

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ УСЛУГ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

(Красноярский колледж сферы услуги предпринимательства)

П Р И К А З

«12» 05 2020г.

№ 127

г. Красноярск

Об утверждении положения

На основании Постановления Правительства Красноярского края от 28.04.2020 №289-п «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения»

П Р И К А З Ы В А Ю:

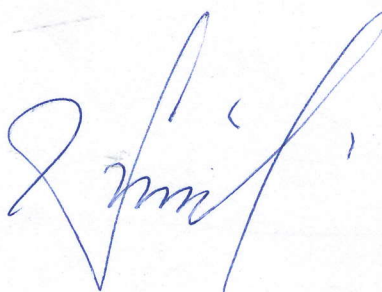
1. Утвердить в новой редакции положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся, а также о ежемесячной денежной выплате и ежемесячного денежного поощрения за успехи в учебе слушателям краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства».

2. Положение о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся, а также о ежемесячной денежной выплате и ежемесячного денежного поощрения за успехи в учебе слушателям краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства», утвержденное приказом от 10.12.2018 № 310/1 признать утратившим силу.

3. Настоящий приказ вступает в силу момента подписания.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

И.о. директора

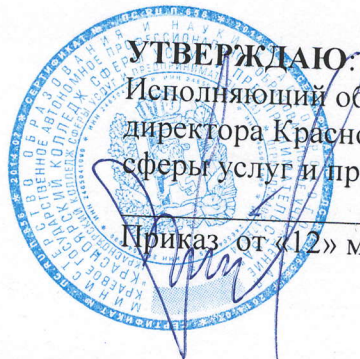


А.А. Барков

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»
(Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства)



УТВЕРЖДАЮ:
Исполняющий обязанности
директора Красноярского колледжа
сферы услуг и предпринимательства
А.А. Барков
Приказ от «12» мая 2020 г. № 127

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся, а также
о ежемесячной денежной выплате и ежемесячного денежного поощрения за успехи
в обучении слушателям краевого государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы услуг
и предпринимательства»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Закона Красноярского края от 26.06.2014 №6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»,
- Закона Красноярского края от 02.11.2000 №12-961 «О защите прав ребенка»,
- Постановления Правительства Красноярского края от 28.04.2020 №289-п «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения»,
- Постановления Правительства Красноярского края от 27.11.2018 N 691-п "Об установлении нормативов и правил формирования стипендиального фонда для выплаты студентам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии",
- Постановления Правительства Красноярского края от 12.08.2015 N 425-п "Об утверждении размера и Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты слушателям с ограниченными возможностями здоровья из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, слушателям, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения

родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осваивающим программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях",

– Постановления Правительства Красноярского края от 02.06.2015 N 269-п "Об утверждении размера, условий и порядка предоставления ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям с ограниченными возможностями здоровья, слушателям, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осваивающим программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях";

– Уставом Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства от 17.05.2016 № 239-11-03.

1.2. Настоящее Положение определяет виды стипендий и материальной поддержки обучающихся, порядок назначения и выплаты стипендий, ежемесячной денежной выплаты, ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении и материальной поддержки обучающихся, а также порядок деятельности стипендиальной комиссии Красноярского колледжа сферы услуг и предпринимательства (далее по тексту – Колледж).

Целью вводимого настоящим Положением порядка является развитие дополнительной мотивации к получению знаний, поощрение хорошо успевающих студентов и слушателей, в целях стимулирования обучающихся к достижению более высоких результатов в интеллектуальной, творческой и спортивной сферах деятельности в интересах социально-экономического и этнокультурного развития Красноярского края и ведение дифференцированной социальной политики по отношению к нуждающимся обучающимся.

1.3. Расходы на выплату стипендий и оказание других форм материальной поддержки производятся из средств краевого бюджета, а также средств от приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

1.4. Настоящее положение действует с момента утверждения.

2. ВИДЫ СТИПЕНДИЙ И МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. В Колледже устанавливаются следующие виды стипендий обучающимся:

- 1) государственная академическая стипендия студентам;
- 2) государственная социальная стипендия студентам;
- 3) именные стипендии;
- 4) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации.

Назначение и выплата государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии регламентируется нормами настоящего Положения.

Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

2.2. В Колледже устанавливаются следующие виды материальной поддержки обучающихся:

- 1) оказание материальной поддержки студентам за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации, необходимостью санаторно-курортного лечения, смертью одного из родителей (обоих родителей), рождением ребенка одинокой матерью;

2) материальная поддержка при организации культурно-массовых, физкультурных и спортивных, оздоровительных работ обучающимся, за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.3. Базовый размер государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии составляет:

- государственной академической стипендии – 568 рублей в месяц;
- государственной социальной стипендии:

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя – 854 рубля в месяц;

иным категориям получателей, имеющим право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Положения – 568 рублей в месяц.

Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам выплачиваются в размерах, определяемых стипендиальной комиссией Колледжа в пределах средств, выделяемых Колледжу, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

Размер стипендиального фонда Колледжа определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в соответствии с правилами и нормативами формирования стипендиального фонда по категориям обучающихся. К нормативам формирования стипендиального фонда применяются установленный в Красноярском крае районный коэффициент. Нормативы формирования стипендиального фонда подлежат индексации. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете.

2.4. Размер средств краевого бюджета на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, не может превышать двадцати пяти процентов предусмотренного Колледжем размера стипендиального фонда.

Колледж вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

2.5. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2.6. Распорядительный акт о назначении (или прекращении выплаты) государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии доводится до студента для ознакомления под роспись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

2.7. При нахождении студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплаты (назначения) государственной социальной стипендии не прекращается.

Выплата государственной академической стипендии студенту Колледжа приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студенту была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности

и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.8. Студентам - получателям государственной академической стипендии, студентам - получателям государственной социальной стипендии, переведенным из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность в Колледж, государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия назначается на оставшийся срок ее выплаты при условии предъявления справки организации, осуществляющей образовательную деятельность, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на вид назначенной стипендии, основание назначения стипендии, дату, с которой назначена стипендия, срок, на который назначена стипендия, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия.

3. НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания два раза в год.

3.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам при отсутствии у них по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно" и отсутствием академической задолженности.

3.3. Назначение государственной академической стипендии студентам осуществляется в течение десяти рабочих дней после прохождения промежуточной аттестации распорядительным актом Колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

3.4. Студентам выпускных групп академическая стипендия назначается по результатам предпоследней промежуточной аттестации.

3.5. Основанием для отказа в назначении государственной академической стипендии студентам, является наличие у студента, по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно" или академической задолженности.

3.6. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения на основании распорядительного акта Колледжа в течение десяти рабочих дней с момента их зачисления в Колледж.

3.7. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается: с момента издания распорядительного акта об отчислении студента из Колледжа, за исключением случаев перевода студентов из Колледжа в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" или академической задолженности во время прохождения промежуточной аттестации, на основании распорядительного акта Колледжа о прекращении выплаты государственной академической стипендии студентам.

3.8. Выплата государственной академической стипендии студентам осуществляется до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

4. НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ

4.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами

боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.2. Назначение государственной социальной стипендии студентам осуществляется распорядительным актом Колледжа со дня представления студентом оригинала документа, подтверждающего наличие одного из оснований, установленных пунктом 4.1. настоящего Положения. Государственная социальная стипендия назначается студентам, получившим государственную социальную помощь, со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

При наличии нескольких оснований, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения, по которым студент имеет право на назначение государственной социальной стипендии, назначение ему государственной социальной стипендии осуществляется по одному из оснований по его выбору.

4.3. Основанием для отказа в назначении государственной социальной стипендии студентам является непредставление документов, подтверждающих наличие оснований, установленных пунктом 4.1. настоящего Положения.

4.4. Выплата государственной социальной стипендии студентам, получившим государственную социальную помощь, прекращается через год со дня назначения государственной социальной помощи либо с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания назначения государственной социальной стипендии студентам иных категорий, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения.

4.5. Выплата государственной социальной стипендии студентам осуществляется до 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

5. НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В ОБУЧЕНИИ СЛУШАТЕЛЯМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, СЛУШАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ ДЕТЬМИ-СИРОТАМИ И ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМИ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОСВАИВАЮЩИМ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

5.1. Ежемесячное денежное поощрение назначается слушателям в зависимости от успехов в обучении на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год.

5.2. Ежемесячное денежное поощрение назначается слушателям при отсутствии у них по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

5.3. Назначение денежного поощрения слушателям осуществляется в течение десяти рабочих дней после прохождения промежуточной аттестации распорядительным актом Колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

5.4. Основанием для отказа в назначении ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям, является наличие у слушателя по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

5.5. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации ежемесячное денежное поощрение выплачивается всем слушателям первого курса.

