виды технологической обработки изделий одежды;
- ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- технические требования к выполнению операций ВТО;
- технологические режимы ВТО деталей одежды различных ассортиментных групп;
- действующие стандарты и технические условия на швейные изделия;
- технические условия и инструкции по контролю качества готовой продукции.

1.3. Количество часов на освоение производственной практики:
всего – 8 недель, 288 часов.

в рамках освоения ПМ.01 «Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов» Производственная практика 3 недели, 108 часов;

в рамках освоения ПМ.02 «Выполнение технологических процессов обработки деталей швейных изделий вручную, на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки» Производственная практика 5 недель, 180 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов
ПК 1.1	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании
ПК 1.2	Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании
ПК 1.3	Выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров швейного оборудования.
ВПД 2	Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов
ПК 2.1	Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций
ПК 2.2	Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки
ПК 2.3	Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., недель)	На каком курсе реализуется
ПК 1.1. – ПК 1.3	Раздел 1. Подготовка и обслуживание швейного или автоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов	108	1
ПК 2.1. – ПК 2.3	Раздел 2 Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов	180	1

3.2. Содержание обучения по производственной практике

Коды компетенций	Наименование профессиональных модулей	Всего количество часов производственной практики по ПМ	Тема	Количество часов по теме
1	2	3	4	5
ПК 1.1. – ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	ПМ.01 Подготовка и обслуживание швейного автоматического или полуавтоматического оборудования, оборудования для влажно-тепловой обработки для производства изделий и одежды из текстильных материалов	108	Организация рабочего места. Требования норм и правил охраны труда и пожарной безопасности при работе на оборудовании, машинах для производства текстильных изделий и одежды Организация предэксплуатационного контроля работы оборудования: проверка наличия и исправности заграждений, предохранительных приспособлений и блокировочных устройств; наличия посторонних шумов в работе оборудования и машин; выявление возможные неисправности оборудования, машин, путем контрольных включений на холостом ходу перед пуском общего производства. Информирование дежурного специалиста (оператора более высокого уровня квалификации, диспетчера, руководства) о выявленных неисправностях. Участие в техническом обслуживании оборудования для производства текстильных изделий и одежды, его ремонте под контролем наставника: ликвидация намотов, навивов и завалов материалов, снятие пуха с чистителей, веретен и валиков агрегатов, оборудования и машин. Замена быстро изнашиваемых элементов.	6 24 24
			Обход (по установленным маршрутам) и визуальный осмотр состояния оборудования, машин, для производства текстильных изделий и одежды на предмет отсутствия механических повреждений. Обеспечение бесперебойной и безопасной работы на оборудовании, машинах для производства текстильных изделий и одежды	24
			Ведение журнала и учетной документации рабочего места оператора швейного производства. Получение (передача) информации при приеме-сдаче смены о сменном производственном задании, состоянии рабочего места, неполадках в работе, обнаруженных неисправностях и принятых мерах по их устранению. Проверка	24

			наличия и комплектности аварийного инструмента, средств пожаротушения, общего производства текстильных изделий и одежды	
			дифференцированный зачет	6
			<i>ВСЕГО ЧАСОВ</i>	108
ПК 2.1. – ПК 2.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	ПМ.02 Ведение технологического процесса обработки деталей средней сложности вручную и на швейном оборудовании, на автоматическом или полуавтоматическом оборудовании для производства изделий и одежды из текстильных материалов	144	Выполнение операций на универсальных автоматического и полуавтоматического действия по пошиву мужских и женских изделий платьево-стачивающих и специальных машинах, на оборудовании костюмного ассортимента, женской поясной одежды, изделий бельевой группы. Пошив ночной сорочки Пошив юбки на подкладке Пошив бельевых изделий Пошив женских брюк Пошив женского халата Пошив мужского халата Пошив женского жакета Выполнение технологической обработки изделий на универсальных стачивающих и специальных машинах, на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании по пошиву изделий пальтового ассортимента, мужской поясной одежды. Пошив мужской пижамы Пошив мужского жакета с подкладкой Пошив мужских брюк Дифференцированный зачет	6 12 6 18 18 18 30 12 30 30 6
			<i>ВСЕГО ЧАСОВ</i>	180

5. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика является обязательным разделом ППКРС СПО и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку студента.

Производственной практике предшествует изучение междисциплинарного курса ПМ. 03. Выполнение ремонта и обновления швейных изделий. Практика студентов организуется в соответствии с действующими учебными планами и графика учебно- производственного процесса. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении производственной практики составляет 6 часов независимо от возраста.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся в форме практической подготовки.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Формой промежуточной аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет.

На предприятиях, где проходит производственная практика должно быть оборудование:

- универсальные стачивающие машины «Protex» 1130-Н
- специальные машины:
 - стачивающе-обметочная «Protex» 747кл.
 - машина зигзагообразной строчки «Минерва» 335 кл.-1шт.,
 - петельная машина 25 кл. ПМЗ - 1 шт.,
 - обметочная машина 51 – А кл 2 шт.,
 - стачивающе-обметочная машина «Джанон»
 - плоскошовная NH 7955
- утюжильные рабочие места:
 - утюжильные столы
 - утюги паровые
 - парогенератор
 - манекен
 - комплект линеек- лекал.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится концентрированно после освоения обучающимися знаний, умений в рамках учебной практики и междисциплинарных курсов.

Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе прямых договоров между Колледжем и организацией, куда направляются обучающиеся. Направление деятельности организаций должно соответствовать профилю подготовки обучающихся.

Перед прохождением производственной практики обучающимся выдаются дневники учета работ, аттестационные листы. Обучающиеся приступают к работе только после издания соответствующего приказа и проведения вводного инструктажа по требованиям безопасности труда и правилам пожарной безопасности. После окончания практики обучающиеся сдают дневники мастеру производственного обучения. Наличие дневников учета работ и аттестационных листов необходимо для допуска к квалификационному экзамену.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют мастера производственного обучения, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения должны иметь среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю профессии. Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено федеральным государственным образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для мастеров п/о, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Мастера п/о должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В ходе производственной практики осуществляется текущий контроль и оценка результатов освоения в рамках профессионального модуля. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практических квалификационных работ, содержание работ должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работ должна соответствовать уровню получаемой квалификации.

По завершении производственной практики проводится аттестация обучающихся. Формой аттестации является квалификационный экзамен, включающий в себя оценку сформированности профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители колледжа и работодателей, результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов
<p>ПК 1.1 Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном и влажно-тепловом оборудовании</p> <p>ПК 1.2 Устранять выявленные мелкие недостатки при работе на швейном автоматическом или полуавтоматическом оборудовании</p> <p>ПК 1.3 Выполнять контроль соответствия эксплуатационно-технологических параметров швейного оборудования.</p> <p>ПК 2.1 Контролировать соответствие производственному заданию размерных характеристик, качества материалов, полуфабрикатов и выполненных операций</p> <p>ПК 2.2 Выполнять технологические процессы обработки деталей изделий средней сложности вручную на швейном автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки</p> <p>ПК 2.3 Выполнять технологические процессы обработки сложных деталей швейных изделий на автоматическом и полуавтоматическом оборудовании, оборудовании для влажно-тепловой обработки.</p>	<p>Наблюдения за процессом выполнения практических работ.</p> <p>Экспертная оценка результата выполнения практических работ и продуктов деятельности (готового изделия).</p> <p>Отзыв руководителя практики</p>
Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Результаты участия в конкурсах профессионального мастерства.</p> <p>Наблюдение за последовательностью выполнения практических работ в соответствие с поставленными целями и задачами.</p> <p>Отзыв руководителя практики</p>