на основании распорядительного акта Колледжа в течение десяти рабочих дней с момента их зачисления.

5.6. Выплата ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям прекращается:

с момента издания распорядительного акта об отчислении слушателя из Колледжа, за исключением случаев перевода слушателей в другую краевую государственную профессиональную образовательную организацию;

с первого числа месяца, следующего за месяцем завершения аттестации, во время которой слушателем получена оценка «удовлетворительно» или образовалась академическая задолженность, на основании распорядительного акта Колледжа о прекращении выплаты ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям.

5.7. Распорядительный акт о назначении (или прекращении выплаты) ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям доводится до слушателя для ознакомления под подпись в течение пяти рабочих дней с момента издания.

5.8. Слушателям - получателям ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении, переведенным из краевой государственной профессиональной образовательной организации в Колледж, ежемесячное денежное поощрение за успехи в обучении слушателям назначается на оставшийся срок ее выплаты при условии предъявления заявителем по собственной инициативе или по запросу Колледжа справки краевой государственной профессиональной образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на основания назначения ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям, дату, с которой назначено ежемесячное денежное поощрение за успехи в обучении слушателям, срок, на который назначено денежное поощрение за успехи в обучении слушателям, последний календарный месяц, за который выплачено ежемесячное денежное поощрение за успехи в обучении слушателям.

5.9. Слушателям, переведенным в Колледж из профессиональной образовательной организации, не являющейся краевой государственной профессиональной образовательной организацией (далее - иная профессиональная образовательная организация), ежемесячное денежное поощрение за успехи в обучении назначается при условии предъявления заявителем по собственной инициативе или по запросу Колледжа справки иной профессиональной образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на отсутствие у слушателя по итогам последней промежуточной аттестации в иной профессиональной образовательной организации оценки «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

5.10. Назначение ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям при переводе в Колледж из другой краевой государственной профессиональной образовательной организации или иной профессиональной образовательной организации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления справки, указанной в пунктах 5.8. или 5.9. настоящего Положения, на основании распорядительного акта Колледжа.

5.11. Колледж осуществляет личное ознакомление слушателей, переведенных из другой краевой государственной профессиональной образовательной организации или иной профессиональной образовательной организации, с распорядительным актом Колледжа о назначении ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

5.12. Выплата ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

5.13. Размер ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям с ограниченными возможностями здоровья, слушателям, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осваивающим программы профессионального обучения составляет 738,40 рублей в месяц.

**6. НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ
СЛУШАТЕЛЯМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ИЗ
СЕМЕЙ СО СРЕДНЕДУШЕВЫМ ДОХОДОМ НИЖЕ ВЕЛИЧИНЫ
ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА, СЛУШАТЕЛЯМ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ ДЕТЬМИ-
СИРОТАМИ И ДЕТЬМИ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
ЛИЦАМИ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ
ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ОСВАИВАЮЩИМ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

6.1. Для назначения ежемесячной денежной выплаты слушатель в случае достижения им полной дееспособности, один из его родителей (законных представителей) или представитель по доверенности (далее - заявитель) представляет в Колледж (с момента зачисления слушателя) либо краевое государственное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - КГБУ "МФЦ") следующие документы:

а) заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

б) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) свидетельство о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка (если документы представляются родителем ребенка);

г) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна, попечителя (для опекунов, попечителей), договор о приемной семье (для приемных родителей);

д) документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе обязательного пенсионного страхования, в случае его наличия (представляется по собственной инициативе);

е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, сформированной исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Красноярского края, или справка об установлении инвалидности, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

ж) документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления, в том числе:

справка о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ), выданная налоговым агентом, выплатившим доход, на каждого члена семьи;

налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ), выданная территориальным налоговым органом, подтверждающая доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главами крестьянского (фермерского) хозяйства, нотариусами, занимающимися частной практикой, адвокатами, учредившими адвокатские кабинеты и другими лицами, занимающимися в установленном действующим законодательством порядке частной практикой;

налоговая декларация (для индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, упрощенную систему налогообложения, в том числе с объектом налогообложения в виде доходов, систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

книга учета доходов индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения);

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке социальных выплат членам семьи, производимых в соответствии с законодательством о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан, выданная уполномоченным органом

местного самоуправления муниципального района или городского округа края по месту жительства или месту пребывания заявителя (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации, Красноярского края порядке пенсий, доплат к пенсиям членам семьи, выданная организациями, осуществляющими государственное пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате в установленном действующим законодательством порядке стипендии обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся научных и духовных образовательных организаций, а также компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, выданная по месту обучения члена семьи;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пожизненного содержания судьям, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного содержания (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке пособия по безработице, материальной помощи и иных видов выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемых гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах, выданная органами службы занятости населения (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, выданная организациями, осуществляющими выплаты пособия;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке единовременного пособия при рождении ребенка, выданная организациями, осуществляющими выплаты единовременного пособия;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 года и ежемесячных компенсационных выплат гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежного довольствия военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, в которых законодательством предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, денежной компенсации взамен вещевого

имущества, а также дополнительных выплат, носящих постоянный характер, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края, выданная организациями, осуществляющими выплаты денежного довольствия;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячного пособия супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячной компенсационной выплаты;

документ, содержащий сведения о размере доходов членов семьи, получающих алименты;

з) свидетельство о смерти одного из родителей;

и) решение суда о признании родителя недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявлении умершим;

к) информация органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность о результатах оперативно-розыскных мероприятий по установлению места нахождения родителя, выданная органом внутренних дел (предоставляется по собственной инициативе);

л) справка из органов записи актов гражданского состояния, подтверждающая внесение сведений об отце ребенка в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, по утвержденной форме N 25 (предоставляется по собственной инициативе);

м) приговор, постановление суда, справка исправительного учреждения (места содержания под стражей) или справка медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, подтверждающие, что один из родителей отсутствует в семье в связи с отбыванием наказания в виде реального лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

В случае если документы, указанные в подпункте "г", абзацах шестом, седьмом, девятом, десятом подпункта "ж", подпунктах "к", "л" пункта 6.1. настоящего Положения, не были представлены заявителем по собственной инициативе и не находятся в распоряжении Колледжа, они запрашиваются Колледжем посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).

Документы, предусмотренные подпунктами "е", "ж" пункта 6.1. настоящего Положения, представляются заявителями в зависимости от принадлежности слушателя к одной из категорий лиц, имеющих право на получение меры социальной поддержки в соответствии со статьей 18.1 Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае" (далее - Закон края N 6-2519).

Документы, указанные в подпункте "ж" пункта 6.1. настоящего Положения, представляются заявителем при наличии соответствующего дохода у него и (или) членов его семьи.

6.2. Документы, указанные в пункте 6.1. настоящего Положения, представляются:

в Колледж или КГБУ "МФЦ" заявителем в письменной форме лично, либо нарочным, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения;

в Колледж в форме электронного документа (пакета электронных документов) с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных муниципальных услуг, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - Федеральный закон N 63-ФЗ).

6.3. В случае представления документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, заявителем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанные в пункте 3 настоящего Положения, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю.

6.4. В случае направления документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

Направление документов почтовым отправлением должно осуществляться способом, позволяющим подтвердить факт отправления всех необходимых документов.

6.5. В случае получения КГБУ "МФЦ" документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, оно направляет указанные документы в Колледж в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

6.6. Днем обращения заявителя за предоставлением ежемесячной денежной выплаты считается день приема Колледжем или КГБУ "МФЦ" документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, или дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данных документов, или дата регистрации данных документов в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

6.7. Колледж регистрирует представленные документы, указанные в пункте 6.1. настоящего Положения, в течение 2 дней со дня их поступления. В случае поступления документов в электронной форме в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления документов в электронной форме.

6.8. При поступлении документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, Колледж проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона N 63-ФЗ (далее - проверки квалифицированных электронных подписей).

Проверки квалифицированных электронных подписей могут осуществляться Колледжем самостоятельно с использованием имеющихся средств электронных подписей или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Проверки квалифицированных электронных подписей также могут осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Проверки квалифицированных электронных подписей проводятся Колледжем в срок не позднее 3 дней со дня регистрации документов, указанных в 6.1. пункте настоящего Положения.

В случае если в результате проверок квалифицированных электронных подписей будет выявлено несоблюдение установленных условий признания их действительности, Колледж не позднее 3 дней со дня завершения проведения таких проверок принимает решения об отказе в приеме к рассмотрению электронных документов (пакетов электронных документов) и направляют заявителям уведомления в электронной форме о принятых решениях с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона N 63-ФЗ, которые послужили основаниями для принятия указанных решений. Уведомления направляются по адресам электронной почты заявителей либо в их личные кабинеты в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или на краевом портале государственных муниципальных услуг. После получения уведомлений заявители вправе повторно обратиться с документами, указанными в пункте 6.1. настоящего Положения, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичных документов.

6.9. Колледж в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, рассматривает их, определяет право слушателя на получение ежемесячной денежной выплаты и принимает решение о предоставлении или об отказе в ее предоставлении.

В случае направления Колледжем межведомственных запросов в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Положения срок рассмотрения документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, продлевается, но не более чем на 15 дней. Колледж в электронной форме или почтовым отправлением на бумажном носителе уведомляет заявителя о продлении срока рассмотрения документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня направления межведомственного запроса.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю принимается в срок не позднее 30 дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю принимается Колледжем в форме приказа, подписанного директором Колледжа или иным уполномоченным им лицом.

Колледж в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю уведомляет о принятом решении заявителя способом, указанным в заявлении о предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю.

В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с документами, указанными в пункте 6.1. настоящего Положения, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю, и порядок обжалования решения об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю.

6.10. Основанием для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю является:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Положения;

отсутствие права на получение меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 1 статьи 18.1 Закона края N 6-2519.

6.11. Назначение ежемесячной денежной выплаты слушателю осуществляется Колледжем со дня представления документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Положения, подтверждающих наличие одного из оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 18.1 Закона края N 6-2519. Ежемесячная денежная выплата слушателю назначается сроком на один год со дня обращения заявителя за предоставлением указанной меры социальной поддержки.

6.12. Основаниями для прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты слушателям являются:

- а) перевод или отчисление слушателя из Колледжа, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.14. настоящего Положения;
- б) прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 1 статьи 18.1 Закона края N 6-2519;
- в) смерть слушателя;
- г) признание слушателя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- д) признание слушателя недееспособным или ограничено дееспособным;
- е) лишение слушателя свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- ж) избрание слушателю, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

Колледж в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих основания прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты слушателю, указанные в настоящем пункте, рассматривает их и принимает решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты слушателю.

Решение о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты слушателю принимается Колледжем в форме приказа, подписанного директором Колледжа или иным уполномоченным им лицом.

Предоставление ежемесячной денежной выплаты слушателю прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в настоящем пункте.

Сумма излишне выплаченной ежемесячной денежной выплаты слушателю подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.13. Предоставление ежемесячной денежной выплаты слушателю осуществляется путем ежемесячного перечисления денежных средств способом, указанным в заявлении, в срок до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю.

6.14. Перевод слушателей с одновременным сохранением предоставления ежемесячной денежной выплаты может быть осуществлен только между образовательными организациями.

Ежемесячная денежная выплата слушателям, переведенным из одной образовательной организации в другую, назначается на оставшийся срок ее выплаты при условии предъявления заявителем по собственной инициативе или по запросу образовательной организации в порядке межведомственного информационного взаимодействия справки образовательной организации, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на основания назначения ежемесячной денежной выплаты слушателям, дату, с которой назначена ежемесячная денежная выплата слушателям, срок, на который назначена ежемесячная денежная выплата слушателям, последний календарный месяц, за который выплачена ежемесячная денежная выплата слушателям.

6.15. Размер ежемесячной денежной выплаты слушателям с ограниченными возможностями здоровья из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, слушателям, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осваивающим программы профессионального обучения составляет:

слушателям, являющимися детьми-сиротами – 1110,20 рубля в месяц;

слушателям с ограниченными возможностями здоровья – 738,40 рублей в месяц.

7. НАЗНАЧЕНИЕ И ВЫПЛАТА МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

7.1. Материальная поддержка назначается нуждающимся обучающимся на основании

личного заявления (приложение №2) о назначении материальной поддержки на имя директора Колледжа с приложением документов, указанных в п.7.3. настоящего Положения.

7.2. Стипендиальная комиссия рассматривает заявления, а также приложенные к ним документы. Решение комиссии фиксируется протоколом заседания комиссии и утверждается распорядительным актом Колледжа.

7.3. Для назначения материальной поддержки обучающийся предоставляет следующие документы:

- в случае смерти одного или обоих родителей студента – копии свидетельства о смерти;
- в случае рождения ребенка одинокой матерью – копия свидетельства о рождении;
- в случае необходимости санаторно-курортного лечения – справки или заключения государственного учреждения здравоохранения о состоянии здоровья студента;
- документы, подтверждающие нахождение студента в трудной жизненной ситуации;
- иные документы.

7.4. Минимальный размер материальной поддержки составляет 1 000 (одна тысяча) рублей 00 копеек в месяц. Предельный размер материальной поддержки составляет не более 20 000 (двадцать тысяч) рублей 00 копеек в месяц. Конкретный размер устанавливается протоколом стипендиальной комиссии. Выплата материальной поддержки осуществляется до 15-го числа месяца, следующего за месяцем обращения.

8. СТИПЕНДИАЛЬНАЯ КОМИССИЯ

8.1. Для назначения обучающимся Колледжа государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, ежемесячной денежной выплаты и ежемесячного денежного вознаграждения за успехи в обучении слушателям, а также материальной поддержки создается стипендиальная комиссия в составе не менее чем 9 (девять) членов. В состав стипендиальной комиссии входят представители педагогического совета Колледжа и Совета обучающихся Колледжа. Состав комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

8.2. Срок полномочий стипендиальной комиссии устанавливается приказом директора Колледжа, но не может быть более чем 3 (три) года. Одно и то же лицо может быть членом стипендиальной комиссии неограниченное число раз.

8.3. В компетенцию стипендиальной комиссии входит:

- рассмотрение предложений о назначении выплаты государственной академической стипендии студентам;
- рассмотрение предложений о размере государственной академической стипендии студентов по итогам промежуточной аттестации в пределах стипендиального фонда;
- рассмотрение предложений о назначении ежемесячной денежной выплаты и ежемесячного денежного вознаграждения за успехи в обучении слушателям;
- рассмотрение предложений по оказанию материальной поддержки нуждающимся обучающимся.

8.4. Заседания стипендиальной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

8.5. Заседание стипендиальной комиссии является правомочным, если на нем присутствует 2/3 от общего количества членов стипендиальной комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих членов Комиссии.

8.6. Каждый член стипендиальной комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя стипендиальной комиссии.

Приложение №1

к Положению о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся, а также о ежемесячной денежной выплате и ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

Директору Красноярского колледжа
сферы услуг и предпринимательства

(фамилия, имя, отчество руководителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление

о предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю

В соответствии с пунктом 1 статьи 18.1 Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае" прошу предоставлять ежемесячную денежную выплату.

Сведения о слушателе: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения, адрес электронной почты (при наличии),

адрес места жительства, места пребывания,

адрес места фактического проживания)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

дата выдачи, кем выдан)

Сведения о заявителе: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес электронной почты (при наличии), адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,

дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия заявителя, номер документа,

дата выдачи, кем выдан)*

Ежемесячную денежную выплату прошу перечислить (указать):
через организацию почтовой связи: _____

(наименование и адрес отделения федеральной почтовой связи)

на счет, открытый в российской кредитной организации:

наименование банка _____

отделение банка _____
БИК _____
ИНН _____
лицевой счет _____

Уведомление о принятом решении, об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты слушателю прошу направить (указать):
по почтовому адресу: _____

_____ по адресу электронной почты: _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

" _____ " _____ 20 _____ года

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

* В случаях если заявителем является законный представитель или представитель по доверенности.

Приложение №2

к Положению о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся, а также о ежемесячной денежной выплате и ежемесячного денежного поощрения за успехи в обучении слушателям краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж сферы услуг и предпринимательства»

Директору Красноярского колледжа
сферы услуг и предпринимательства

(фамилия, имя, отчество руководителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

**Заявление
о предоставлении материальной поддержки**

1. Сведения о заявителе: _____
(фамилия, имя, отчество)

2. Прошу предоставить материальную поддержку в связи

3. Материальную поддержку прошу выплатить на счет, открытый в российской кредитной организации:

наименование банка _____

отделение банка _____

БИК _____

ИНН _____

лицевой счет _____

4. К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____

2) _____

3) _____

(дата)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

" ____ " ____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе

Заместитель директора научно-методической работе

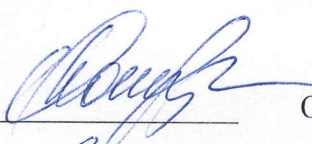
Заместитель директора по учебно-производственной работе

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и социальным

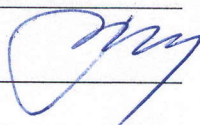
вопросам

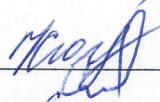
Главный бухгалтер

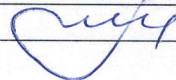
Юрисконсульт

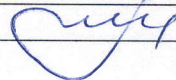












О.К. Котлярова

А.А. Полежаева

О.В. Глебов

Н.С. Сюльдина

Ю.А. Струкова

К.В. Семибратченко